



ESTADO DO PERNAMBUCO  
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES  
“Casa Pedro Guedes Pinheiro”

# Prestação de Contas Anual 2015

Administração:  
INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO

Endereço Comercial  
Rua Severino da Costa  
Nogueira, 18 - Centro

Tel: (087) 38501144  
Fax: (087) 38501144













**TRIBUNAL DE CONTAS  
DO ESTADO DE PERNAMBUCO**

**RECIBO DE ENTREGA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**CÓDIGO DE RECEBIMENTO ELETRÔNICO Nº 2470/2016**

**EXERCÍCIO DA PC: 2015**

**UNIDADE JURISDICIONADA: Câmara Municipal de Brejinho**

**TIPO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS: Gestão**

**C.N.P.J. Nº: 24.300.089/0001-70**

**RECEBEMOS ATRAVÉS DO SISTEMA DE PROCESSO ELETRÔNICO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE PERNAMBUCO (e-TCEPE), NESTA DATA, A PRESTAÇÃO DE CONTAS DA UNIDADE JURISDICIONADA ACIMA IDENTIFICADA.**

Data do envio: 29/03/2016

Hora do envio: 14:25

Responsável pelo envio: Inacio do Nascimento Carvalho

As seguintes informações e documentos foram enviados:

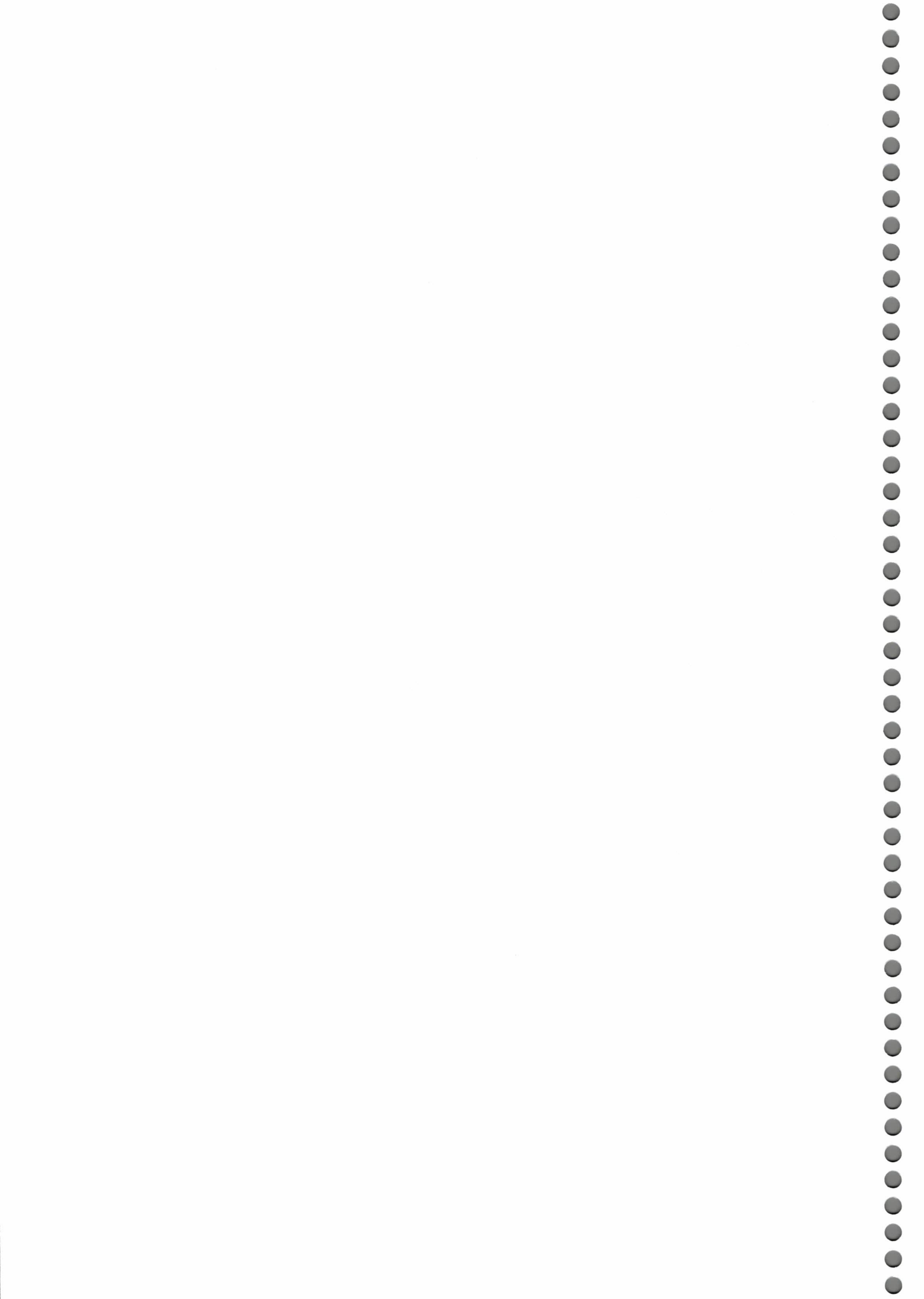
Nome	CPF	Cargo	Função	Início Exercício	Fim Exercício
Amarildo Correia de	734.699.394-20	Contador		01/01/2015	31/12/2015
Suenia de Sousa Costa	044.121.044-94	Controle Interno		01/01/2015	31/12/2015
Inacio do Nascimento Carvalho	658.041.204-68	Gestor/Titular do Órgão/Chefe de Poder	ORDENADOR DE DESPESA	01/01/2015	31/12/2015
Inacio do Nascimento Carvalho	658.041.204-68	Ordenador de Despesa	PRESIDENTE	01/01/2015	31/12/2015

Documento	Usuários que Assinaram
Ofício de encaminhamento da prestação de contas ao TCE - gestão municipal	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstração da despesa realizada, segundo a sua natureza	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Declaração do controle interno informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Mapa demonstrativo consolidado de licitações, dispensas e inexigibilidades	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO





Documento	Usuários que Assinaram
Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstrativo que evidencie os gastos efetuados com a folha de pagamento.	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Relatórios de Gestão Fiscal (RGF) - SICONFI	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Mapa de obras	INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao RPPS	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Aplicativo de informações estruturadas do exercício	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao RGPS	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Balanco Orçamentário	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Balanco Financeiro	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Balanco Patrimonial	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstração das Variações Patrimoniais	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstração dos Fluxos de Caixa - anual	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Demonstração da Dívida Flutuante	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO
Termo de conferência de caixa	AMARILDO CORREIA DE LIMA INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO









**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**RESOLUÇÃO TC Nº 26, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2015.**

Estabelece normas relativas à composição das contas do exercício de 2015 dos presidentes das Mesas Diretoras das Câmaras Municipais e dos gestores dos órgãos e entidades integrantes da administração direta e indireta municipal.

O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE PERNAMBUCO, em sessão do Pleno realizada em 25 de novembro de 2015 e no uso de suas atribuições constitucionais e legais, especialmente o disposto no inciso XVIII do art. 102, ambos da Lei Estadual 12.600, de 14 de junho de 2004, com suas alterações posteriores;

CONSIDERANDO os arts. 70, 71 e 75, da Constituição Federal, os quais estabelecem as competências dos Tribunais de Contas;

CONSIDERANDO a disposição do artigo 30 c/c com art. 86 da Carta Estadual, que estabelecem as competências do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco – TCE-PE;

CONSIDERANDO o disposto na Lei 15.092, de 19 de setembro de 2013, e nas Resoluções TC nº 21, de 18 de dezembro de 2013, e TC nº 22, de 14 de outubro de 2015, que, respectivamente, institui e regulamentam o processo eletrônico no âmbito do TCE-PE;

CONSIDERANDO o disposto na Resolução TC nº 11, de 08 de outubro de 2014, que disciplina a implantação da modalidade processual Prestação de Contas em meio eletrônico e dispõe sobre a forma de envio das prestações de contas anuais de Governo e de Gestão;

CONSIDERANDO a Resolução TC nº 04, de 19 de março de 2014, que disciplina a apresentação das prestações de contas anuais e estabelece diretrizes para a seleção e formalização dos processos de prestação de contas;

CONSIDERANDO que, no âmbito de sua jurisdição, para o exercício de sua competência, assiste ao TCE-PE o poder regulamentar de expedir atos ou instruções sobre matéria de sua atribuição e sobre a organização dos processos que lhe devam ser submetidos, obrigando os jurisdicionados ao seu cumprimento, sob pena de responsabilidade, consoante artigo 4º da Lei Estadual nº 12.600, de 14 de junho de 2004 e alterações posteriores (Lei Orgânica do TCE-PE);

CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar a composição das prestações de contas do exercício de 2015 dos presidentes das Mesas Diretoras das Câmaras Municipais e dos gestores dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta Municipal, incluindo os gestores dos Regimes Previdenciários Próprios e dos consórcios públicos, resolve:





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**CAPÍTULO I**

**DA DOCUMENTAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Art. 1º As normas e exigências estabelecidas nesta Resolução e em seus Anexos referem-se à composição da prestação de contas anual de gestão do exercício de 2015 e aplicam-se aos presidentes das Mesas Diretoras das Câmaras Municipais e aos gestores dos órgãos e entidades integrantes da administração direta e indireta municipal, compreendidos os Fundos Especiais, as Autarquias, as Fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal, as Empresas Públicas, as Sociedades de Economia Mista e os Consórcios Públicos.

Parágrafo único. Prestará contas o responsável por unidade jurisdicionada municipal, ainda que esta tenha sido extinta durante o exercício de 2015.

Art. 2º As prestações de contas anuais deverão ser apresentadas ao Tribunal de Contas de Pernambuco, nos termos da Resolução TC nº 11, de 08 de outubro de 2014, contendo os documentos e informações exigidas pelos Anexos II a X desta Resolução, de acordo com a respectiva natureza jurídica.

§ 1º A prestação de contas de prefeitura conterà a movimentação contábil e demais informações dos respectivos fundos municipais, contendo a documentação exigida no Anexo II desta Resolução, ficando a unidade jurisdicionada da Prefeitura da Cidade do Recife desobrigada de prestar contas individualmente.

§ 2º A prestação de contas de secretaria municipal da Prefeitura da Cidade do Recife deve ser enviada na forma do disposto no Anexo I, contendo a documentação exigida no Anexo III.

§ 3º A prestação de contas de fundo especial da Prefeitura da Cidade do Recife deve ser enviada na forma do disposto no Anexo I, contendo a documentação exigida no Anexo IV.

§ 4º A prestação de contas de câmara municipal, autarquia, fundação, empresa pública, sociedade de economia mista e consórcio público deverá ser encaminhada individualmente, contendo a documentação exigida nos Anexos V a IX respectivamente.

§ 5º A prestação de contas de regime previdenciário próprio municipal deverá ser encaminhada individualmente, independentemente da natureza jurídica adotada, contendo a documentação exigida no Anexo X.

Art. 3º Na hipótese de mudança de gestão no mesmo exercício financeiro, a Prestação de Contas deverá evidenciar a execução orçamentária, financeira e patrimonial dos períodos respectivos.







**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**CAPÍTULO II**

**DO PRAZO DE ENVIO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Art. 4º As prestações de contas dos gestores dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta Municipal de que tratam esta Resolução, exceto das Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista, deverão ser encaminhadas ao TCE-PE até o dia 31 de março do exercício de 2016.

Art. 5º As Empresas Públicas e as Sociedades de Economia Mista prestarão contas até 15 de maio de 2016.

**CAPÍTULO III**

**DA FORMA DE ENVIO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Art. 6º Os documentos referenciados nos Anexos II a X devem ser inseridos no Sistema Processo Eletrônico do TCE-PE (sistema e-TCEPE) e possuir as seguintes características:

I - formato PDF (Portable Document Format) convertido a partir de seus arquivos originais (Word, Excel, Libre Office, Open Office, etc.), à exceção do item 23 do Anexo V e do item referente ao Mapa de Obras dos Anexos II a X, cujos formatos devem ser XLS e ODS, respectivamente;

II - tamanho máximo de 5 MB (Megabytes) por arquivo;

III - tamanho máximo de 500 KB (Kilobytes) por página de arquivo no formato PDF;

IV - no caso de necessidade de digitalização, a resolução dos documentos deve ser no mínimo 100 dpi e no máximo 200 dpi, apresentados preferencialmente em preto e branco.

V - livre de vírus e outras ameaças que possam comprometer a confidencialidade, disponibilidade e integridade do sistema e-TCEPE.

§ 1º Serão alimentadas diretamente no sistema e-TCEPE as seguintes informações:

I - Dados dos ordenadores de despesa, do titular do órgão ou entidade, e de diretores e responsáveis por atos de gestão;

II - Dados do contador, devidamente habilitado no Conselho Regional de Contabilidade, responsável pela elaboração das demonstrações contábeis.





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

§ 2º Nos casos de inexistência de quaisquer informações ou documentos obrigatórios, a autoridade competente deverá apresentar declaração negativa, devidamente justificada, e assinada digitalmente, nos termos do art. 20 da Resolução TC Nº 11/2014.

§ 3º A declaração negativa referida no parágrafo anterior deverá ser apresentada no mesmo formato (PDF ou ODS) previsto para o item do documento correspondente.

**CAPÍTULO IV**

**DA DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA DOS RECOLHIMENTOS DE  
CONTRIBUIÇÕES PARA OS REGIMES PRÓPRIO E GERAL DE PREVIDÊNCIA**

Art. 7º Os Poderes e órgãos da administração direta e indireta municipal que efetuarem diretamente despesa com a previdência de seus servidores deverão manter em arquivo específico, à disposição da fiscalização deste Tribunal de Contas, a seguinte documentação:

I - Comprovantes de repasse das contribuições devidas à unidade gestora do Regime Próprio de Previdência (RPPS), distinguindo-se os recolhimentos normais daqueles provenientes de parcelamento, contendo as seguintes informações mínimas:

- a) Identificação do órgão/entidade responsável pelo recolhimento;
- b) Competência a que se refere;
- c) Base de cálculo das contribuições recolhidas;
- d) Valor, em reais, da contribuição dos segurados;
- e) Valor, em reais, da contribuição do órgão/entidade;
- f) Dedução de benefícios pagos diretamente pelo órgão/entidade;
- g) Acréscimos, em caso de pagamento em atraso;
- h) Comprovação de recolhimento, através de autenticação bancária, recibo de depósito, comprovante de transferência ou recibo da unidade gestora do RPPS.

II - Comprovantes de repasse das contribuições devidas ao Regime Geral de Previdência (RGPS/INSS), distinguindo-se os recolhimentos normais daqueles provenientes de parcelamento, contendo as seguintes informações mínimas:

- a) Identificação do órgão/entidade responsável pelo recolhimento;
- b) Competência a que se refere;





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

- c) Base de cálculo das contribuições recolhidas;
- d) Valor, em reais, das contribuições dos segurados;
- e) Valor, em reais, da contribuição do órgão/entidade;
- f) Dedução de benefícios pagos diretamente pelo órgão/entidade;
- g) Acréscimos, em caso de pagamento em atraso;
- h) Comprovação de recolhimento, através de autenticação bancária, recibo de depósito ou comprovante de transferência.

III - Cópias digitalizadas da documentação constante nos incisos I e II deste artigo.

§ 1º Em relação ao inciso I deste artigo, outros repasses efetuados à unidade gestora do RPPS, tais como aportes ou cobertura de insuficiência financeira, deverão ser comprovados em documentos distintos.

§ 2º Caso haja parcelamento de contribuições previdenciárias, deverá ser utilizado documento distinto para o recolhimento, identificando o Termo do Acordo, o número de parcelas e a data de vencimento.

## CAPÍTULO V

### DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º Ensejarão adoção das providências pertinentes e aplicação das sanções previstas em Lei:

- I – a omissão no dever de prestar contas;
- II – a apresentação da prestação de contas fora do prazo estabelecido nesta Resolução;
- III – a prestação de contas com documentação que não corresponda à natureza do documento exigido ou com informações incompletas;
- IV – a prestação de contas apresentada com documentos formalizados em modelos diferentes dos definidos nos anexos desta Resolução.

Parágrafo único. Configurada a hipótese prevista no inciso I, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial pela autoridade competente, na forma do estabelecido pelo artigo 36 da Lei Orgânica do TCE-PE, ficando o responsável sujeito às sanções legais pertinentes.

100





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

Art. 9º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação e aplica-se às prestações de contas do exercício de 2015.

Sala das Sessões do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, 25 de novembro de 2015.

**CARLOS PORTO DE BARROS**

Presidente em Exercício

2025







ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015

ANEXO I

Relação das unidades jurisdicionadas da Prefeitura da Cidade do Recife  
cujos responsáveis deverão prestar contas do exercício de 2015

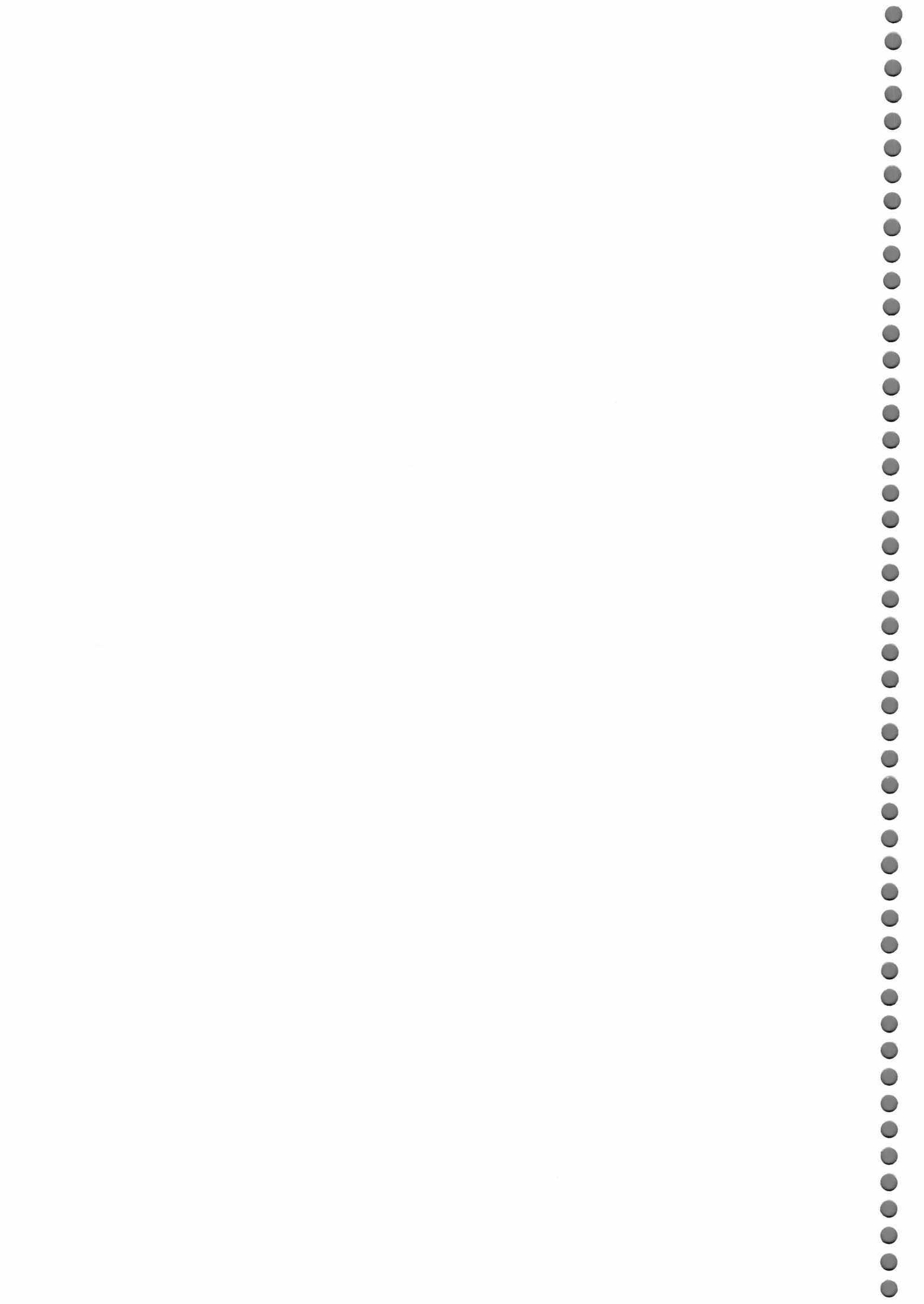
Unidade jurisdicionada da Prefeitura da Cidade do Recife	Forma de envio (art. 7º da Resolução TC 11/2014)	Unidades gestoras (UG) vinculadas
Gabinete do Prefeito	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Esportes e Copa do Mundo	Individual	Não possui UG vinculada
Gabinete do Vice- Prefeito	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Assuntos Jurídicos	Agregada	Fundo Especial de Apoio à Procuradoria do Município do Recife
Secretaria de Educação	Individual	Fundo Municipal de Defesa do Consumidor- FUNDEC
Secretaria de Finanças	Agregada	Não possui UG vinculada
Secretaria de Relações Institucionais	Individual	Fundo Especial de Incremento à Arrecadação Tributária
Secretaria de Saúde	Agregada	Não possui UG vinculada
Secretaria de Juventude e Qualificação Profissional	Agregada	Fundo Municipal de Saúde
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Urbanos	Individual	Fundo Municipal de Juventude
Secretaria da Mulher	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Saneamento	Individual	Não possui UG vinculada
Controladoria Geral do Município	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Governo e Participação Social	Individual	Não possui UG vinculada
Gabinete de Projetos Especiais	Agregada	Fundo Municipal de Investimento em Infraestrutura Urbana, Educação, Saúde, Meio Ambiente, Sustentabilidade, Segurança e Desenvolvimento Social
Secretaria de Planejamento e Gestão	Individual	Não possui UG vinculada
Gabinete de Representação em Brasília	Individual	Não possui UG vinculada





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>Unidade jurisdicionada da Prefeitura da Cidade do Recife</b>	<b>Forma de envio (art. 7º da Resolução TC 11/2014)</b>	<b>Unidades gestoras (UG) vinculadas</b>
Secretaria de Desenvolvimento Social e Direitos Humanos	Agregada	Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) Fundo Municipal da Criança e do Adolescente (FMCA) Fundo Municipal de Direitos Humanos
Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Cultura	Agregada	Fundo de Incentivo à Cultura (FIC)
Secretaria de Planejamento Urbano	Agregada	Fundo Municipal de Desenvolvimento da Economia Popular e Solidária (Fundo Recife Sol)
Secretaria de Mobilidade e Controle Urbano	Agregada	Fundo de Desenvolvimento Urbano
Secretaria de Turismo e Lazer	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Imprensa	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Habitação	Agregada	Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social (FMHIS)
Secretaria de Segurança Urbana	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Meio Ambiente e Sustentabilidade	Agregada	Fundo Municipal Meio Ambiente (FMMA)
Ginásio de Esportes Geraldo Magalhães – Geraldão	Individual	Não possui UG vinculada
Empresa Municipal de Informática (EMPREL)	Individual	Não possui UG vinculada
Empresa de Manutenção e Limpeza Urbana (EMLURB)	Individual	Não possui UG vinculada
Empresa de Urbanização do Recife (URB/Recife)	Agregada	Fundo de Revitalização do Bairro do Recife Fundo Municipal do PREZEIS
Autorquia de Saneamento do Recife (SANEAR)	Agregada	Fundo Municipal de Saneamento
Instituto de Assistência Social e Cidadania (IASC)	Individual	Não possui UG vinculada
Autorquia Municipal de Previdência e Assistência à Saúde dos Servidores do Recife	Agregada	Fundo Financeiro (RECIFIN) Fundo Previdenciário (RECIPREV)
Fundação de Cultura da Cidade do Recife	Individual	Não possui UG vinculada





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>Unidade jurisdicionada da Prefeitura da Cidade do Recife</b>	<b>Forma de envio (art. 7º da Resolução TC 11/2014)</b>	<b>Unidades gestoras (UG) vinculadas</b>
Companhia de Trânsito e Transportes Urbanos (CTTU)	Individual	Não possui UG vinculada
Companhia de Serviços Urbanos do Recife (CSURB)	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Enfrentamento ao Crack e outras Drogas	Individual	Não possui UG vinculada
Secretaria de Desenvolvimento e Empreendedorismo	Individual	Não possui UG vinculada





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
TRIBUNAL DE CONTAS

**RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015**

**ANEXO II**

**Conteúdo da Prestação de Contas de Prefeitura Municipal (Exceto Prefeitura da Cidade do Recife)**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Declaração informando os fundos municipais consolidados nos demonstrativos da Prefeitura.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanço Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanço Orçamentário de cada fundo municipal (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Balanço Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Balanço Financeiro de cada fundo municipal (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Balanço Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Balanço Patrimonial de cada fundo municipal (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
9	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
10	Demonstração das Variações Patrimoniais de cada fundo municipal (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF

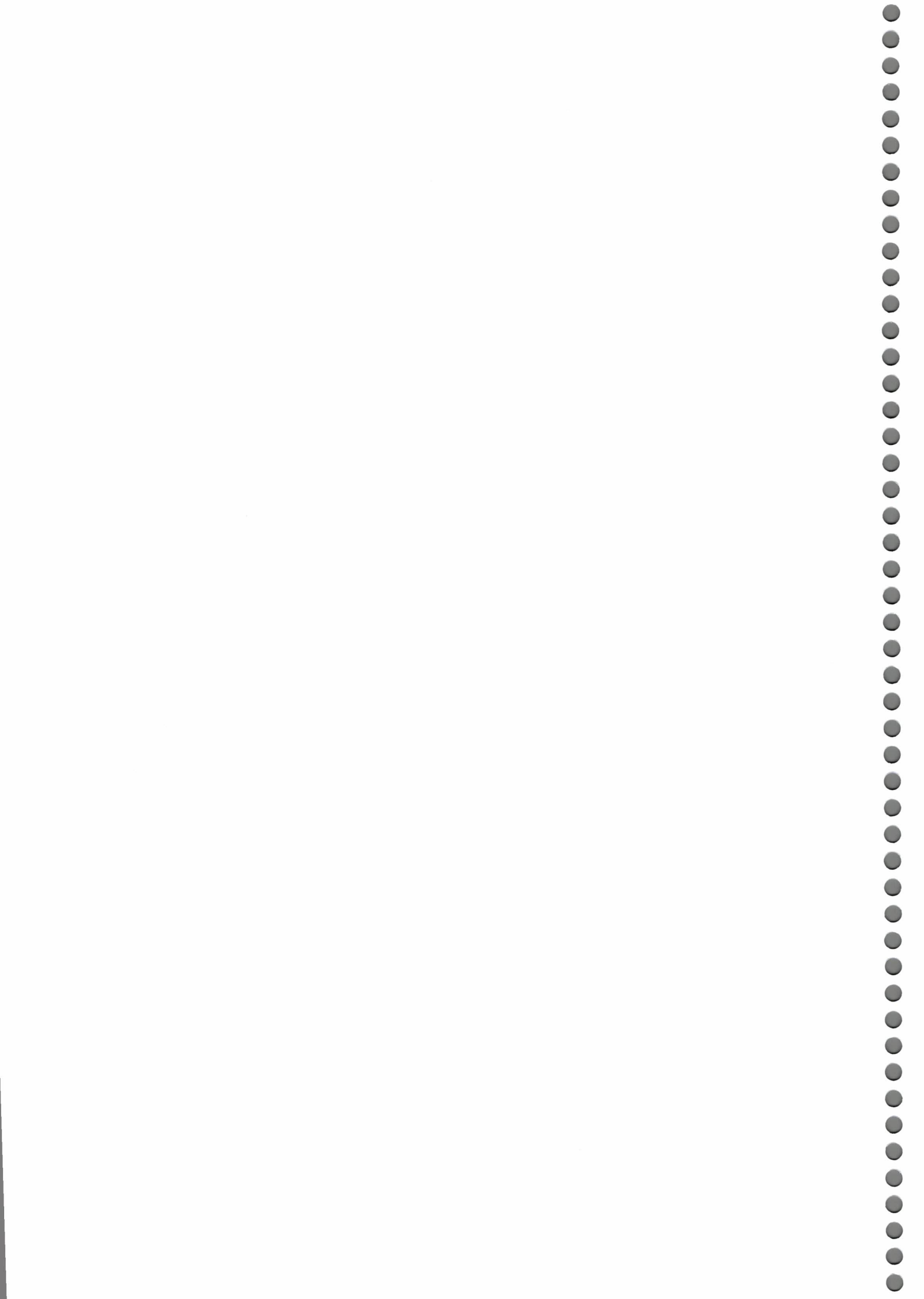






**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

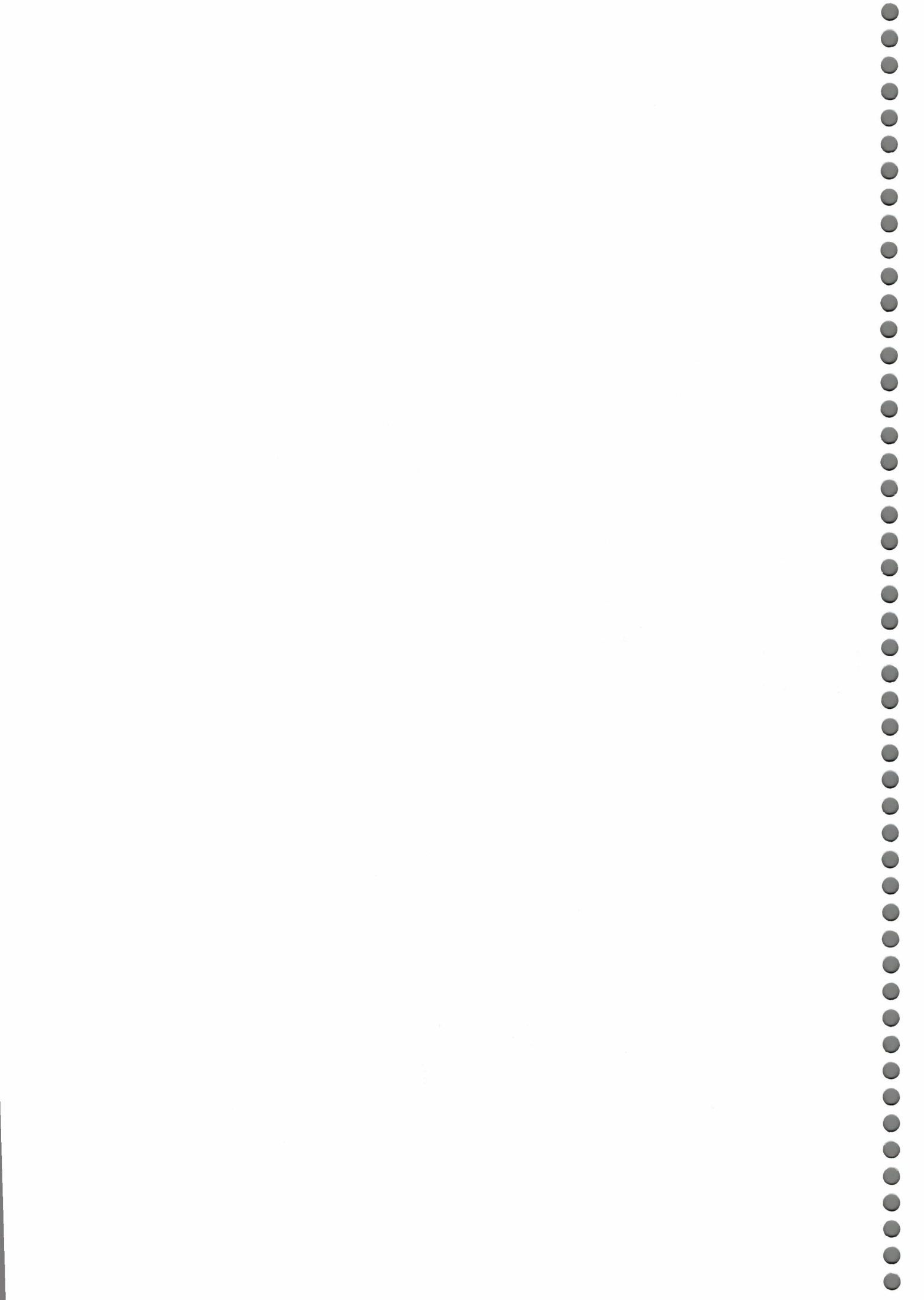
<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
11	Demonstração da Dívida Fundada (Anexo 16 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
12	Demonstração da Dívida Fundada de cada fundo municipal (Anexo 16 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
13	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
14	Demonstração da Dívida Flutuante de cada fundo municipal (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
15	Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada de cada fundo municipal (Anexo 10 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
16	Demonstração da Despesa Realizada segundo a sua Natureza de cada fundo municipal (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
17	Demonstrativo da Despesa Realizada por Funções e Programas, conforme o vínculo com os respectivos recursos (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
18	Demonstrativo da Despesa Realizada por Funções e Programas de cada fundo municipal, conforme o vínculo com os respectivos recursos (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
19	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
20	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
21	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
22	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
23	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
24	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos – LICON.	Gestor	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
25	Cópias das Atas de registro de preços vigentes no exercício.	Gestor	PDF
26	Relação dos contratos de gestão firmados no exercício, destacando: nome da Organização Social (OS) qualificada, objeto, data, valor, vigência, eventuais aditamentos e relação de pagamentos efetuados no período para cada contrato, além de relatório pertinente à execução do contrato de gestão, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados (2,3), nos termos do §1º do art. 3º da Resolução TC Nº 20/05, de 21 de setembro de 2005.	Gestor	PDF
27	Relação dos termos de parceria firmados no exercício, destacando: nome da Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) qualificada, objeto, data, valor, vigência, eventuais aditamentos e relação de pagamentos efetuados no período para cada termo de parceria, além da documentação exigida no art. 3º, § 2º, da Resolução TC Nº 20/05, de 21 de setembro de 2005 (2,3).	Gestor	PDF
28	Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.	Gestor	PDF
29	Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações: a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos; b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso; c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento; d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado; e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público; f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente; g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.	Gestor	PDF
30	Mapa demonstrativo de concessões e PPPs realizadas no exercício, conforme modelo do Anexo XV desta Resolução.	Gestor	PDF
31	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
32	Demonstrativo de recolhimento referente às contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social de	Gestor e responsável	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
	cada fundo municipal, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	pela Contabilidade	
33	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
34	Demonstrativo de recolhimento referente às contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social de cada fundo municipal, correspondendo ao Anexo XII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
35	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS

**ANEXO III**

**Conteúdo da Prestação de Contas das Secretarias da Prefeitura da Cidade do Recife**

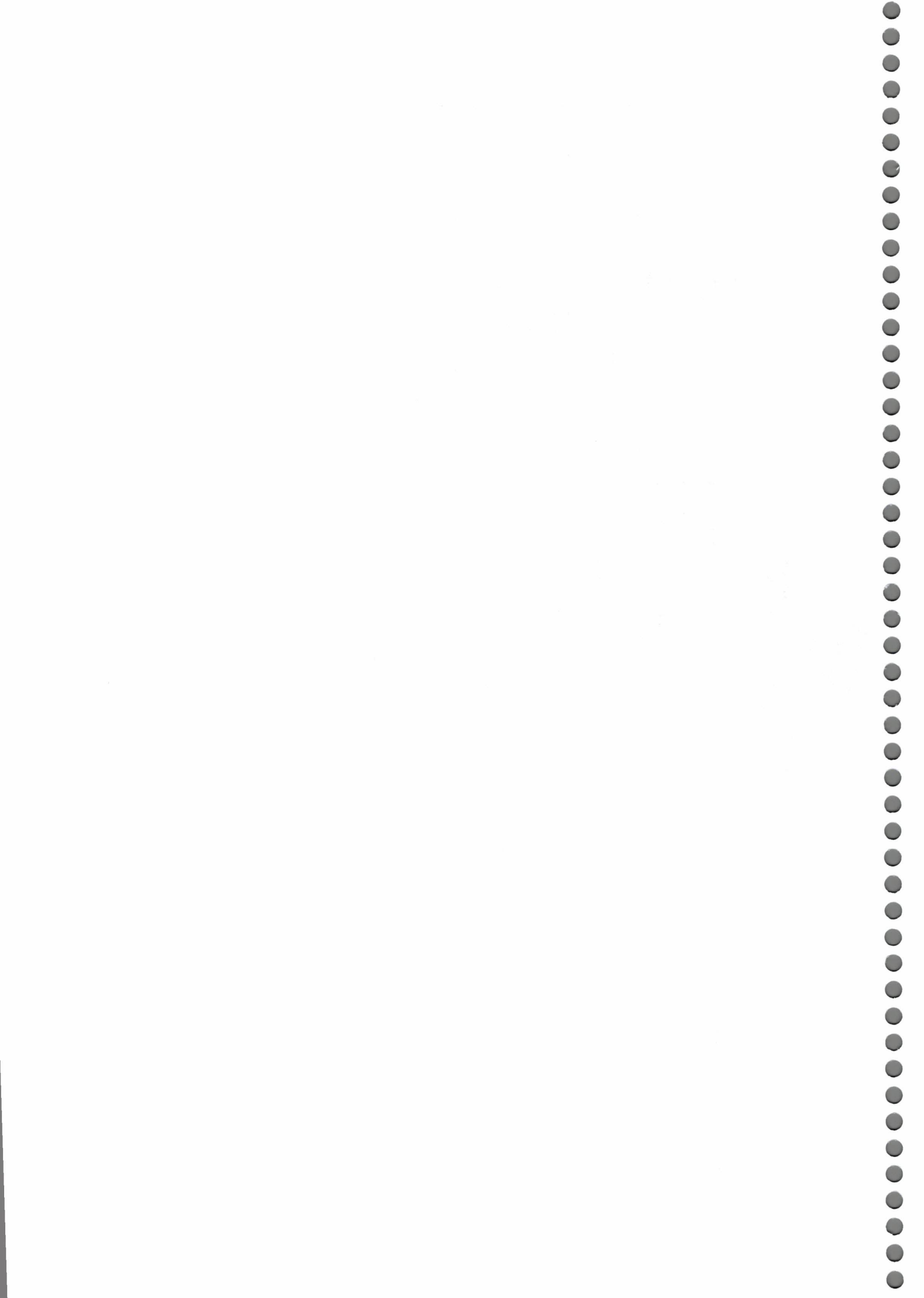
<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanço Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanço Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanço Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
7	Demonstrativo da Despesa Realizada por Funções e Programas, conforme o vínculo com os respectivos recursos (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
9	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
10	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
11	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
12	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
13	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos – LICON.	Gestor	PDF
14	Cópias das Atas de registro de preços vigentes no exercício.	Gestor	PDF
15	Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.	Gestor	PDF
16	Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações: a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos; b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modalidade tarifária, quando for o caso; c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento; d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado; e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público; f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente;	Gestor	PDF







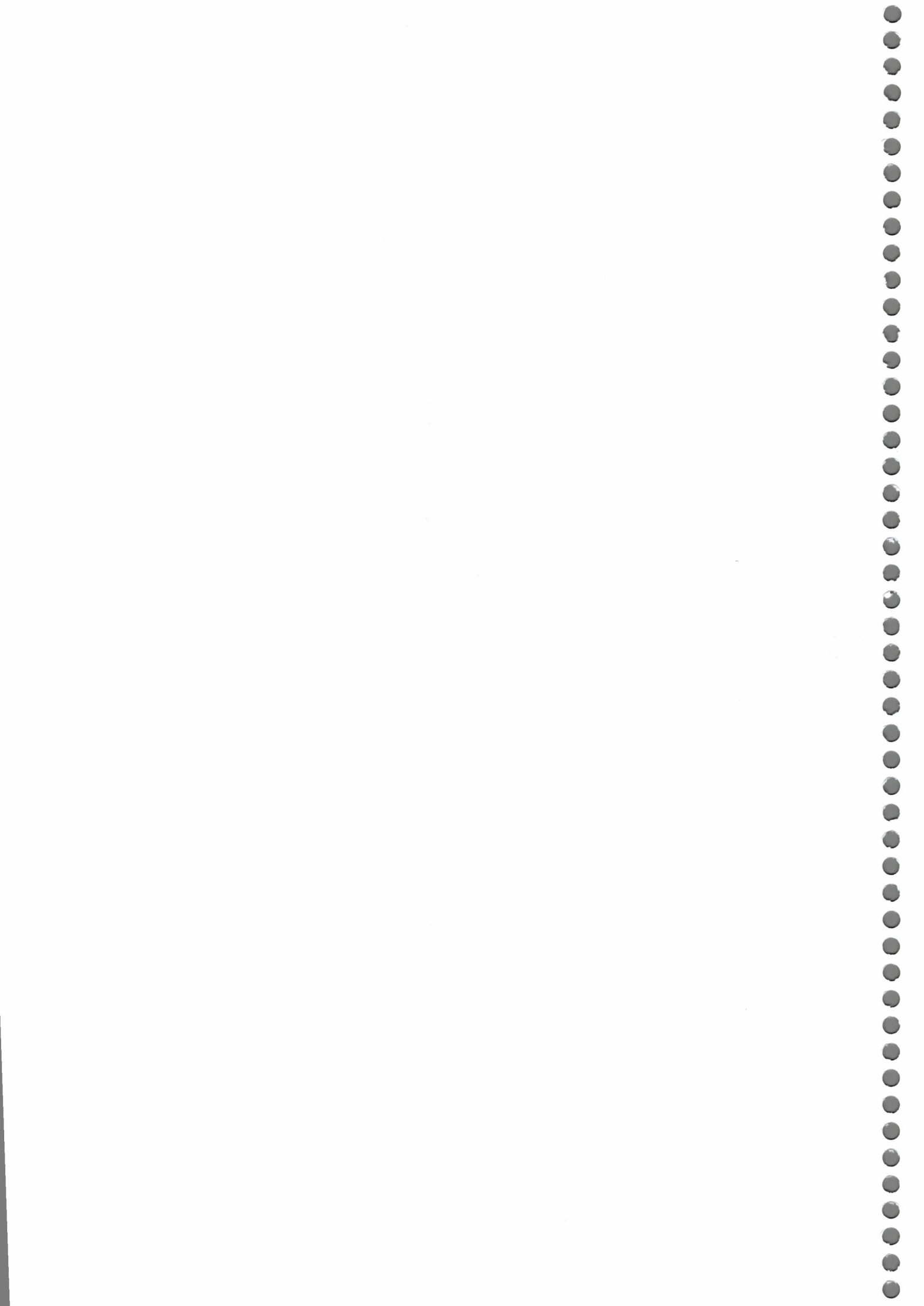
**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

ITEM	DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	ASSINADO, NO MÍNIMO, POR	FORMATO DO DOCUMENTO
	g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.		
17	Mapa demonstrativo de concessões e PPPs realizadas no exercício, conforme modelo do Anexo XV desta Resolução.	Gestor	PDF
18	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS
19	Relatório de desempenho da gestão, elaborado pela autoridade competente, contendo: a) Resultados (físicos e financeiros) obtidos com os programas finalísticos fixados na LOA, com os esclarecimentos necessários, conforme modelo estabelecido no Anexo XVI desta Resolução. b) Ações promovidas na busca do cumprimento da missão institucional e desempenho da gestão.	Gestor	PDF

**ANEXO IV**

**Conteúdo da Prestação de Contas dos Fundos Especiais (Somente os especificados no Anexo I desta Resolução)**

ITEM	DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	ASSINADO, NO MÍNIMO, POR	FORMATO DO DOCUMENTO
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanco Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanco Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanco Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstração da Dívida Fundada (Anexo 16 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
7	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Comparativo da Receita Orçada com a arrecadada (Anexo 10 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
9	Demonstração da Despesa Realizada, segundo a sua Natureza (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
10	Demonstrativo da Despesa Realizada por Funções e Programas, conforme o vínculo com os respectivos recursos (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
11	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
12	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
13	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
14	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
15	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
16	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos - LICON.	Gestor	PDF
17	Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.	Gestor	PDF
18	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
19	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
20	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS

10





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

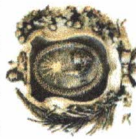
<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
21	Declaração do presidente do respectivo Conselho Municipal de que a prestação de contas foi analisada e/ou foi emitido parecer sobre as contas do exercício.	Gestor	PDF

**ANEXO V**

**Conteúdo da Prestação de Contas das Câmaras Municipais**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanco Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanco Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanco Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstração dos Fluxos de Caixa (Anexo 18 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Demonstração da Despesa Realizada, segundo a sua Natureza (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
9	Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público, correspondente ao Anexo XIV	Gestor e responsável	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
	desta Resolução.	pela Contabilidade	
10	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
11	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, caso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
12	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
13	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
14	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
15	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos – LICON.	Gestor	PDF
16	Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.	Gestor	PDF
17	Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações: a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos; b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso; c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento; d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado; e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público; f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente; g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.		
18	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social,	Gestor e responsável	PDF







**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
	correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	pela Contabilidade	
19	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
20	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS
21	Demonstrativo que evidencie os gastos efetuados com a folha de pagamento.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
22	Relatório de Gestão Fiscal referente ao último período de verificação do exercício de 2015, extraído do Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro - SICONFI.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
23	Aplicativo de informações estruturadas do exercício de 2015, devidamente alimentado, conforme modelo e orientações disponíveis em <a href="http://www.tce.pe.gov.br">www.tce.pe.gov.br</a> .	Gestor e responsável pela Contabilidade	XLS

**ANEXO VI**

**Conteúdo da Prestação de Contas das Autarquias e Fundações Públicas, exceto os regimes previdenciários**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanço Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanço Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanço Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
5	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstração da Dívida Fundada (Anexo 16 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Comparativo da Receita Orçada com a arrecadada (Anexo 10 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
9	Demonstração da Despesa Realizada, segundo a sua Natureza (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
10	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
11	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
12	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
13	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
14	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
15	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos – LICON.	Gestor	PDF
16	Cópias das Atas de registro de preços vigentes no exercício.	Gestor	PDF
17	Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.	Gestor	PDF
18	Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações:	Gestor	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
	<p>a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos;</p> <p>b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso;</p> <p>c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento;</p> <p>d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado;</p> <p>e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público;</p> <p>f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente;</p> <p>g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.</p>		
19	Mapa demonstrativo de concessões e PPPs realizadas no exercício, conforme modelo do Anexo XV desta Resolução.	Gestor	PDF
20	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
21	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
22	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS
23	Declaração sobre a existência de fundos especiais e participação em sociedades de economia mista, empresas públicas, fundações (instituídas ou mantidas pelo Poder Público), autarquias, consórcios entre municípios ou entidades municipais, citando as denominações, endereços, telefones, horário de funcionamento e respectivos dirigentes (4).	Gestor	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**ANEXO VII**

**Conteúdo da Prestação de Contas das Empresas Públicas**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanco Patrimonial previsto na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Demonstração do Resultado do Exercício prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstrações dos Fluxos de Caixa prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstrações dos Lucros e Prejuízos Acumulados prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Balancete em 31/12/15, antes do fechamento das contas de resultado.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
9	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
10	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
11	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
12	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
13	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES -	Gestor	PDF

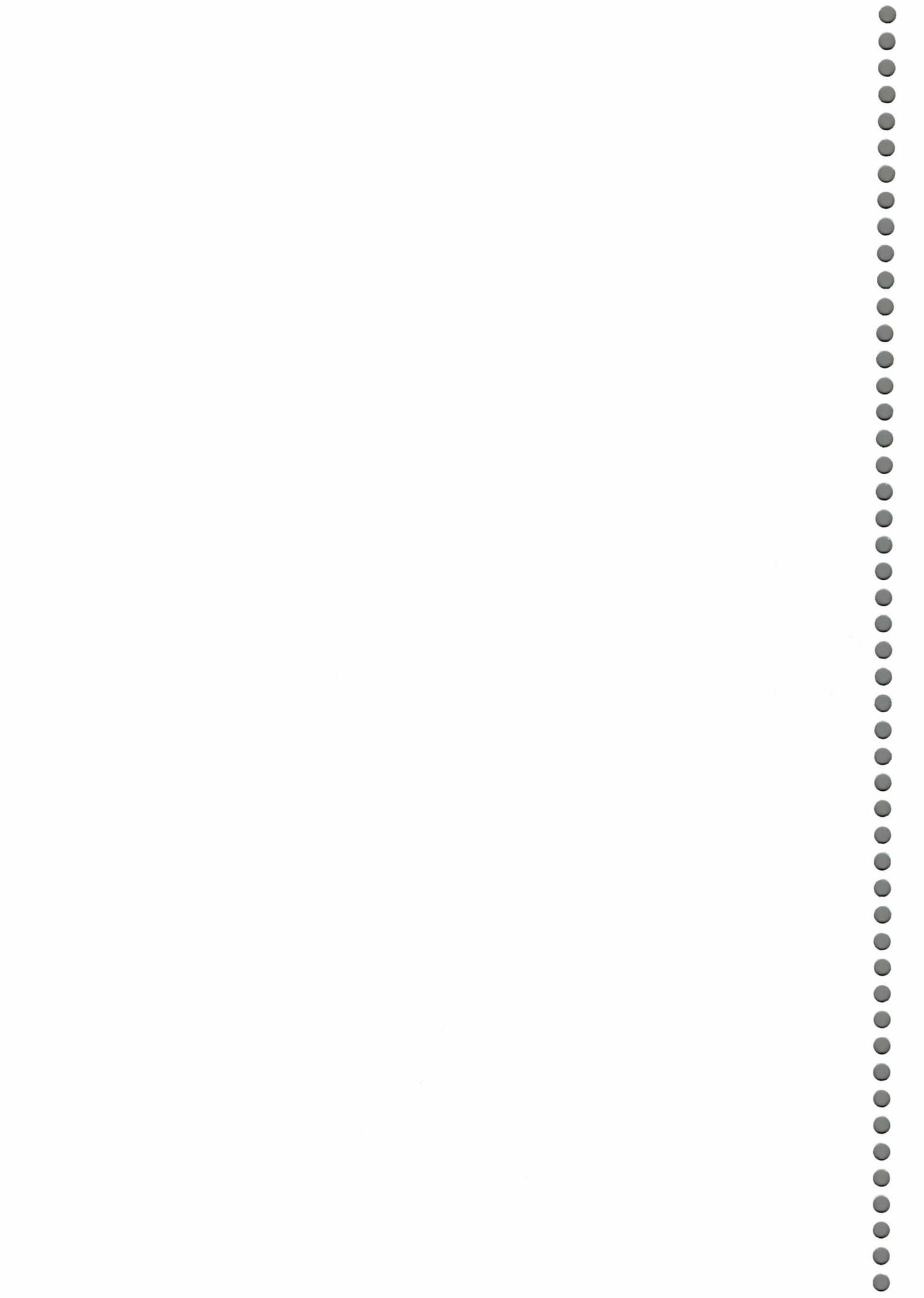


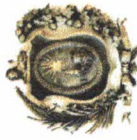




**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
	Módulo de Licitações e Contratos – LICON.		
14	<p>Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos;</li><li>b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso;</li><li>c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento;</li><li>d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado;</li><li>e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público;</li><li>f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente;</li><li>g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.</li></ul>	Gestor	PDF
15	Mapa demonstrativo de concessões e PPPs realizadas no exercício, conforme modelo do Anexo XV desta Resolução.	Gestor	PDF
16	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
17	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**ANEXO VIII**

**Conteúdo da Prestação de Contas das Sociedades de Economia Mista**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanco Patrimonial previsto na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Demonstração do Resultado do Exercício prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstrações dos Fluxos de Caixa prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstrações dos Lucros e Prejuízos Acumulados prevista na Lei Federal nº 6.404/76.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Balancete em 31/12/15, antes do fechamento das contas de resultado.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
9	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
10	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
11	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
12	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
13	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo	Gestor	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

ITEM	DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	ASSINADO, NO MÍNIMO, POR	FORMATO DO DOCUMENTO
	de Licitações e Contratos – LICON.		
14	<p>Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações:</p> <p>a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos;</p> <p>b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso;</p> <p>c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento;</p> <p>d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado;</p> <p>e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público;</p> <p>f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente;</p> <p>g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.</p>	Gestor	PDF
15	Mapa demonstrativo de concessões e PPPs realizadas no exercício, conforme modelo do Anexo XV desta Resolução.	Gestor	PDF
16	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
17	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS
18	Declaração sobre a existência de fundos especiais e participação em sociedades de economia mista, empresas pública, fundações (instituídas ou mantidas pelo Poder Público), autarquias, consórcios entre municípios ou entidades municipais, citando as denominações, endereços, telefone, horário de funcionamento e respectivos dirigentes (4).	Gestor	PDF
19	Parecer do Conselho Fiscal e, se houver, dos Auditores Independentes.	Gestor	PDF
20	Relação das entidades subsidiárias, coligadas e controladas direta ou indiretamente, incluindo, em cada caso o respectivo percentual de participação no capital.	Gestor	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

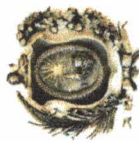
**ANEXO IX**

**Conteúdo da Prestação de Contas dos Consórcios Públicos**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanço Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanço Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanço Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstração da Dívida Fundada (Anexo 16 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
8	Comparativo da Receita Orçada com a arrecadada (Anexo 10 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
9	Demonstração da Despesa Realizada, segundo a sua Natureza (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
10	Demonstrativo da Despesa Realizada por Funções e Programas, conforme o vínculo com os respectivos recursos (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
11	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
12	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF







**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
13	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.	Gestor	PDF
14	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
15	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
16	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos – LICON.	Gestor	PDF
17	Cópias das Atas de registro de preços vigentes no exercício.	Gestor	PDF
18	Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações: a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos; b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso; c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento; d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado; e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público; f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente; g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.	Gestor	PDF
19	Mapa demonstrativo de concessões e PPPs realizadas no exercício, conforme modelo do Anexo XV desta Resolução.	Gestor	PDF
20	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
21	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF





ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

ITEM	DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	ASSINADO, NO MÍNIMO, POR	FORMATO DO DOCUMENTO
22	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS

ANEXO X

Conteúdo da Prestação de Contas dos Regimes Previdenciários Próprios, quer sejam instituídos sob natureza jurídica de autarquia, fundação ou fundo especial

ITEM	DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	ASSINADO, NO MÍNIMO, POR	FORMATO DO DOCUMENTO
1	Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.	Gestor	PDF
2	Balanço Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015, apresentando individualmente os balanços do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
3	Balanço Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015, apresentando individualmente os balanços do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
4	Balanço Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015, apresentando individualmente os balanços do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
5	Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015, apresentando individualmente os balanços do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
6	Demonstração da Dívida Fundada (Anexo 16 da Lei Federal nº 4.320/64), apresentando individualmente as demonstrações do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
7	Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64), apresentando individualmente as demonstrações do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
8	Comparativo da Receita Orçada com a arrecadada (Anexo 10 da Lei Federal nº 4.320/64), apresentando individualmente os comparativos do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
9	Demonstração da Despesa Realizada, segundo a sua Natureza, apresentando individualmente as demonstrações do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
10	Demonstrativo da Despesa Realizada por Funções e Programas, conforme o vínculo com os respectivos recursos (1).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
11	Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.	Gestor	PDF
12	Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, a caso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.	Gestor	PDF
13	Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício, apresentando individualmente os termos de conferência do Plano Financeiro e do Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa.	Gestor	PDF
14	Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
15	Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.	Gestor	PDF
16	Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES - Módulo de Licitações e Contratos – LICON.	Gestor	PDF
17	Relação dos contratos de gestão firmados no exercício, destacando: nome da Organização Social (OS) qualificada, objeto, data, valor, vigência, eventuais aditamentos e relação de pagamentos efetuados no período para cada contrato, além de relatório pertinente à execução do contrato de gestão, contendo comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados (2,3), nos termos do §1º do art. 3º da Resolução TC Nº 20/05, de 21 de setembro de 2005.	Gestor	PDF
18	Relação dos termos de parceria firmados no exercício, destacando: nome da Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) qualificada, objeto, data, valor, vigência, eventuais aditamentos e relação de pagamentos efetuados no período para cada termo de parceria, além da documentação exigida no art. 3º, § 2º, da Resolução TC Nº 20/05, de 21 de setembro de 2005 (2,3).	Gestor	PDF
19	Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes	Gestor	PDF



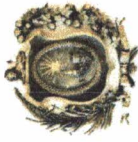


**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

<b>ITEM</b>	<b>DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES GERAIS A CONSTAR DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	<b>ASSINADO, NO MÍNIMO, POR</b>	<b>FORMATO DO DOCUMENTO</b>
	informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.		
20	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
21	Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
22	Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.	Gestor	ODS
23	Declaração sobre a existência de fundos especiais e participação em sociedades de economia mista, empresas públicas, fundações (instituídas ou mantidas pelo Poder Público), autarquias, consórcios entre municípios ou entidades municipais, citando as denominações, endereços, telefone, horário de funcionamento e respectivos dirigentes (4).	Gestor	PDF
24	Parecer do Conselho Municipal de Acompanhamento e Fiscalização do Fundo Municipal de Previdência, se o RPPS estiver constituído sob a forma de Fundo.	Gestor	PDF
25	Demonstrativo de cumprimento dos limites de alocação dos recursos em moeda corrente do RPPS, por segmento de aplicação, conforme modelo do Anexo XII desta resolução (Portaria MPS nº 402, de 11 de dezembro de 2008 e alterações posteriores).	Gestor	PDF
26	Demonstrativo do valor total da remuneração, proventos e pensões dos segurados vinculados ao regime próprio de previdência social, relativamente ao exercício de 2014. (Refere-se a todos os segurados vinculados ao RPPS no município).	Gestor e responsável pela Contabilidade	PDF
27	Termos de acordo de pagamento das contribuições previdenciárias em atraso, apuradas e confessadas, integrado à Prestação de Contas do exercício em que foram firmados, acompanhados de demonstrativo que discrimine, por competência, os valores originários, as atualizações, os juros e o valor total consolidado.	Gestor	PDF
28	Declaração da data do último recenseamento previdenciário realizado, abrangendo todos os aposentados e pensionistas do RPPS.	Gestor	PDF
29	Nota Técnica Atuarial, e respectivo(s) termo(s) aditivo(s), se for o caso, apresentando individualmente esses documentos para o Plano Financeiro e Plano Previdenciário caso o RPPS tenha segregado massa.	Gestor	PDF







**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**NOTAS DOS ANEXOS II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X**

**Nota 1:** Demonstrativos elaborados conforme orientações da Secretaria do Tesouro Nacional (STN) ou de órgão que venha a atuar como Órgão Central de Contabilidade da União.

**Nota 2:** Conforme o art. 3º, § 2º, da Resolução TC Nº 20/05, são exigidos os seguintes documentos:

- a) Comparativo específico das metas propostas com os resultados alcançados;
- b) Demonstração de resultados do exercício;
- c) Balanço Patrimonial;
- d) Demonstração das mutações do patrimônio social;
- e) Demonstrativo das origens e aplicações de recursos, consoante categorias contábeis usadas pela organização e previstas no termo de parceria, item por item, das receitas e despesas efetivamente;
- f) Notas explicativas das demonstrações contábeis, caso necessário;
- g) Detalhamento das remunerações e benefícios de pessoal a serem pagos, com recursos oriundos ou vinculados ao termo de parceria, a seus diretores, empregados e consultores;
- h) Parecer e relatório de auditoria, se for o caso;
- i) Comprovante da publicação do extrato da execução física e financeira;
- j) Parecer do dirigente máximo do órgão parceiro da OSCIP sobre os resultados da apreciação e supervisão que lhe competem.

**Nota 3:** Para o Regime Próprio de Previdência será necessário apenas se estiver instituído sob natureza jurídica de Fundo.

**Nota 4:** Para o Regime Próprio de Previdência será necessário apenas se estiver instituído sob natureza jurídica de Autarquia ou Fundação.





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015**

**ANEXO XI**

**DEMONSTRATIVO DE RECOLHIMENTO DAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS AO REGIME  
PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL (RPPS)**

Aliquotas de contribuição, previstas na lei municipal nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Servidores Ativos: \_\_\_\_\_ %

Inativos e Pensionistas: \_\_\_\_\_ %

Poder, Órgão ou Entidade (contribuição "normal"): \_\_\_\_\_ %

Poder, Órgão ou Entidade (contribuição adicional/compromisso especial): \_\_\_\_\_ %

Data de repasse das contribuições à Unidade Gestora do RPPS (previsão legal): \_\_\_\_\_

**ANEXO XI-A**

**CONTRIBUIÇÃO DOS SERVIDORES ATIVOS, INATIVOS E DOS PENSIONISTAS (RPPS)**

BASE DE CÁLCULO		Em R\$					
COMPETÊNCIA	VALOR (1)	RETIDA (2)	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE (3)	RECOLHIDA (4)	DATA DO VENCIMENTO (5)	DATA DO REPASSE (6)
Janeiro							
Fevereiro							
Março							
Abril							
Maior							
Junho							
Julho							
Agosto							





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

BASE DE CÁLCULO		RETIDA (2)	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE (3)	RECOLHIDA (4)	DATA DO VENCIMENTO (5)	DATA DO REPASSE (6)
COMPETÊNCIA	VALOR (1)						
Setembro							
Outubro							
Novembro							
Dezembro							
13º Salário							
<b>TOTAL</b>							





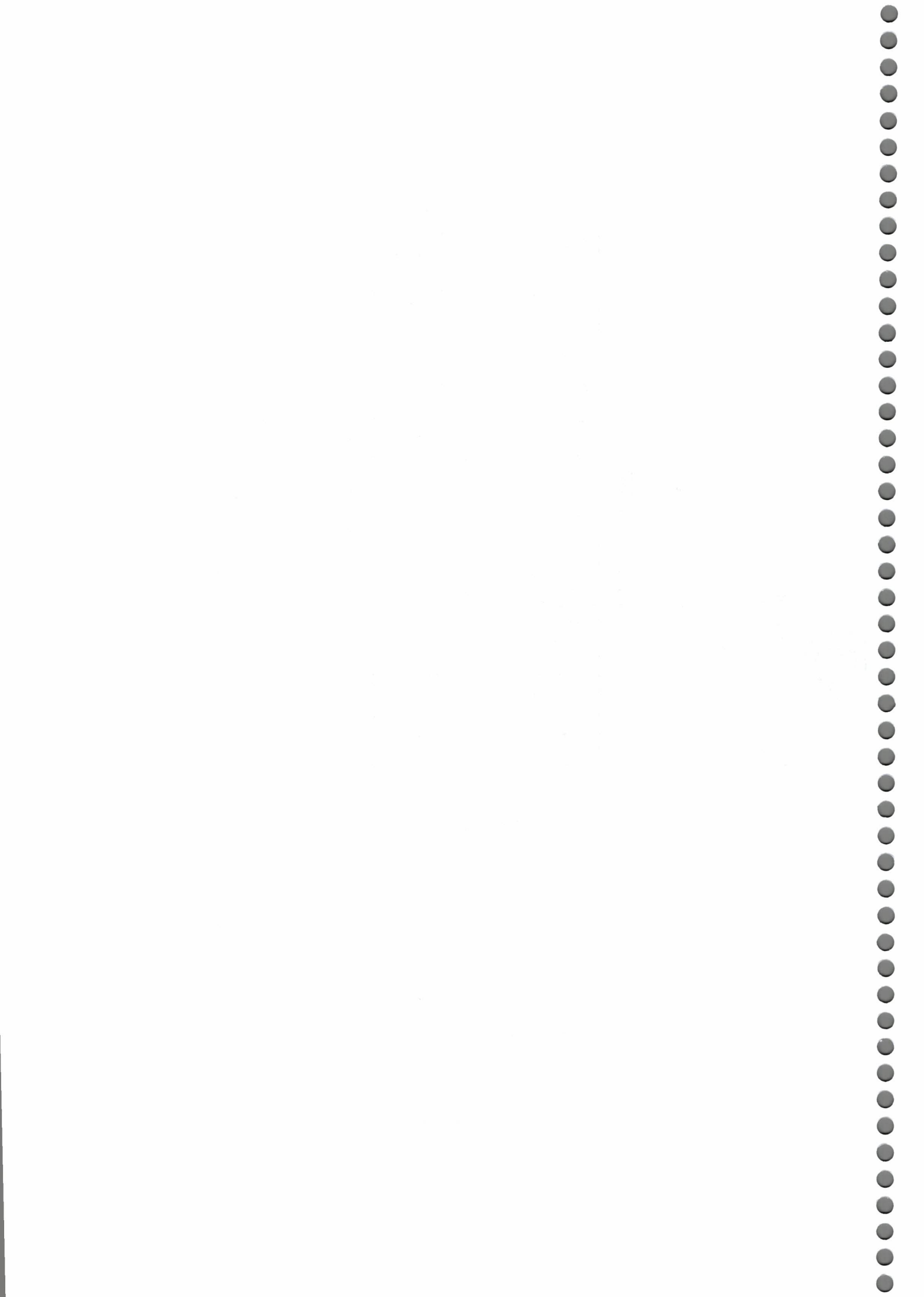
**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**ANEXO XI-B**

**CONTRIBUIÇÃO NORMAL DO ÓRGÃO/ENTIDADE (RPPS)**

Em R\$

BASE DE CÁLCULO		CONTRIBUIÇÃO NORMAL					
COMPETÊNCIA	VALOR (1)	DEVIDA	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE (3)	RECOLHIDA (4)	DATA DO VENCIMENTO (5)	DATA DO REPASSE (6)
Janeiro							
Fevereiro							
Março							
Abril							
Maió							
Junho							
Julho							
Agosto							
Setembro							
Outubro							
Novembro							
Dezembro							
13º Salário							
<b>TOTAL</b>							







**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

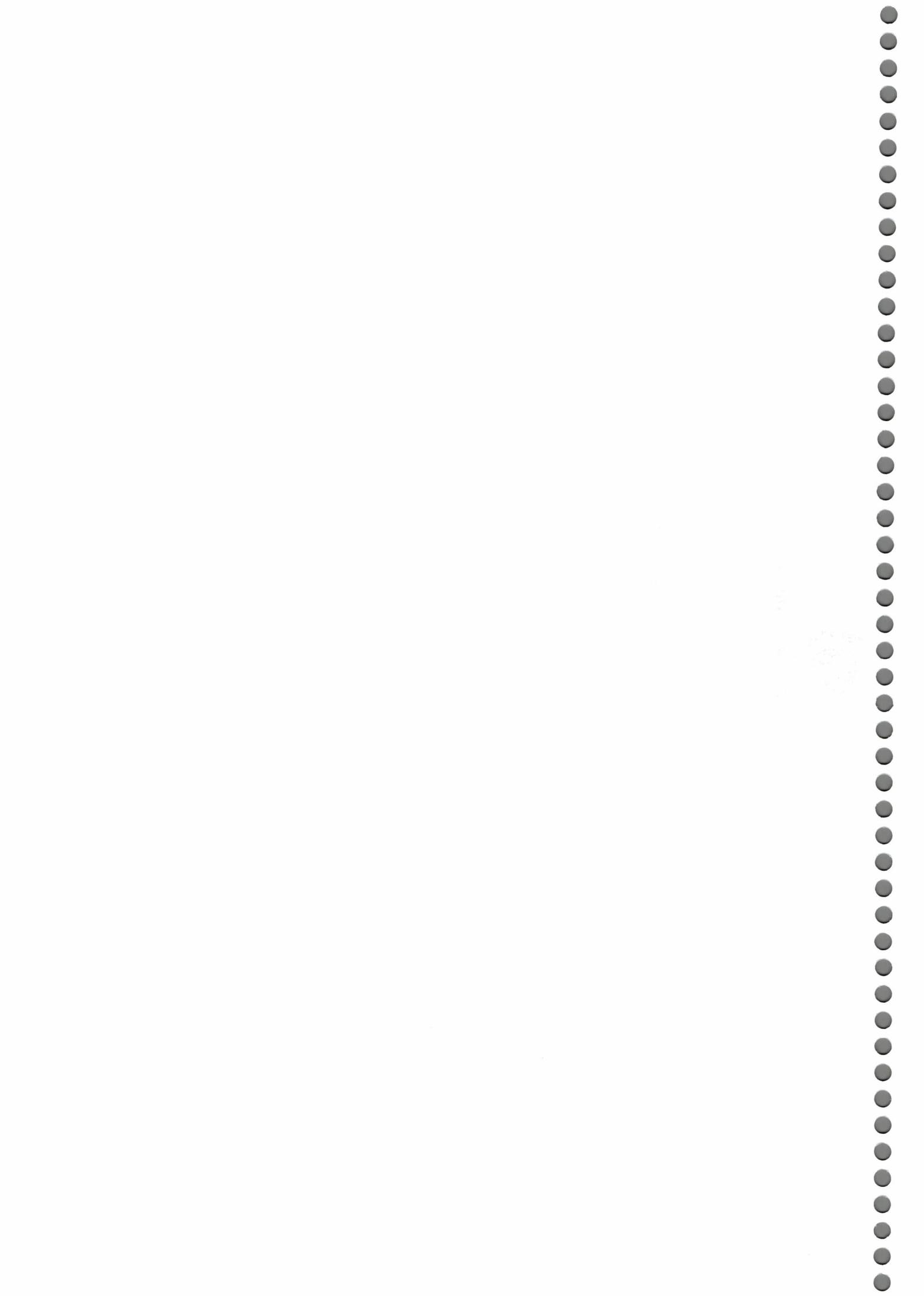
**ANEXO XI-C**

**CONTRIBUIÇÃO DO ÓRGÃO/ENTIDADE – COMPROMISSO ESPECIAL (RPPS)**

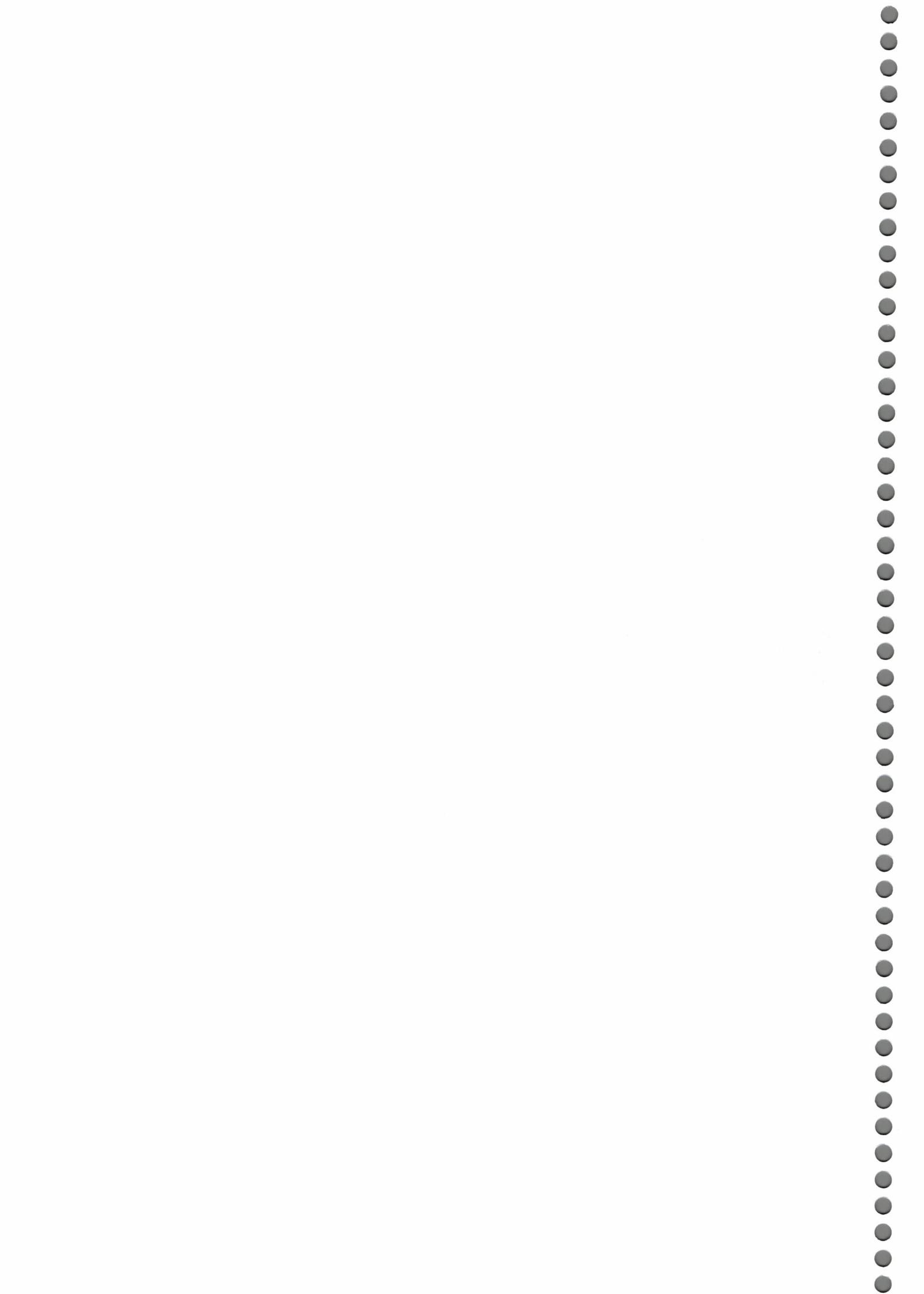
**Em R\$**

BASE DE CÁLCULO		CONTRIBUIÇÃO ADICIONAL/ESPECIAL (7)					
COMPETÊNCIA	VALOR (1)	DEVIDA	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE (3)	RECOLHIDA (4)	DATA DO VENCIMENTO (5)	DATA DO REPASSE (6)
Janeiro							
Fevereiro							
Março							
Abril							
Maió							
Junho							
Julho							
Agosto							
Setembro							
Outubro							
Novembro							
Dezembro							
13º Salário							
<b>TOTAL</b>							

**ANEXO XI-D**









**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**NOTAS DOS ANEXOS XI-A, XI-B, XI-C, XI-D**

**Nota 1:** Conforme folha dos servidores vinculados ao RPPS;

**Nota 2:** Valor descontado em folha dos servidores (ativos, inativos, pensionistas), destinada ao custeio do RPPS;

**Nota 3:** Benefícios previdenciários pagos diretamente pelo órgão e deduzidos dos repasses à unidade gestora do RPPS. Neste caso, em nota explicativa a este demonstrativo, devem ser listados os benefícios pagos diretamente pela entidade e seus respectivos valores;

**Nota 4:** Valor repassado à unidade gestora do RPPS;

**Nota 5:** Data do vencimento para envio das contribuições previdenciárias ao RPPS, prevista na legislação local;

**Nota 6:** Data em que ocorreu o efetivo repasse (recolhimento) à unidade gestora do RPPS; informar todas as datas, caso o repasse não tenha sido efetuado em parcela única;

**Nota 7:** Compromisso especial para suprir a existência de déficit, tempo de serviço passado ou demais finalidades não incluídas na contribuição normal, e a sua base de incidência;

**Nota 8:** Valor das contribuições que o Órgão ou Entidade ("empregador") necessite fazer para cobrir eventuais insuficiências financeiras do respectivo regime próprio, decorrentes do pagamento de benefícios previdenciários (art. 2.º, § 1º da Lei 9.717, de 27 de novembro de 1998, com redação dada pela Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004).





ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015

ANEXO XII

DEMONSTRATIVO DE CUMPRIMENTO DOS LIMITES DE ALOCAÇÃO DOS RECURSOS EM MOEDA CORRENTE DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA, POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO

Em R\$

Segmento de Aplicação	Tipo de Investimento	Limite estabelecido pelo Conselho Monetário Nacional (CMN)		Valor Aplicado	Porcentu al Aplicado
		Base Legal	Porcentual		

**Segmento de aplicação:** Classificar os tipos de investimento das disponibilidades em moeda corrente (oriundas das receitas correntes e de capital e demais ingressos financeiros auferidos pelo regime próprio de previdência social) de acordo com seu segmento em: renda fixa e renda variável.

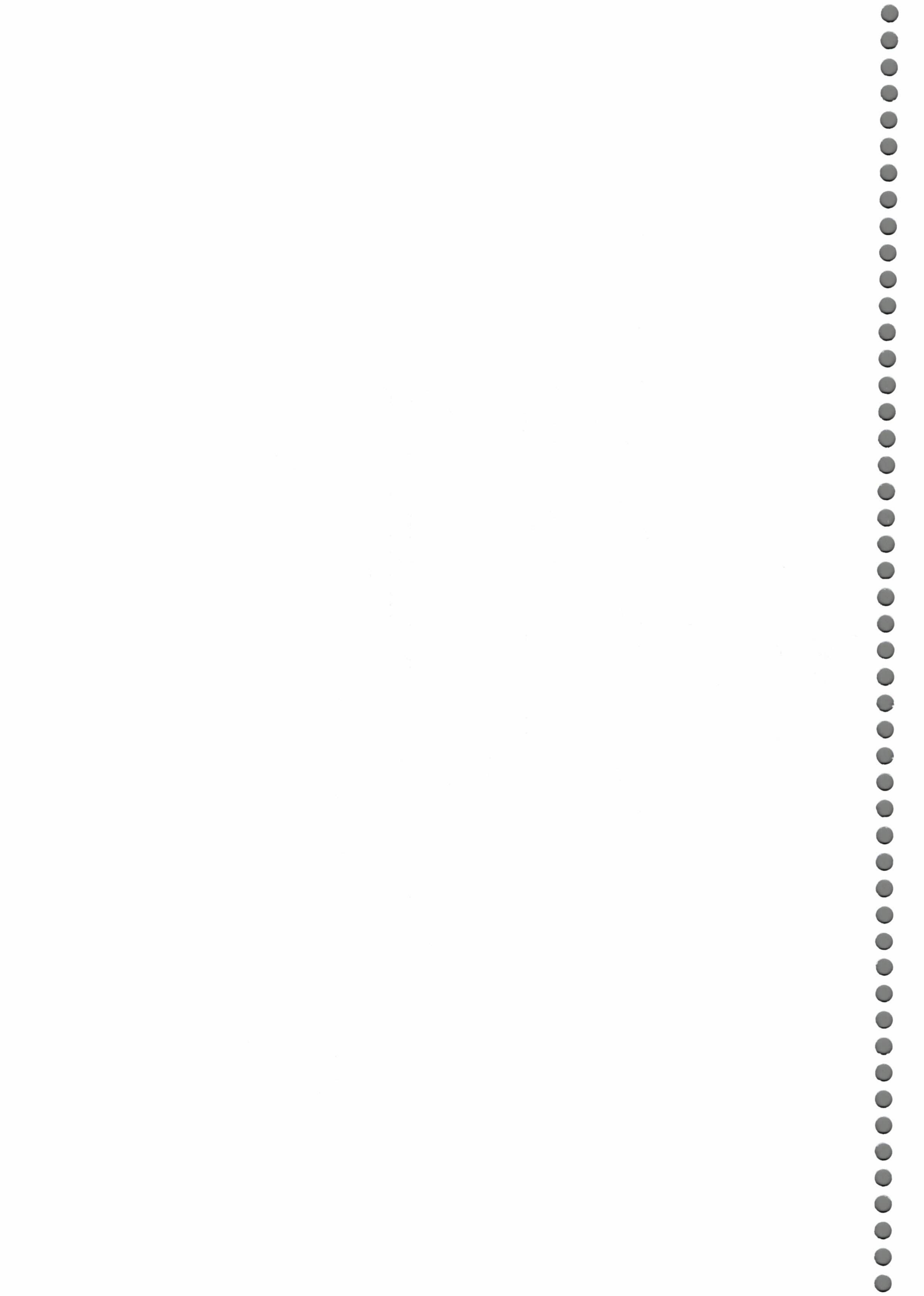
**Tipo de investimento:** Relacionar os tipos de investimento realizados. São exemplos de tipos de investimento: títulos de emissão do tesouro nacional, cotas de fundo de investimento previdenciário, cotas de investimento em renda fixa, depósitos em poupança, cotas de fundos de investimento em ações etc.

**Limite estabelecido pelo Conselho Monetário Nacional (CMN) - Base legal:** Citar a base legal do limite de cada tipo de investimento realizado pelo regime próprio, conforme Resolução do Conselho Monetário Nacional. Exemplo: Res. CMN nº xxxxxx/xx, art. xxxxx, inciso xx.

**Limite estabelecido pelo Conselho Monetário Nacional (CMN) - Porcentual:** registrar o limite legal para cada tipo de investimento, conforme Resolução do Conselho Monetário Nacional.

**Valor Aplicado (R\$):** Registrar, em Reais, o montante de recursos previdenciários aplicados em cada tipo de investimento.

**Porcentual aplicado:** Registrar o valor percentual correspondente a cada tipo de investimento em relação ao total das disponibilidades em moeda corrente.







ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015  
ANEXO XIII

DEMONSTRATIVO DE RECOLHIMENTO DAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS AO REGIME  
GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL (RGPS)

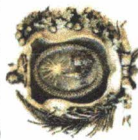
ANEXO XIII-A  
CONTRIBUIÇÃO DOS SEGURADOS (RGPS)

Em R\$

BASE DE CÁLCULO	COMPETÊNCIA	VALOR	RETIDA	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE	RECOLHIDA	DATA DO VENCIMENTO	DATA DO REPASSE
		(1)						
	Janeiro							
	Fevereiro							
	Março							
	Abril							
	Maior							
	Junho							
	Julho							
	Agosto							
	Setembro							
	Outubro							
	Novembro							
	Dezembro							
	13º Salário							
	<b>TOTAL</b>							

ANEXO XIII-B





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**CONTRIBUIÇÃO DO ÓRGÃO/ENTIDADE (RGPS)**

Em R\$

BASE DE CÁLCULO		CONTRIBUIÇÃO PATRONAL					
COMPETÊNCIA	VALOR (1)	DEVIDA	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE (3)	RECOLHIDA (4)	DATA DO VENCIMENTO (5)	DATA DO REPASSE (6)
Janeiro							
Fevereiro							
Março							
Abril							
Maior							
Junho							
Julho							
Agosto							
Setembro							
Outubro							
Novembro							
Dezembro							
13º Salário							
<b>TOTAL</b>							





**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS**

**NOTAS DOS ANEXOS XIII-A, XIII-B**

- Nota 1:** Conforme folha dos servidores vinculados ao Regime Geral de Previdência;
- Nota 2:** Valor descontado em folha dos segurados, destinada ao custeio do Regime Geral de Previdência;
- Nota 3:** Benefícios previdenciários pagos diretamente pelo órgão e deduzidos dos repasses ao INSS;
- Nota 4:** Valor repassado ao INSS;
- Nota 5:** Data do vencimento para envio das contribuições previdenciárias à Receita Federal do Brasil, prevista na legislação do RGPS;
- Nota 6:** Data em que ocorreu o efetivo repasse (recolhimento) ao INSS.





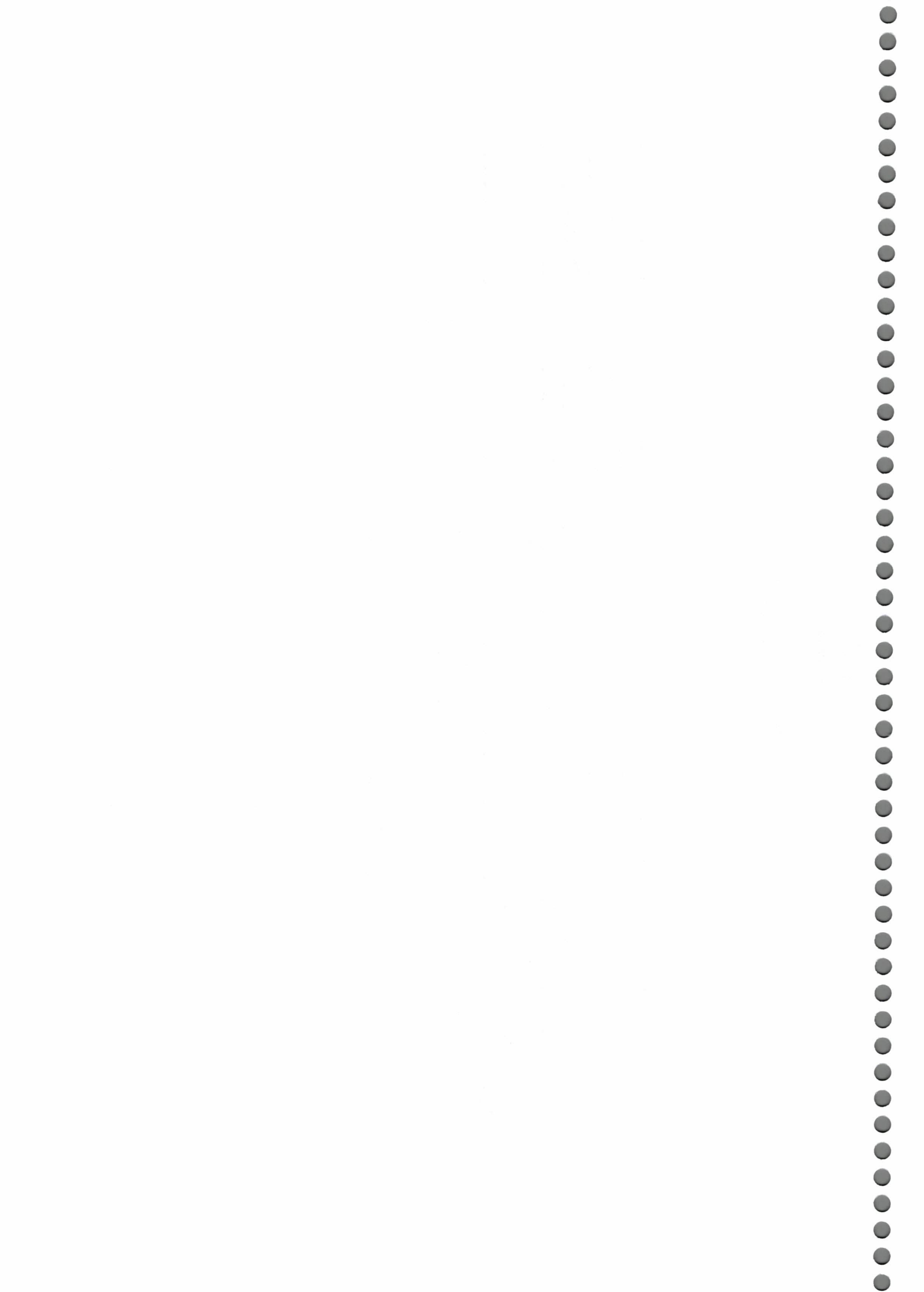
ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015

ANEXO XIV

**DEMONSTRATIVO DE IMPLANTAÇÃO DAS NOVAS REGRAS CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO (PODER LEGISLATIVO)**

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS - PARTE I DO MCASP				
Adoção do Procedimento Contábeis Orçamentários.				
Ação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS - PARTE II DO MCASP				
1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.				
Ação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.				
Ação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
3. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.				
Ação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.				
Ação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual







ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc.).			
Ação	Produto	Responsável	Situação Atual
Subação			

6. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.			
Ação	Produto	Responsável	Situação Atual
Subação			

7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.			
Ação	Produto	Responsável	Situação Atual
Subação			

8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortização, reavaliação e redução ao valor recuperável.			
Ação	Produto	Responsável	Situação Atual
Subação			

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO - PARTE IV DO MCASP			
Ação	Produto	Responsável	Situação Atual
Subação			

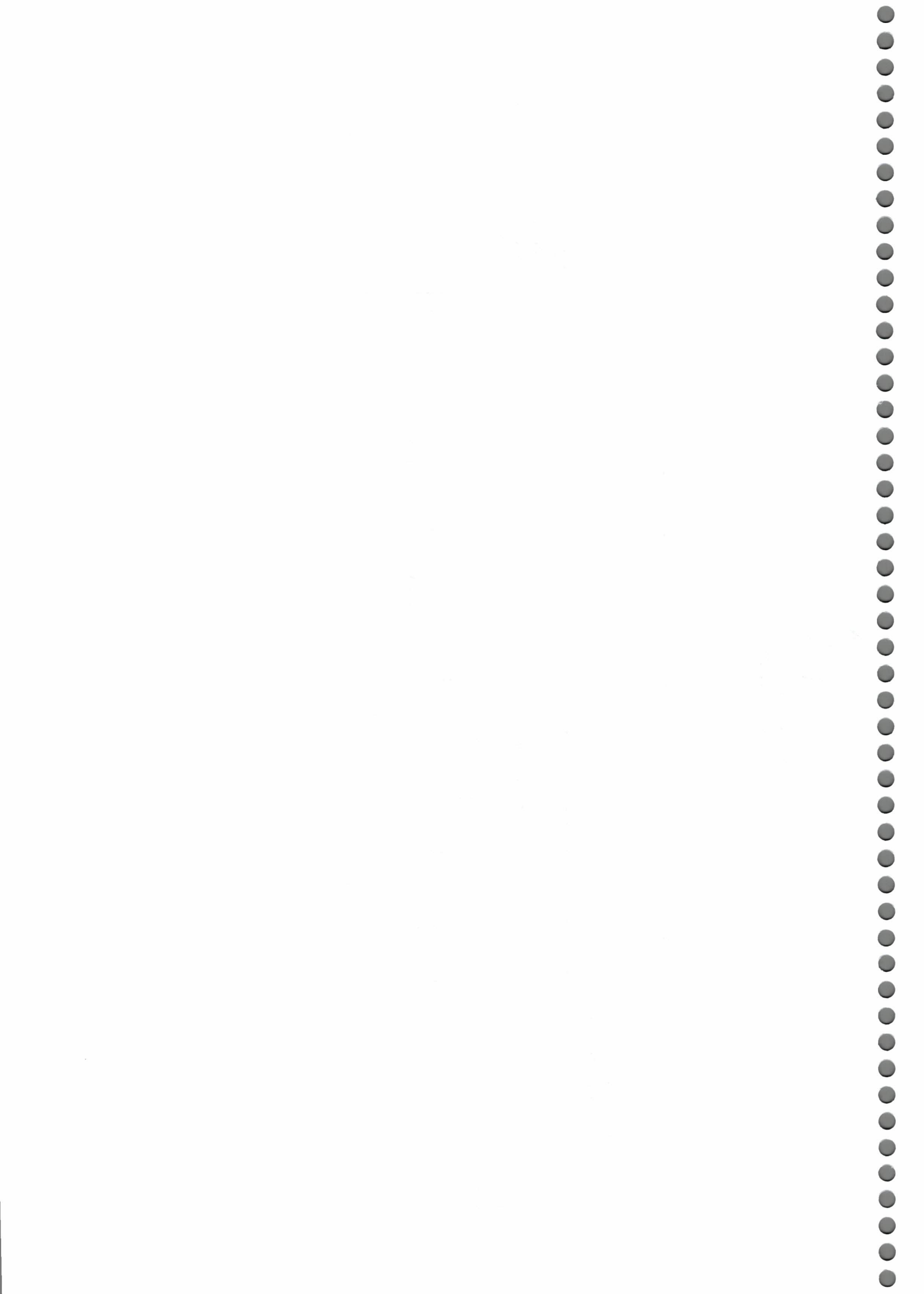
DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO - PARTE V DO MCASP			
Adoção das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público			
Ação	Produto	Responsável	Situação Atual
Subação			

Obs. 1: As subações devem ser preenchidas a critério do gestor, adequando-as a sua realidade, desde que conexas às diretrizes estabelecidas nas portarias da Secretaria do Tesouro Nacional - STN.

Obs. 2: A informação "Situação Atual" deve ser preenchida com uma das seguintes opções: "Em andamento", "Paralisada", "Não iniciada" ou "Concluída".









ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015

ANEXO XVI

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DA GESTÃO

Programa/Ações/ Subação (A)	Dotação autorizada (B)	Despesa liquidadada (C)	% C/B (D)	Produto (E)	Meta física prevista (F)	Meta física realizada (G)	Comentários (H)	Indicador do programa (I)
1. Número e nome do Programa na LOA *								
1.1 Ação/Subação								
1.2 Ação/Subação								
1.3 Ação/Subação								
1.4 Ação/Subação								
2.								
2.1								
2.2								

\*Discriminar apenas os programas que tem meta prioritária.

**NOTAS:**

- (A) O nome dos programas, ações e subação (se houver) conforme a Lei Orçamentária Anual.
- (B) Dotação orçamentária original + suplementações – cancelamentos ocorridos no exercício financeiro.
- (C) Total da despesa liquidada por programa e ações.
- (D) Percentual alcançado (C/B).
- (E) Produto em relação à meta física estipulada.
- (F) Resultado físico previsto.
- (G) Resultado físico alcançado.
- (H) Esclarecimentos técnicos quanto aos resultados físicos e financeiros (obrigatoriamente quando do não atingimento das metas).
- (I) Indicador previsto para medição do programa.









01. Ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas da prestação de contas do exercício de 2015.





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2016/2016



Documento Assinado Digitalmente por: INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://eicce.ice.gov.br/epyp/validaDoc.seam> Código do documento: 61886800-33a7-4902-bf98-218ea4e10523

**Ofício nº. 07/2016**

**Brejinho-PE, 10 de Fevereiro de 2016.**

Excelentíssimo Senhor  
**Rubens Ferreira Leite**  
M.D. Inspetor Regional do TC/IRAR-PE

**ASSUNTO:** Encaminha processo de Prestação de Contas Anual de 2015.

Ao ensejo de cumprimentá-lo, sirvo-me deste para realizar o devido encaminhamento da Prestação de Contas Anual – PCA, correspondente ao Exercício Econômico Financeiro de 2015, nos moldes da Legislação vigente, conforme Termo abaixo:

**TERMO DE RESPONSABILIDADE**

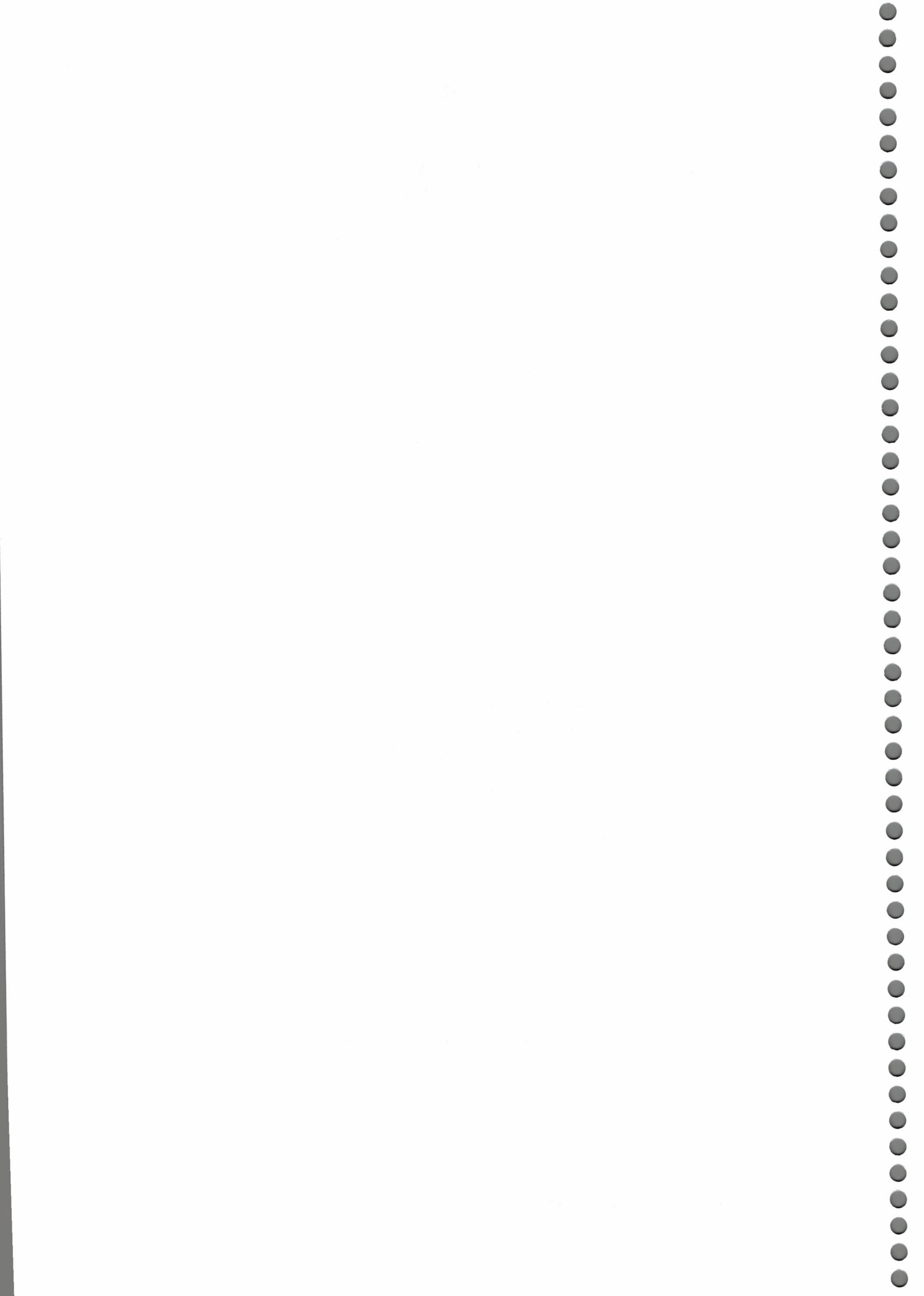
**INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO**, brasileiro, casado, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Brejinho - PE, denominada Casa Pedro Guedes Pinheiro, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o nº. do CNPJ/MF 24.300.089/0001-70, Declaro para os devidos fins de direito que a PCA do Exercício Econômico Financeiro de 2015, da Câmara Municipal de Vereadores, ora encaminhado, contém todos os documentos e informações gerais correspondentes ao determinado na Resolução TC-PE nº. 026/2015 de 25 de novembro de 2015, em seu anexo V.

É o que tenho a declarar, por ser a expressão da verdade.

Atenciosamente,

**Inácio do Nascimento Carvalho**  
CPF/MF: 658.041.204-68  
Gestor Interessado

**Rua Severino da Costa Nogueira, 18 – Centro Brejinho-PE**



02. Balanço Orçamentário (Anexo 12 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.

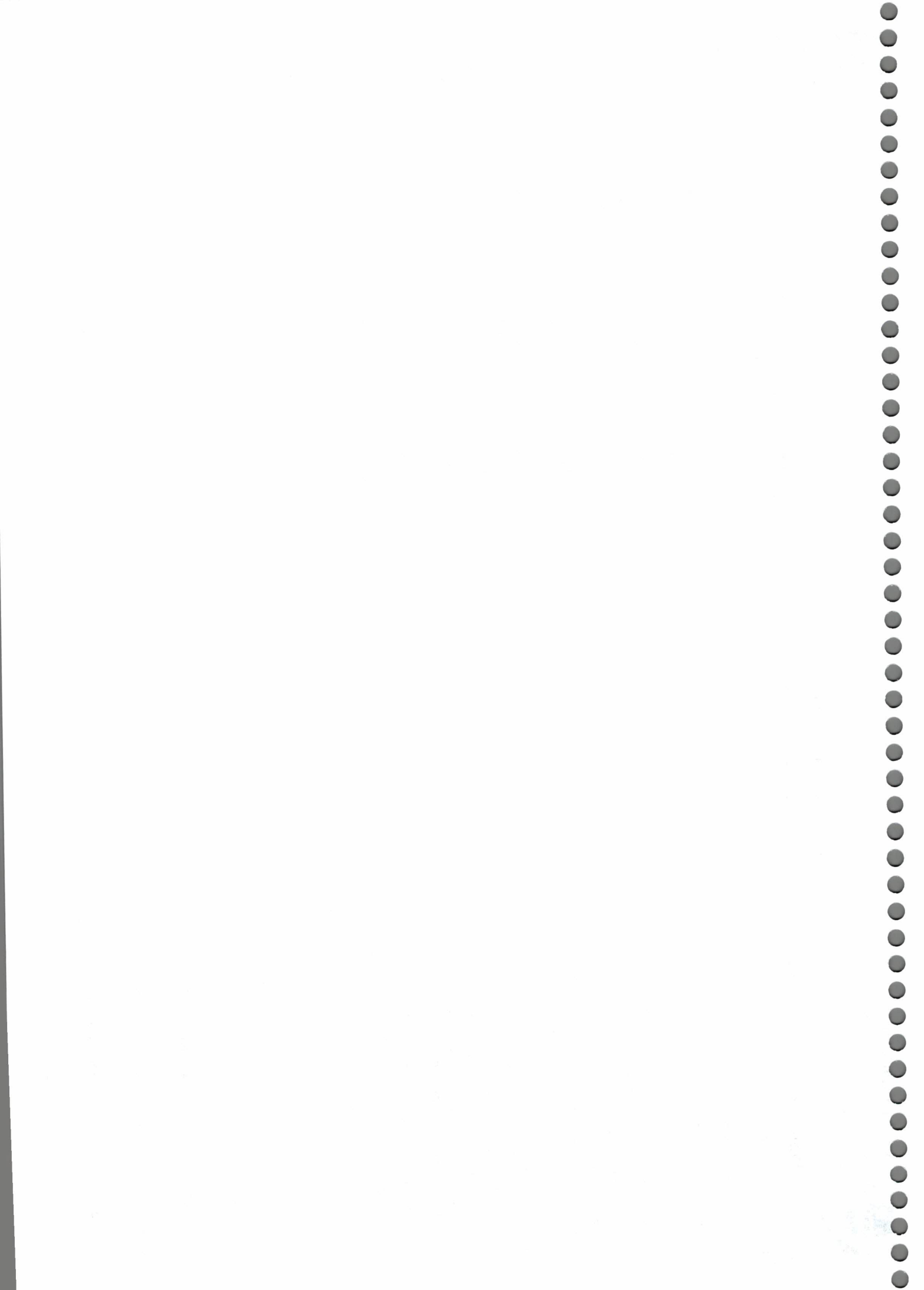




**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c-b)
<b>Receitas Correntes (I)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.0.0.00.00.00 - Receita Tributária	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.0.0.00.00.00 - Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.0.0.00.00.00 - Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.0.0.00.00.00 - Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.0.0.00.00.00 - Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.0.0.00.00.00 - Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.0.0.00.00.00 - Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9.0.0.00.00.00 - Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Receitas de Capital (II)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.0.0.00.00.00 - Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.0.0.00.00.00 - Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.0.0.00.00.00 - Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.0.0.00.00.00 - Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.0.0.00.00.00 - Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Receitas Correntes Intraorçamentárias (III)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.0.0.00.00.00 - Receita Tributária Intraorçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.0.0.00.00.00 - Receitas de Contribuições Intraorçamentárias	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.0.0.00.00.00 - Receita Patrimonial Intraorçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00
7.4.0.0.00.00.00 - Receita Agropecuária Intraorçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00
7.5.0.0.00.00.00 - Receita Industrial Intraorçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00
7.6.0.0.00.00.00 - Receita de Serviços Intraorçamentária	0,00	0,00	0,00	0,00
7.7.0.0.00.00.00 - Transferências Correntes Intraorçamentárias	0,00	0,00	0,00	0,00
7.9.0.0.00.00.00 - Outras Receitas Correntes Intraorçamentárias	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Receitas de Capital Intraorçamentárias (IV)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores (V)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL DAS RECEITAS (VI) = (I + II + III + IV + V)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Operações de Crédito / Refinanciamento (VII)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00





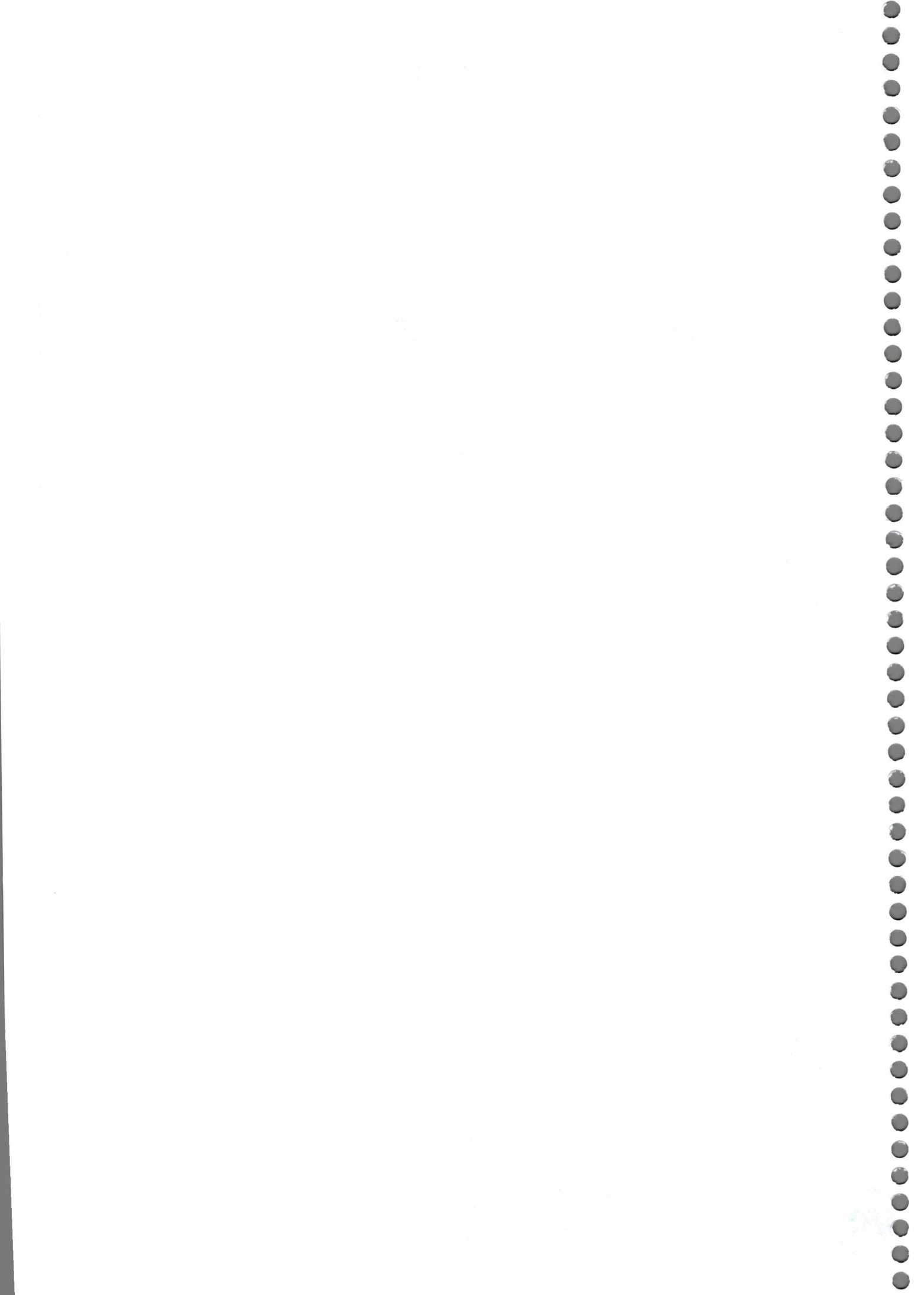


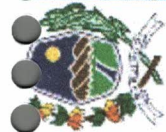


**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

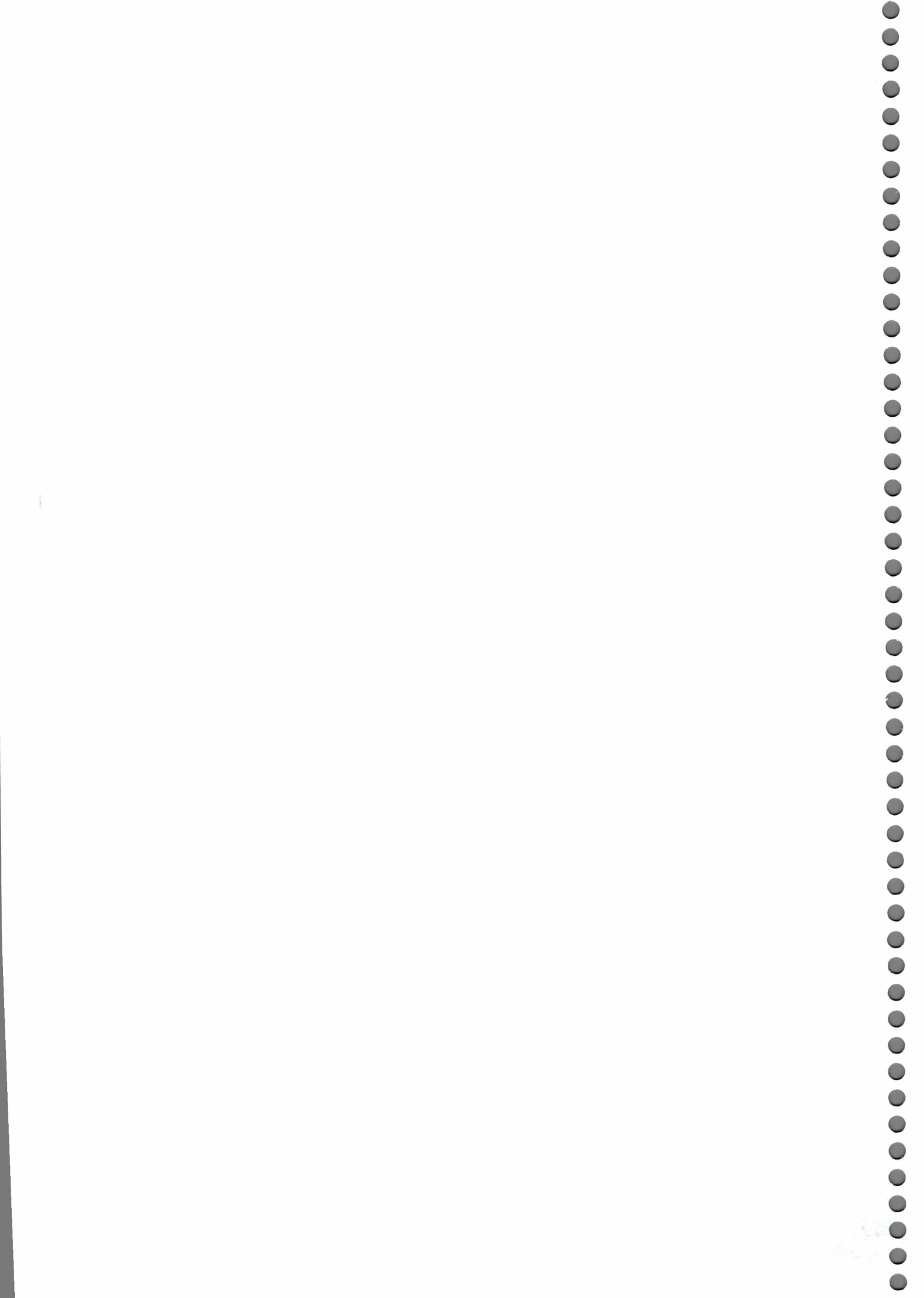
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c-b)
<b>Operações de Crédito / Refinanciamento (VII)</b>				
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Déficit (IX)</b>			<b>809.995,00</b>	
<b>TOTAL (X) = (VIII + IX)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>
<b>Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados Para Créditos Adicionais)</b>				
Superávit Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais	0,00	0,00	0,00	0,00





**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

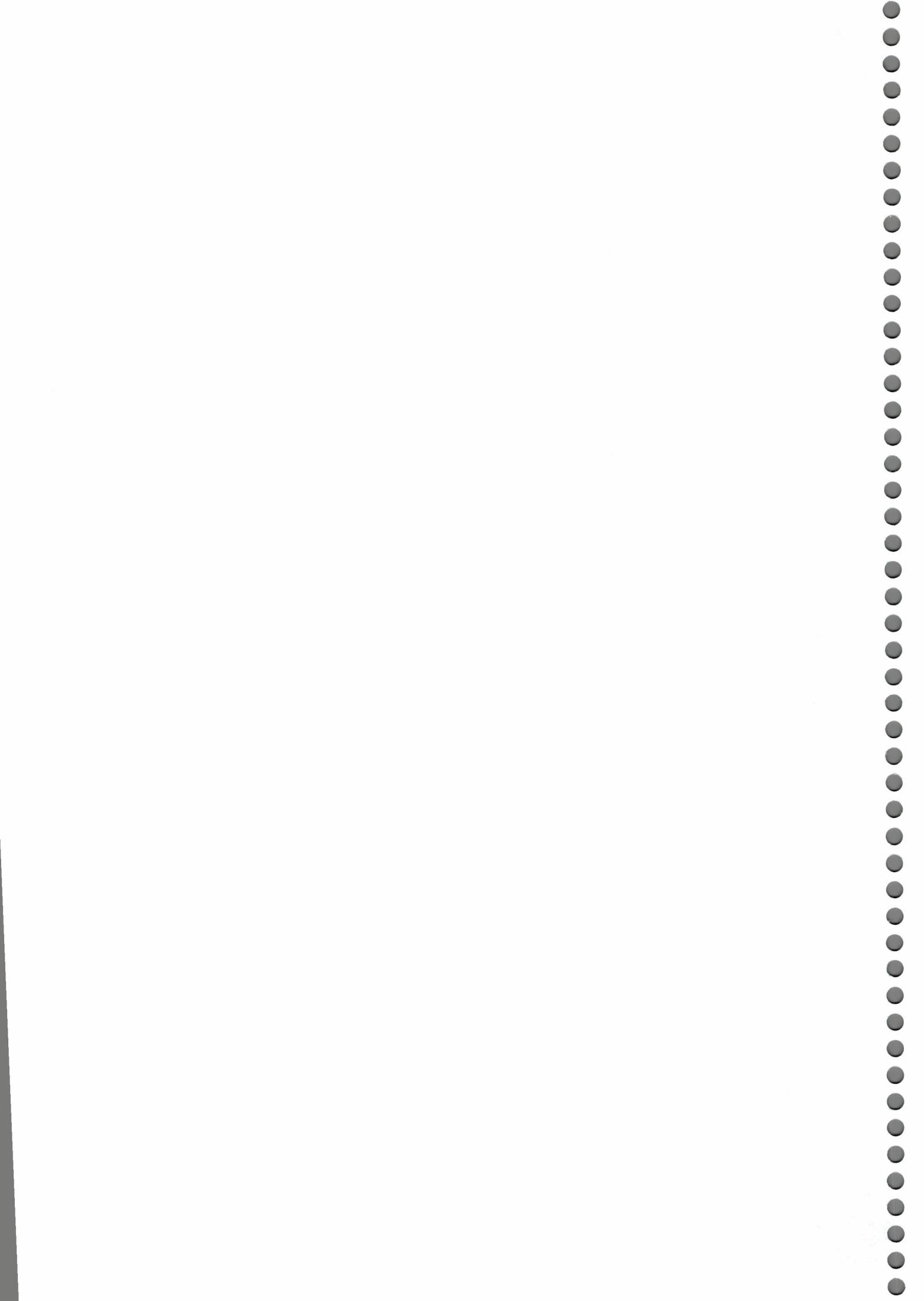
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f-g)
<b>Despesas Correntes (XI)</b>	<b>792.550,00</b>	<b>770.191,53</b>	<b>770.189,00</b>	<b>770.189,00</b>	<b>770.189,00</b>	<b>2,53</b>
3.1.00.00.00.00 - Pessoal e Encargos Sociais	597.200,00	616.031,00	616.029,47	616.029,47	616.029,47	1,53
3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	7.200,00	3.152,00	3.152,00	3.152,00	3.152,00	0,00
3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	490.000,00	505.995,00	505.994,01	505.994,01	505.994,01	0,99
3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	100.000,00	106.884,00	106.883,46	106.883,46	106.883,46	0,54
3.2.00.00.00.00 - Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.00.00.00.00 - Outras Despesas Correntes	195.350,00	154.160,53	154.159,53	154.159,53	154.159,53	1,00
3.3.90.14.00.00 - Diárias - Civil	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	12.150,00	11.743,80	11.743,80	11.743,80	11.743,80	0,00
3.3.90.35.00.00 - Serviços de Consultoria	82.000,00	69.600,00	69.600,00	69.600,00	69.600,00	0,00
3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	30.000,00	4.968,00	4.968,00	4.968,00	4.968,00	0,00
3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	17.000,00	19.403,66	19.403,66	19.403,66	19.403,66	0,00
3.3.90.92.00.00 - Despesas de Exercícios Anteriores	700,00	444,07	444,07	444,07	444,07	0,00
3.3.90.93.00.00 - Indenizações e Restituições	45.500,00	48.001,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00	1,00
<b>Despesas de Capital (XII)</b>	<b>17.450,00</b>	<b>39.808,47</b>	<b>39.806,00</b>	<b>39.806,00</b>	<b>39.806,00</b>	<b>2,47</b>
4.4.00.00.00.00 - Investimentos	17.000,00	39.807,00	39.806,00	39.806,00	39.806,00	1,00
4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	8.000,00	39.807,00	39.806,00	39.806,00	39.806,00	1,00
4.5.00.00.00.00 - Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6.00.00.00.00 - Amortização da Dívida	450,00	1,47	0,00	0,00	0,00	1,47
4.6.90.71.00.00 - Principal da Dívida Contratual Resgatado	450,00	1,47	0,00	0,00	0,00	1,47
<b>Reserva de Contingência (XIII)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Reserva do RPPS (XIV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (XV) = (XI + XII + XIII + XIV)</b>	<b>810.000,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>5,00</b>
<b>Amortização da Dívida/ Refinanciamento (XVI)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f-g)
<b>Amortização da Dívida/ Refinanciamento (XVI)</b>						
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XVII) = (XV + XVI)</b>	<b>810.000,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>5,00</b>
<b>Superávit (XVIII)</b>						
<b>TOTAL (XIX) = (XVII + XVIII)</b>	<b>810.000,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>809.995,00</b>	<b>5,00</b>
<p>Amárido Correia de Lima            TC CRC PE 022467/O-8</p> <p>INÁCIO DO NASCIMENTO            CARVALHO            PRESIDENTE</p>						





**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015



	Inscritos				Saldo (e) = (a + b - c - d)
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	
<b>Despesas Correntes</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Despesas de Capital</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Amarildo Correia de Lima  
 TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
 CARVALHO  
 PRESIDENTE







**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

	Inscritos					
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)	Liquidados (c)	Pagos (d)	Cancelados (e)	Saldo (f) = (a + b - d - e)
<b>Despesas Correntes</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Despesas de Capital</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<hr/> Amarildo Correia de Lima TC CRC PE 022467/O-8						
<hr/> INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO PRESIDENTE						



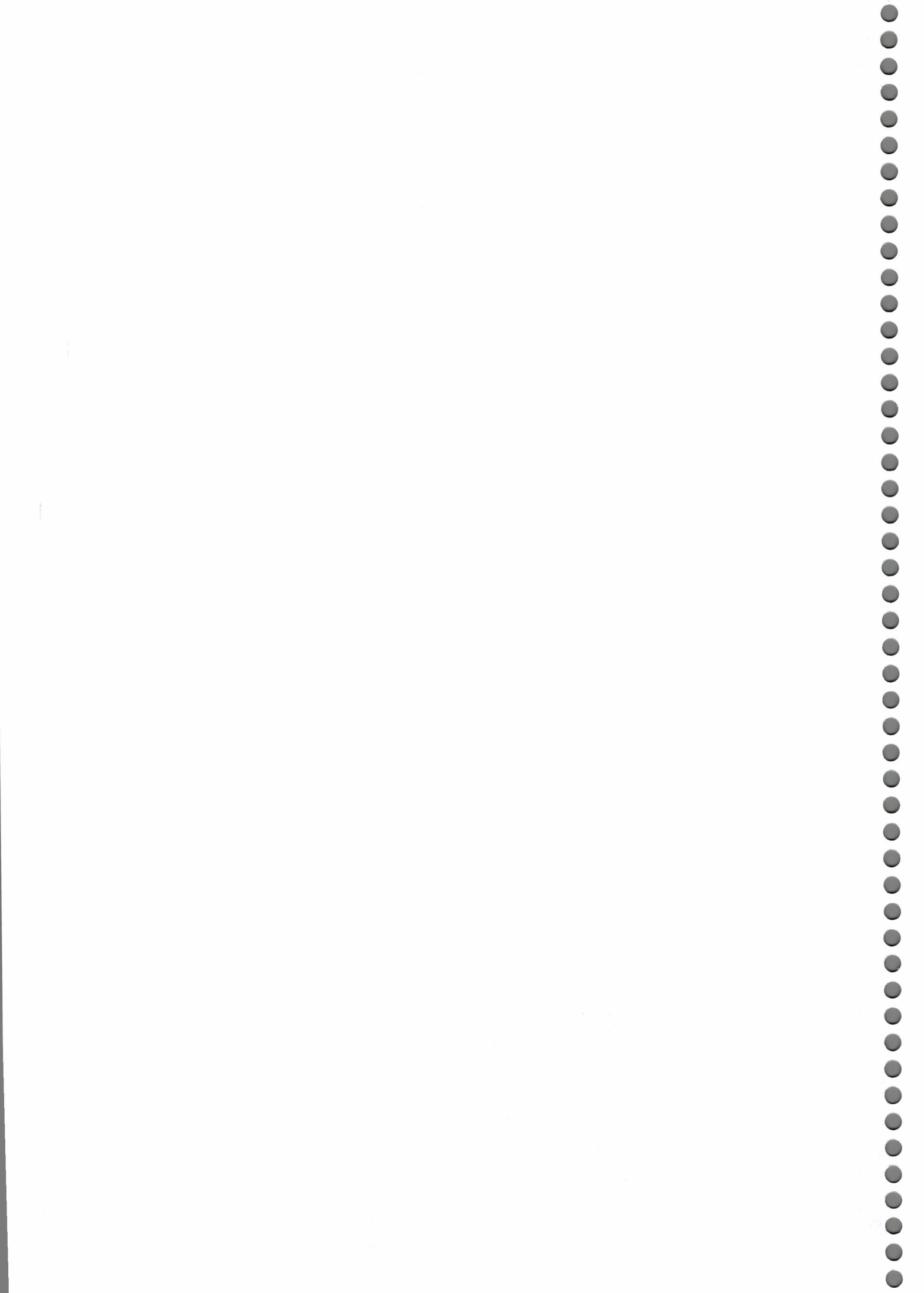
03. Balanço Financeiro (Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.





**INGRESSOS**

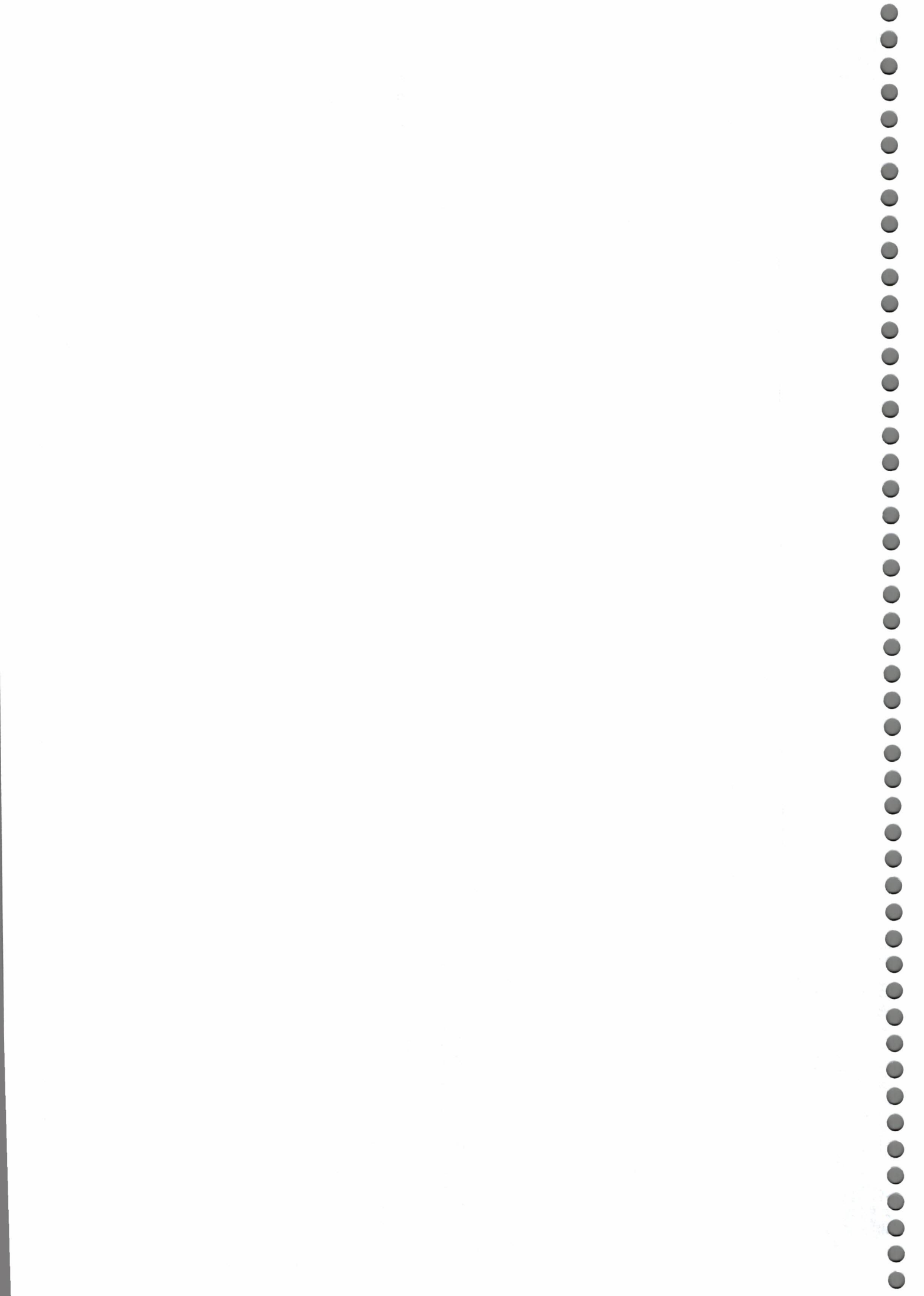
	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Receita Orçamentária (I)</b>			
<b>Ordinária</b>			
<b>Vinculada</b>			
Recursos Vinculados à Educação		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Saúde		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social – RPPS		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social – RGPS		0,00	0,00
Recursos Vinculados à Seguridade Social		0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos		0,00	0,00
<b>Transferências Financeiras Recebidas (II)</b>		<b>810.000,00</b>	<b>686.390,52</b>
Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária		810.000,00	686.390,52
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RGPS		0,00	0,00
<b>Recebimentos Extraorçamentários (III)</b>		<b>155.743,35</b>	<b>127.088,09</b>
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		0,00	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Processados		0,00	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00
Outros Recebimentos Extraorçamentários		155.743,35	127.088,09
<b>Saldo do Exercício Anterior (IV)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa		0,00	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00
<b>TOTAL (V) = (I + II + III + IV)</b>		<b>965.743,35</b>	<b>813.478,61</b>





**DISPÊNDIOS**

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Despesa Orçamentária (VI)</b>		<b>809.995,00</b>	<b>686.390,52</b>
<b>Ordinária</b>		<b>809.995,00</b>	<b>686.390,52</b>
<b>Vinculada</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Recursos Destinados à Educação		0,00	0,00
Recursos Destinados à Saúde		0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Social – RPPS		0,00	0,00
Recursos Destinados à Previdência Social – RGPS		0,00	0,00
Recursos Destinados à Seguridade Social		0,00	0,00
Outras Destinações de Recursos		0,00	0,00
<b>Transferências Financeiras Concedidas (VII)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RGPS		0,00	0,00
<b>Pagamentos Extraorçamentários (VIII)</b>		<b>155.748,35</b>	<b>127.088,09</b>
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		0,00	0,00
Pagamentos de Restos a Pagar Processados		0,00	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00
Outros Pagamentos Extraorçamentários		155.748,35	127.088,09
<b>Saldo para o Exercício Seguinte (IX)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Caixa e Equivalentes de Caixa		0,00	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00
<b>TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)</b>		<b>965.743,35</b>	<b>813.478,61</b>







**Câmara Municipal de Brejinho**  
Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade  
**BALANÇO FINANCEIRO**  
Balanços Gerais - Exercício de 2015

DISPÊNDIOS

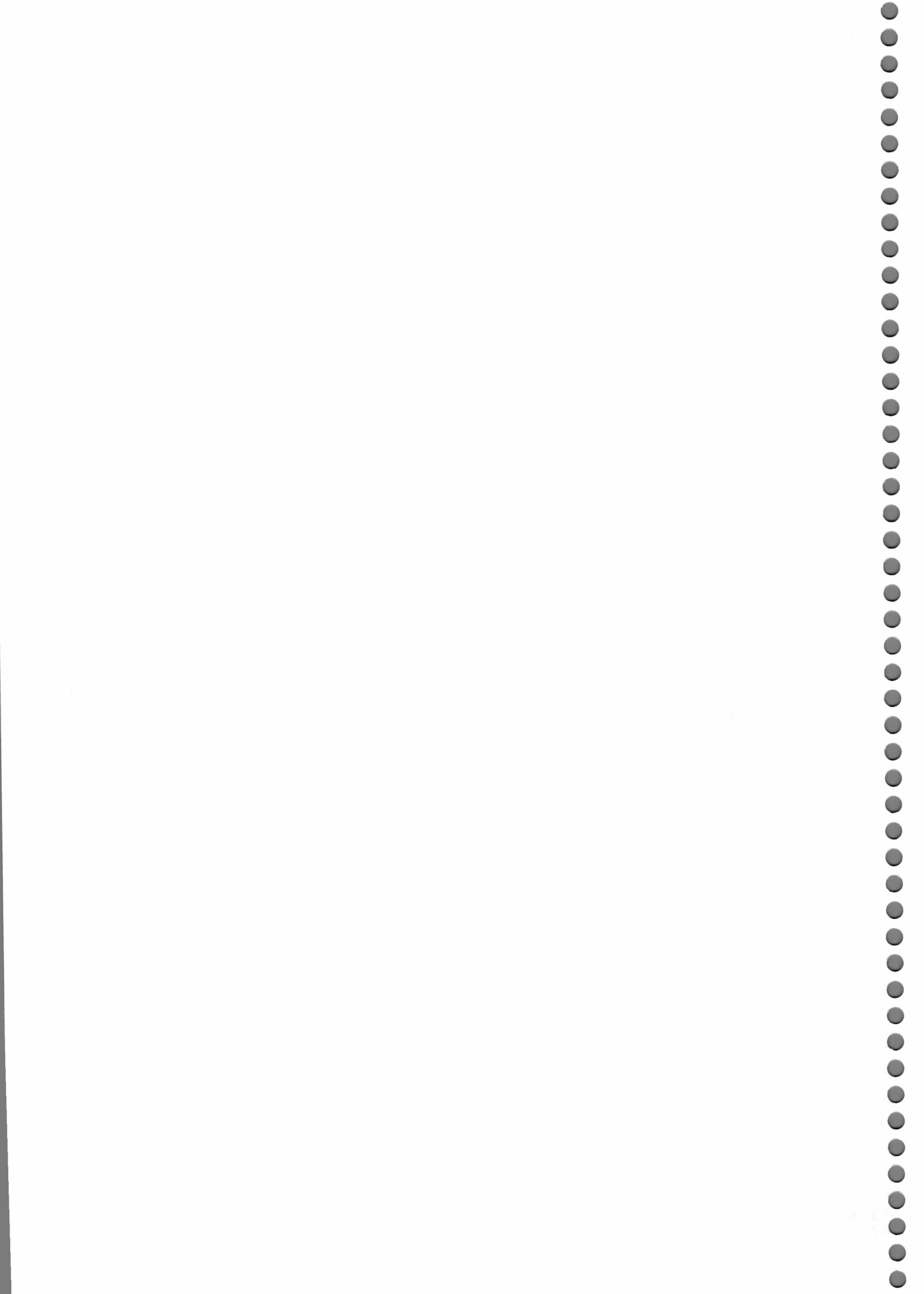
Nota

Exercício Atual

Exercício Anterior

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE



04. Balanço Patrimonial (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.





**Câmara Municipal de Brejinho**  
Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade  
**BALANÇO PATRIMONIAL**

Balancos Gerais - Exercício de 2015

**ATIVO**

**Ativo Não Circulante**

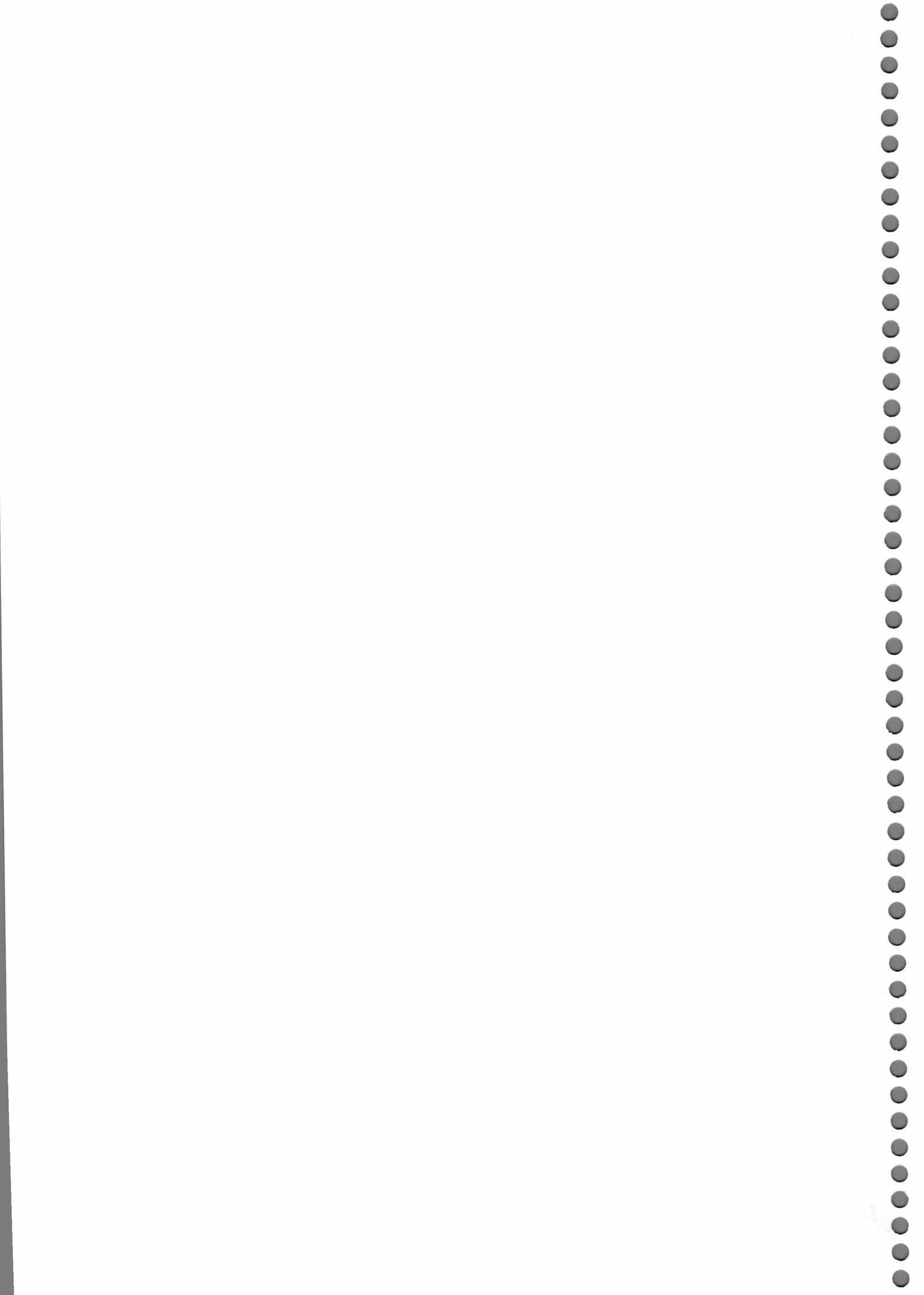
1.2.1.2.0.00.00 - Demais Créditos e Valores a Longo Prazo (Realizável a Longo Prazo)		
1.2.1.2.1.00.00 - Demais Créditos e Valores a Longo Prazo - Consolidação		
1.2.1.2.1.04.00 - Créditos por Danos ao Patrimônio Provenientes de Créditos Administrativos		
1.2.3.0.0.00.00 - Imobilizado		
1.2.3.1.0.00.00 - Bens Móveis		
1.2.3.1.1.00.00 - Bens Móveis - Consolidação		

**Total do Ativo Não Circulante**

**TOTAL DO ATIVO**

	Exercício Atual	Exercício Anterior
	1.205,90	1.205,90
	1.205,90	1.205,90
	1.205,90	1.205,90
	77.336,51	37.530,51
	77.336,51	37.530,51
	77.336,51	37.530,51
	<b>78.542,41</b>	<b>38.736,41</b>
	<b>78.542,41</b>	<b>38.736,41</b>





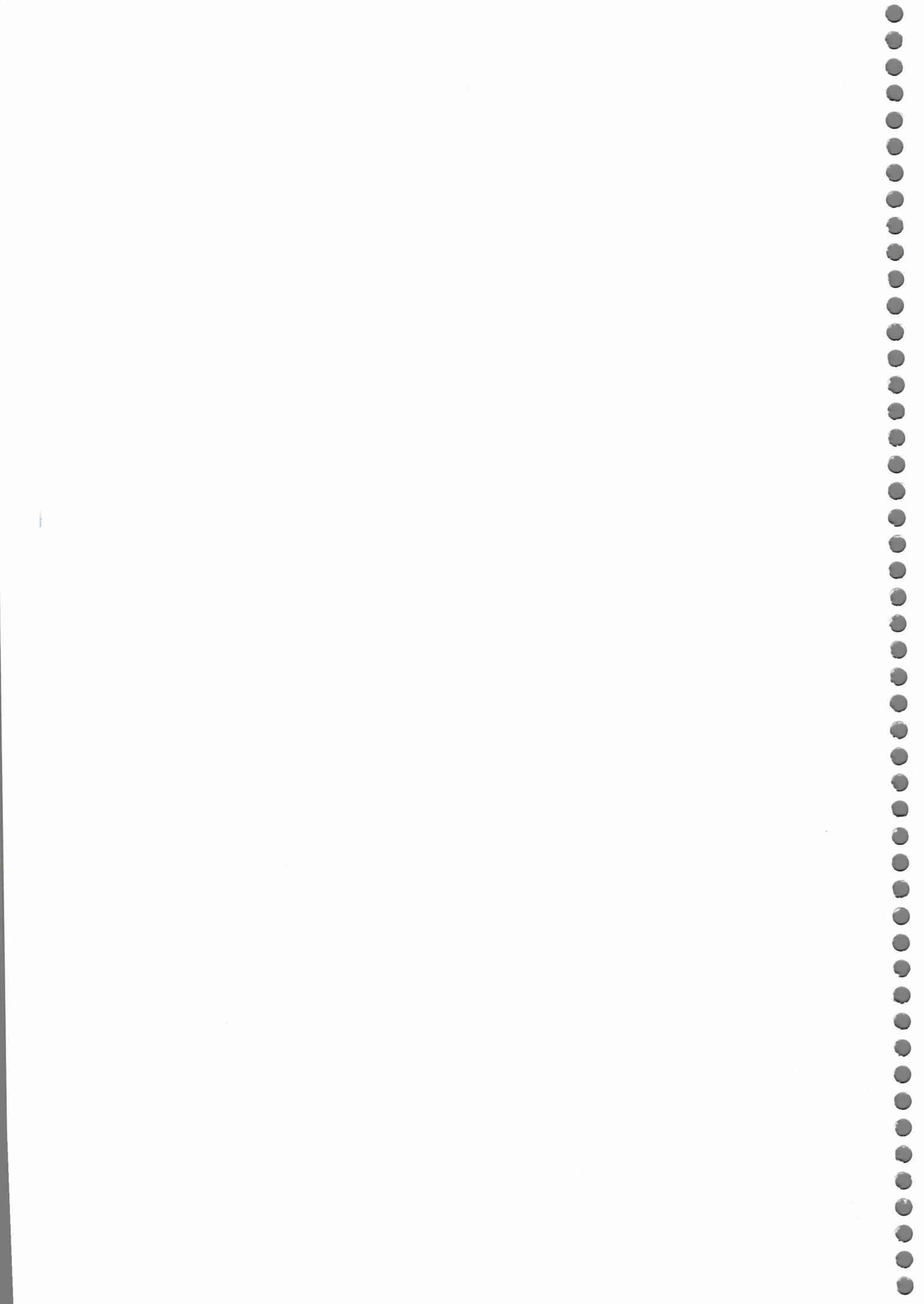


**PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

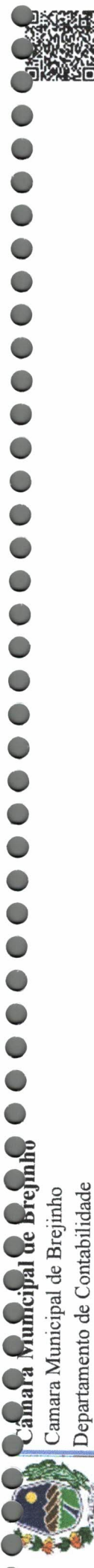
	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Passivo Circulante</b>		
2.1.8.0.0.00.00 - Demais Obrigações a Curto Prazo	1.185,43	1.190,43
2.1.8.8.0.00.00 - Valores Restituíveis	1.185,43	1.190,43
2.1.8.8.1.00.00 - Valores Restituíveis - Consolidação	1.185,43	1.190,43
<b>Total do Passivo Circulante</b>	<b>1.185,43</b>	<b>1.190,43</b>
<b>Patrimônio Líquido</b>		
2.3.7.0.0.00.00 - Resultados Acumulados	77.356,98	37.545,98
2.3.7.1.0.00.00 - Superávits ou Déficits Acumulados	77.356,98	37.545,98
2.3.7.1.1.00.00 - Superávits ou Déficits Acumulados - Consolidação	(625.759,56)	(560.575,09)
2.3.7.1.1.01.00 - Superávits ou Déficits do Exercício	(662.861,47)	(596.138,28)
2.3.7.1.1.02.00 - Superávits ou Déficits de Exercícios Anteriores	37.545,98	36.846,98
2.3.7.1.1.03.00 - Ajustes de Exercícios Anteriores	(444,07)	(1.283,79)
2.3.7.1.2.00.00 - Superávits ou Déficits Acumulados - Intra OFSS	810.000,00	606.139,86
2.3.7.1.2.01.00 - Superávits ou Déficits do Exercício	810.000,00	606.139,86
2.3.7.1.3.00.00 - Superávits ou Déficits Acumulados - Inter OFSS - União	(106.883,46)	(8.018,79)
2.3.7.1.3.01.00 - Superávits ou Déficits do Exercício	(106.883,46)	(8.018,79)
<b>Total do Patrimônio Líquido</b>	<b>77.356,98</b>	<b>37.545,98</b>
<b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>78.542,41</b>	<b>38.736,41</b>

Amarildo Correia de Lima  
 TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
 CARVALHO  
 PRESIDENTE





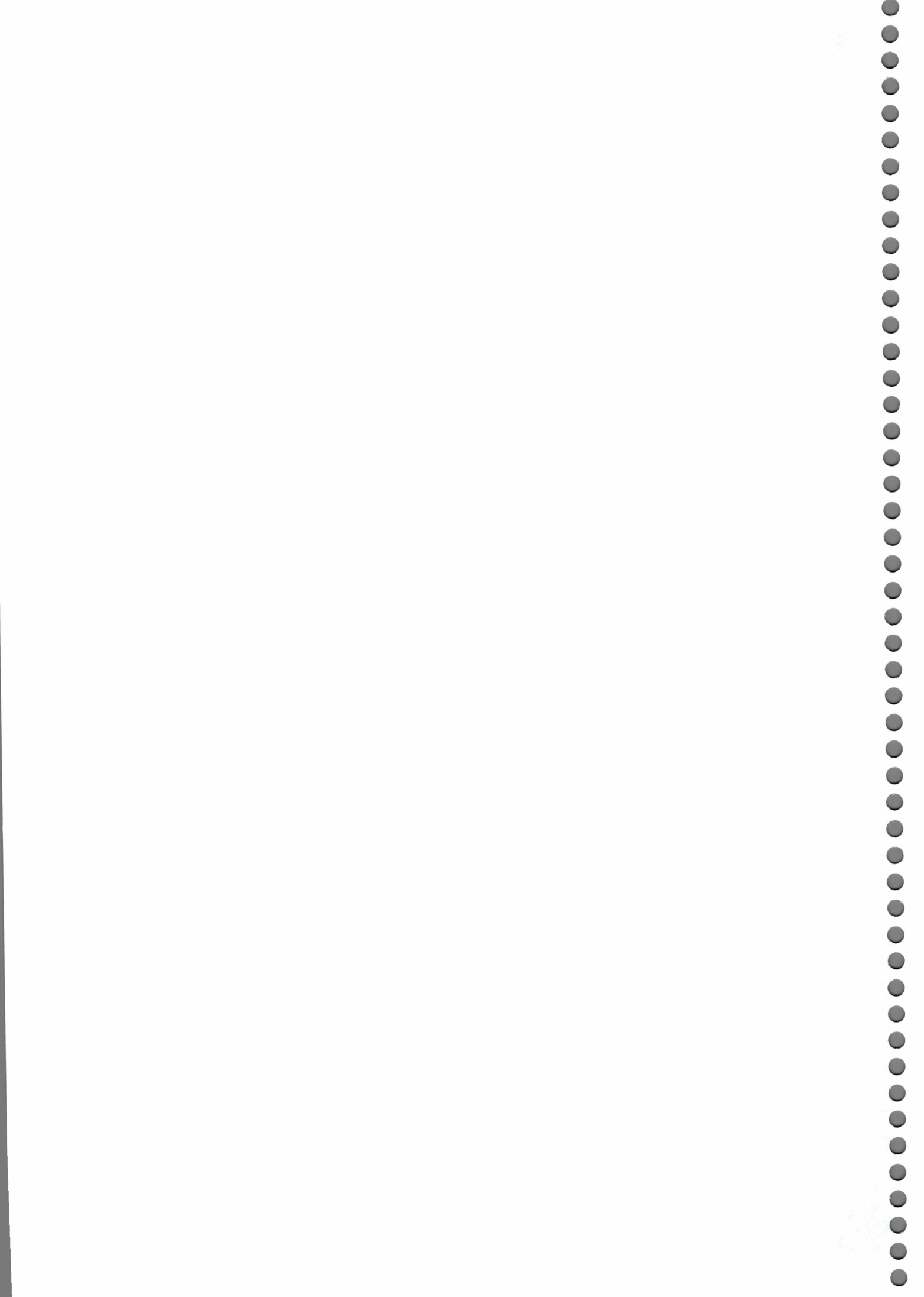


**Câmara Municipal de Brejinho**  
Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade  
**BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES (Lei nº 4.320/1964)**  
Balanços Gerais - Exercício de 2015

	Exercicio Atual	Exercicio Anterior
<b>Ativo (I)</b>		
Ativo Financeiro	0,00	0,00
Ativo Permanente	78.542,41	38.736,41
<b>Total do Ativo</b>	<b>78.542,41</b>	<b>38.736,41</b>
<b>Passivo (II)</b>		
Passivo Financeiro	1.185,43	1.190,43
Passivo Permanente	0,00	0,00
<b>Total do Passivo</b>	<b>1.185,43</b>	<b>1.190,43</b>
<b>Saldo Patrimonial (III) = (I - II)</b>	<b>77.356,98</b>	<b>37.545,98</b>

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INACIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE





**Câmara Municipal de Brejinho**

Camara Municipal de Brejinho

Departamento de Contabilidade

**BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO (Lei nº 4.320/1964)**

Balancos Gerais - Exercício de 2015

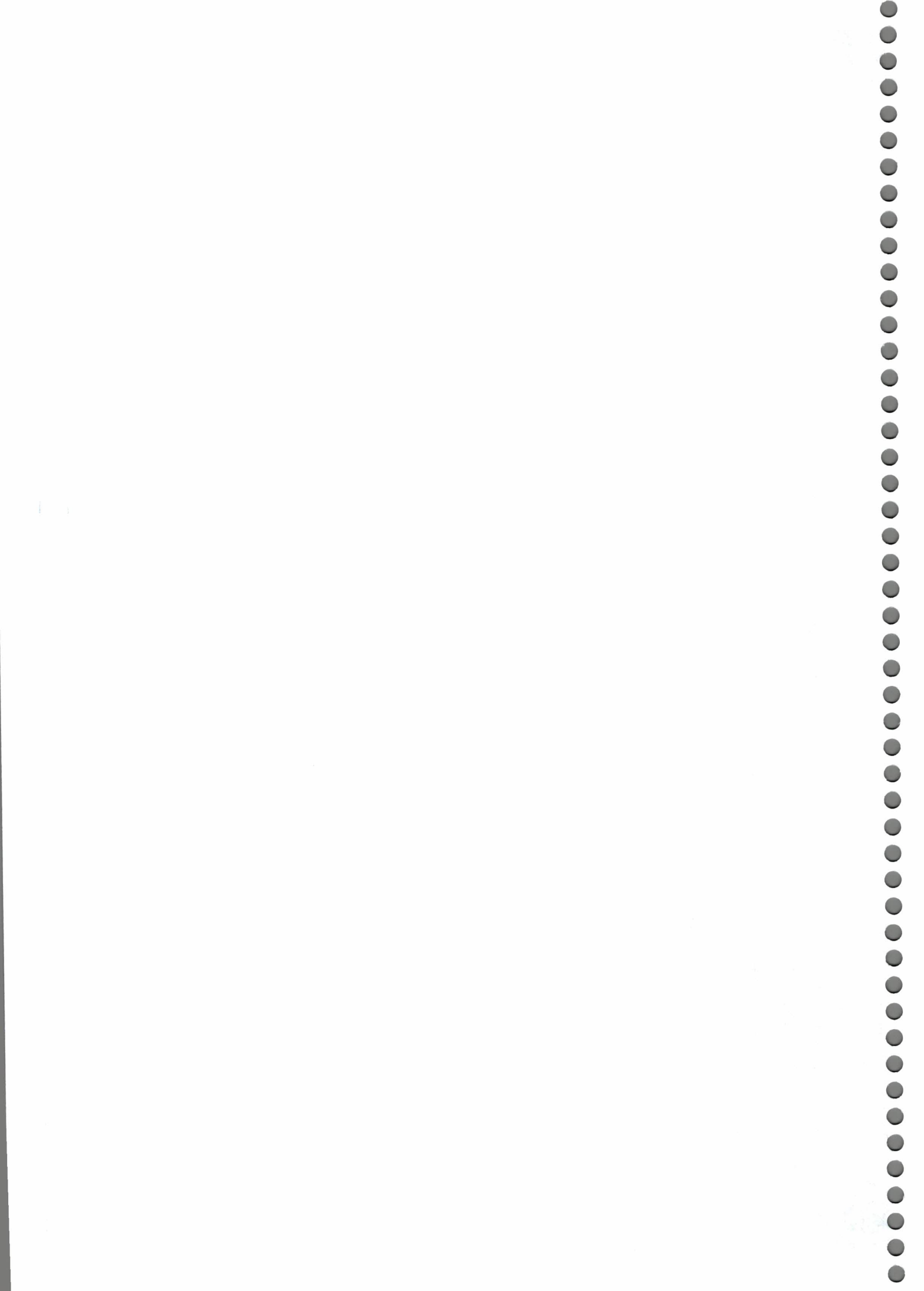
Exercício Atual

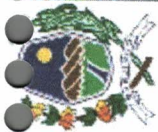
Exercício Anterior

Garantias e Contragarantias recebidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Direitos Contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais ativo	0,00	0,00
<b>Total dos Atos Potenciais Ativos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Atos Potenciais Passivos</b>		
Garantias e Contragarantias concedidas	0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Obrigações contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais passivos	0,00	0,00
<b>Total dos Atos Potenciais Passivos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE



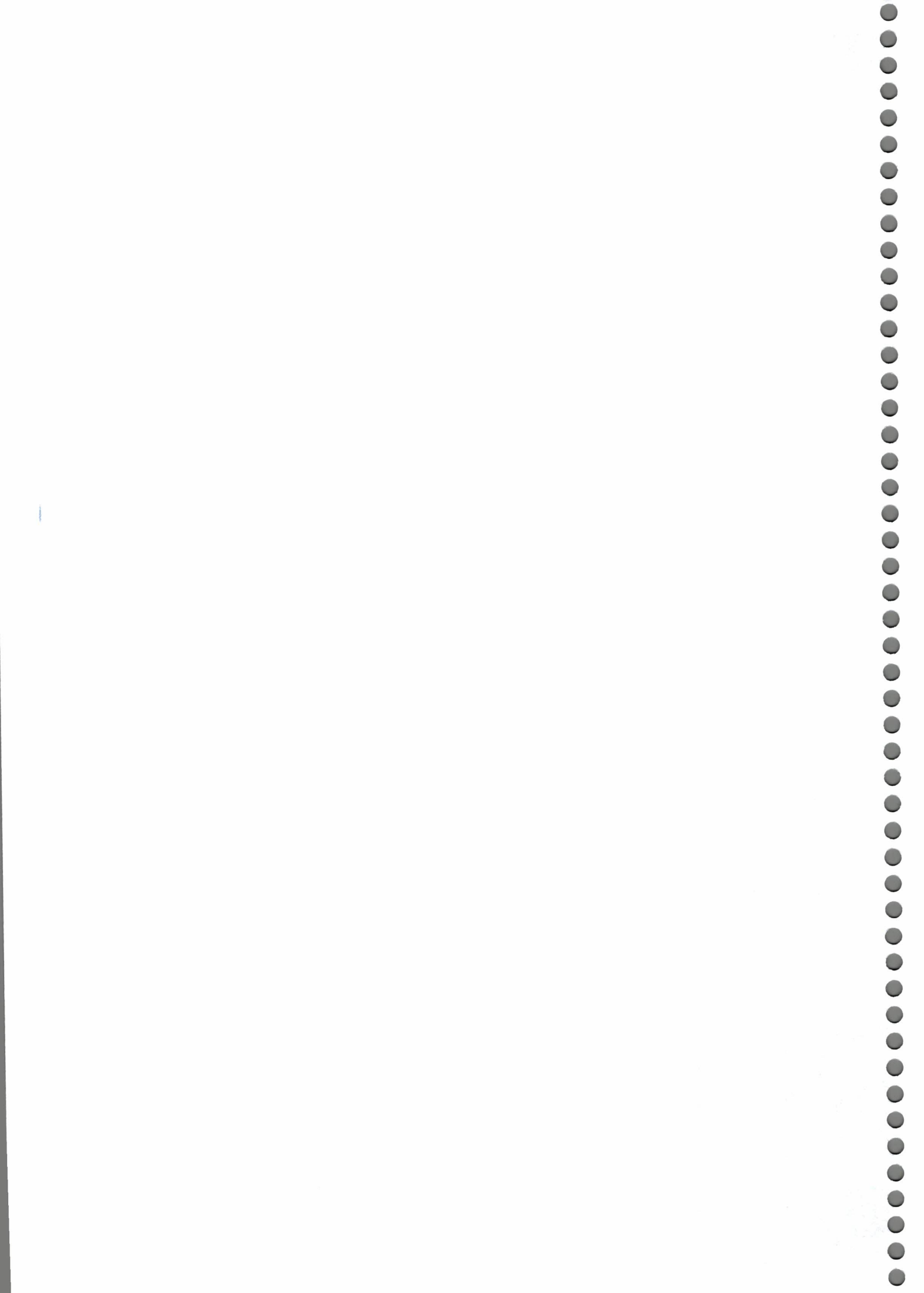


**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Lei nº 4.320/1964)**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015



	Exercício Atual	Exercício Anterior
000013	809.995,00	0,00
<b>Total das Fontes de Recursos</b>	<b>809.995,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fontes de Recursos</b>		
<b>RECURSOS ORDINÁRIOS – (NÃO VINCULADOS)</b>		
<u>Amarildo Correia de Lima</u> TC CRC PE 022467/O-8		
<u>INÁCIO DO NASCIMENTO</u> CARVALHO PRESIDENTE		



05. Demonstração das Variações Patrimoniais (Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.







**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - Sintético**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas</b>		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	0,00	0,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas	0,00	0,00
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	810.000,00	686.390,52
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	0,00	0,00
<b>Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)</b>	<b>810.000,00</b>	<b>686.390,52</b>
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas</b>		
Pessoal e Encargos	616.029,47	507.783,94
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	0,00	0,00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	105.715,46	137.623,79
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas	0,00	0,00
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos	0,00	0,00
Tributárias	0,00	0,00
Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	48.000,00	39.000,00
<b>Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)</b>	<b>769.744,93</b>	<b>684.407,73</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I - II)</b>	<b>40.255,07</b>	<b>1.982,79</b>

Amarildo Correia de Lima  
 TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
 CARVALHO  
 PRESIDENTE







**Câmara Municipal de Brejinho**  
Câmara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade  
**DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - Analítico**  
Balancos Gerais - Exercício de 2015

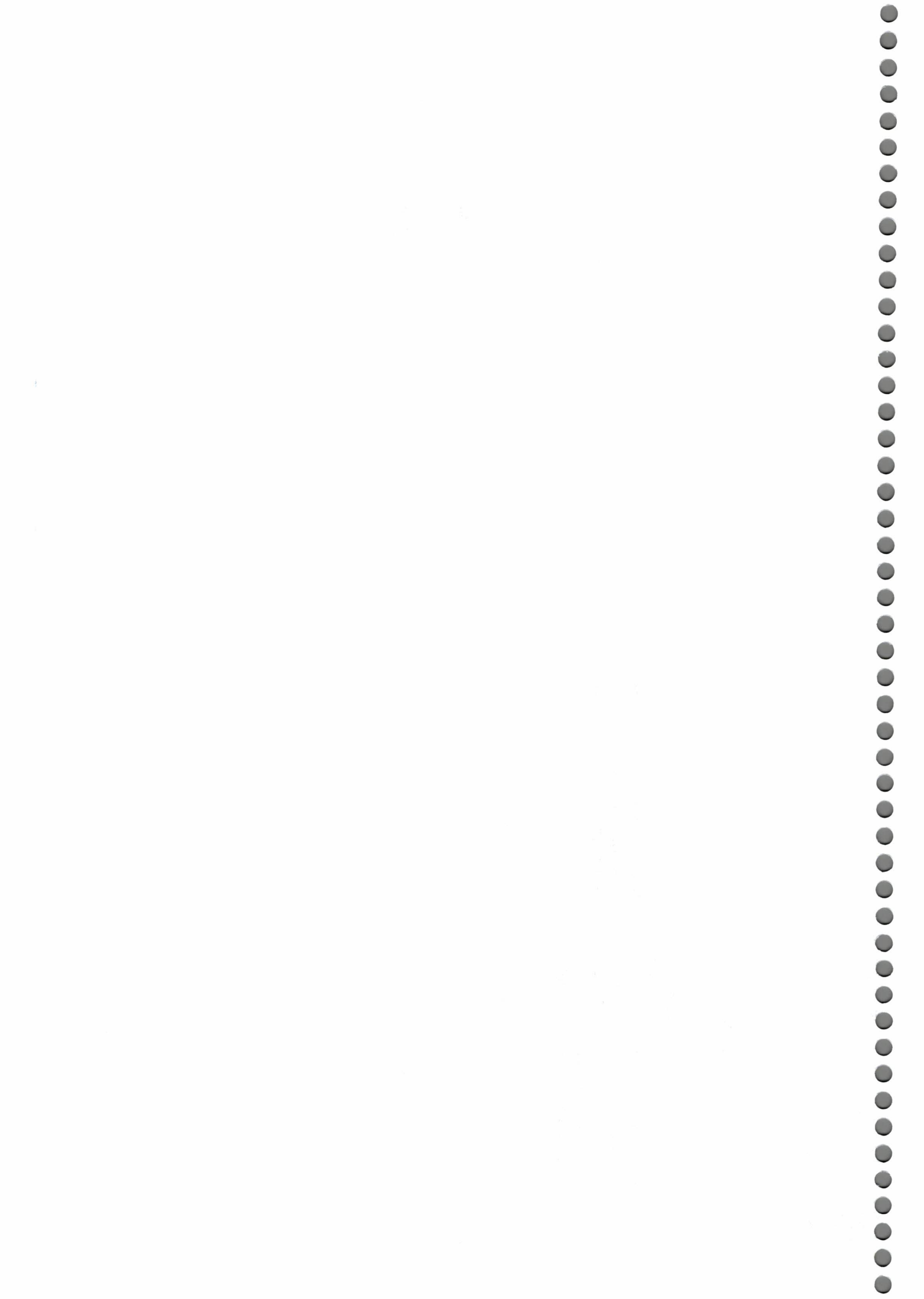


	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas</b>		
<b>Transferências e Delegações Recebidas</b>	<b>810.000,00</b>	<b>686.390,52</b>
4.5.1.0.0.00.00 - Transferências Intragovernamentais	810.000,00	686.390,52
4.5.1.1.0.00.00 - Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária	810.000,00	686.390,52
4.5.1.1.2.00.00 - Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária - Intra OFSS	810.000,00	686.390,52
<b>Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)</b>	<b>810.000,00</b>	<b>686.390,52</b>





	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas</b>		
<b>Pessoal e Encargos</b>	<b>616.029,47</b>	<b>507.783,94</b>
3.1.1.0.0.0.0.0 - Remuneração a Pessoal	509.146,01	419.514,49
3.1.1.1.0.0.0.0 - Remuneração a Pessoal Ativo Civil – Abrangidos pelo RPPS	0,00	374.352,18
3.1.1.1.1.0.0.0 - Remuneração a Pessoal Ativo Civil – Abrangidos pelo RPPS - Consolidação	0,00	374.352,18
3.1.1.2.0.0.0.0 - Remuneração a Pessoal Ativo Civil - Abrangidos pelo RGPS	509.146,01	45.162,31
3.1.1.2.1.0.0.0 - Remuneração a Pessoal Ativo Civil - Abrangidos pelo RGPS - Consolidação	509.146,01	45.162,31
3.1.2.0.0.0.0.0 - Encargos Patronais	106.883,46	88.269,45
3.1.2.1.0.0.0.0 - Encargos Patronais - RPPS	0,00	80.250,66
3.1.2.1.2.0.0.0 - Encargos Patronais - RPPS - Intra OFSS	0,00	80.250,66
3.1.2.2.0.0.0.0 - Encargos Patronais - RGPS	106.883,46	8.018,79
3.1.2.2.3.0.0.0 - Encargos Patronais - RGPS - Inter OFSS - União	106.883,46	8.018,79
<b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>	<b>105.715,46</b>	<b>137.623,79</b>
3.3.1.0.0.0.0.0 - Uso de Material de Consumo	11.743,80	13.388,49
3.3.1.1.0.0.0.0 - Consumo de Material	11.743,80	13.388,49
3.3.1.1.1.0.0.0 - Consumo de Material - Consolidação	11.743,80	13.388,49
3.3.2.0.0.0.0.0 - Serviços	93.971,66	124.235,30
3.3.2.1.0.0.0.0 - Diárias	0,00	300,00
3.3.2.1.1.0.0.0 - Diárias - Consolidação	0,00	300,00
3.3.2.2.0.0.0.0 - Serviços Terceiros - PF	10.968,00	66.105,00
3.3.2.2.1.0.0.0 - Serviços Terceiros - PF - Consolidação	10.968,00	66.105,00
3.3.2.3.0.0.0.0 - Serviços Terceiros - PJ	83.003,66	57.830,30
3.3.2.3.1.0.0.0 - Serviços Terceiros - PJ - Consolidação	83.003,66	57.830,30
<b>Outras Variações Patrimoniais Diminutivas</b>	<b>48.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
3.9.9.0.0.0.0.0 - Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	48.000,00	39.000,00
3.9.9.9.0.0.0.0 - Variações Patrimoniais Diminutivas Decorrentes de Fatos Geradores Diversos	48.000,00	39.000,00
3.9.9.9.1.0.0.0 - Variações Patrimoniais Diminutivas Decorrentes de Fatos Geradores Diversos - Consolidação	48.000,00	39.000,00
<b>Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)</b>	<b>769.744,93</b>	<b>684.407,73</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I - II)</b>	<b>40.255,07</b>	<b>1.982,79</b>





**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Camara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - Analítico**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015



	Exercício Atual	Exercício Anterior
--	-----------------	--------------------

Amarildo Correia de Lima  
 TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
 CARVALHO  
 PRESIDENTE





06. Demonstração dos Fluxos de Caixa (Anexo 18 da Lei Federal nº 4.320/64), de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente em 2015.





**Câmara Municipal de Brejinho**

Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA**

Balancos Gerais - Exercício de 2015

	Exercício Atual	Exercício Anterior
--	-----------------	--------------------

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS**

<b>Ingressos</b>	<b>965.743,35</b>	<b>813.478,61</b>
Receitas derivadas e originárias	0,00	0,00
Transferências correntes recebidas	810.000,00	686.390,52
Outros ingressos operacionais	155.743,35	127.088,09
<b>Desembolsos</b>	<b>925.937,35</b>	<b>812.779,61</b>
Pessoal e demais despesas	770.189,00	685.691,52
Juros e encargos da dívida	0,00	0,00
Transferências concedidas	0,00	0,00
Outros desembolsos operacionais	155.748,35	127.088,09
	<b>39.806,00</b>	<b>699,00</b>

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS (I)**

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO**

<b>Ingressos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Alienação de bens	0,00	0,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00
Outros ingressos de investimentos	0,00	0,00

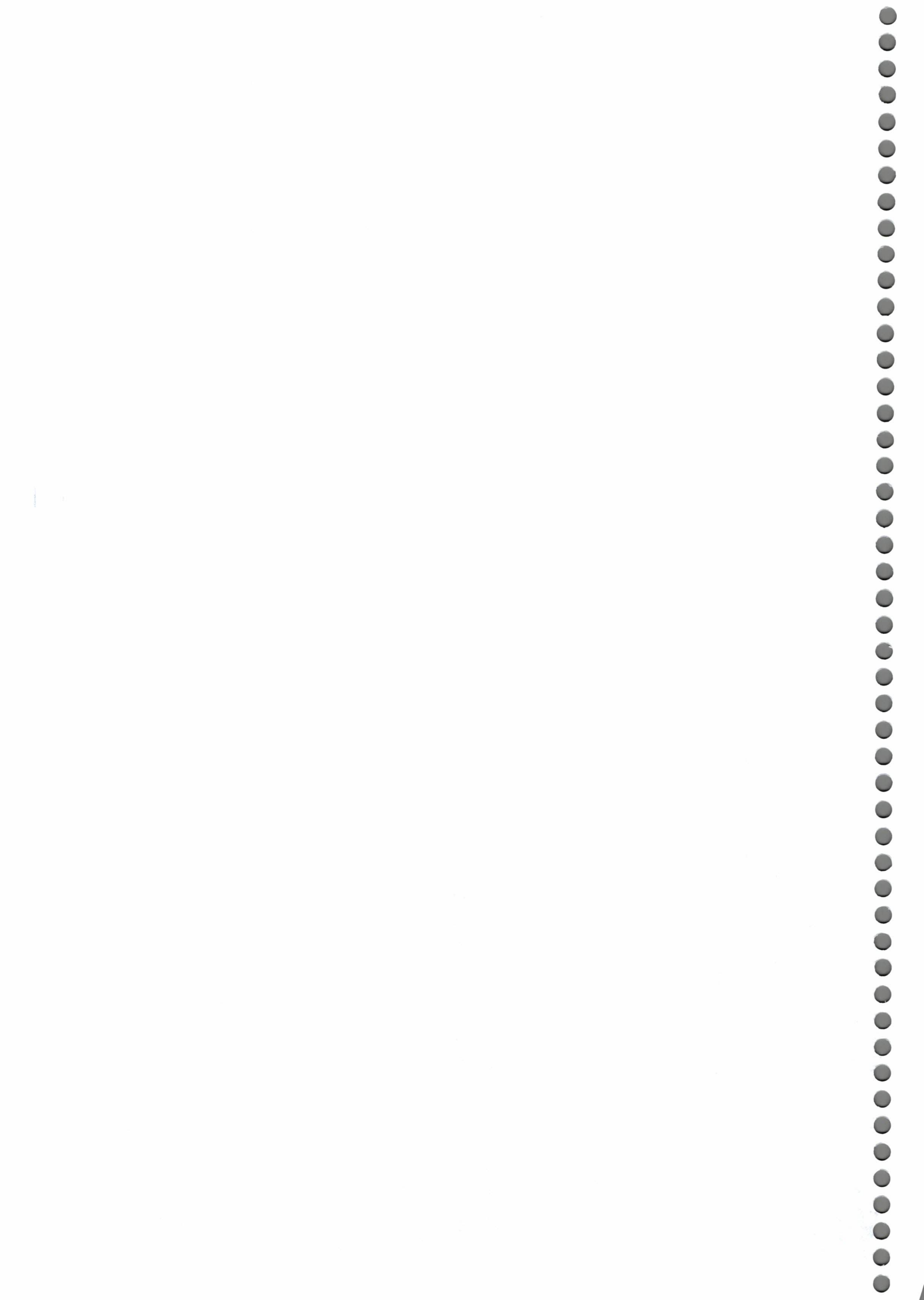
**Desembolsos**

Aquisição de ativo não circulante	<b>39.806,00</b>	<b>699,00</b>
Concessão de empréstimos e financiamentos	39.806,00	699,00
Outros desembolsos de investimentos	0,00	0,00
	<b>(39.806,00)</b>	<b>(699,00)</b>

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO (II)**

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO**

<b>Ingressos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Operações de crédito	0,00	0,00
Integralização do capital social de empresas dependentes	0,00	0,00
Transferências de capital recebidas	0,00	0,00
Outros ingressos de financiamentos	0,00	0,00





**Câmara Municipal de Brejinho**

Camara Municipal de Brejinho

Departamento de Contabilidade

## DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Balanços Gerais - Exercício de 2015



	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Desembolsos</b>		
Amortização /Refinanciamento da dívida	0,00	0,00
Outros desembolsos de financiamentos	0,00	0,00
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I + II + III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	0,00	0,00
Caixa e Equivalente de caixa final	0,00	0,00

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE





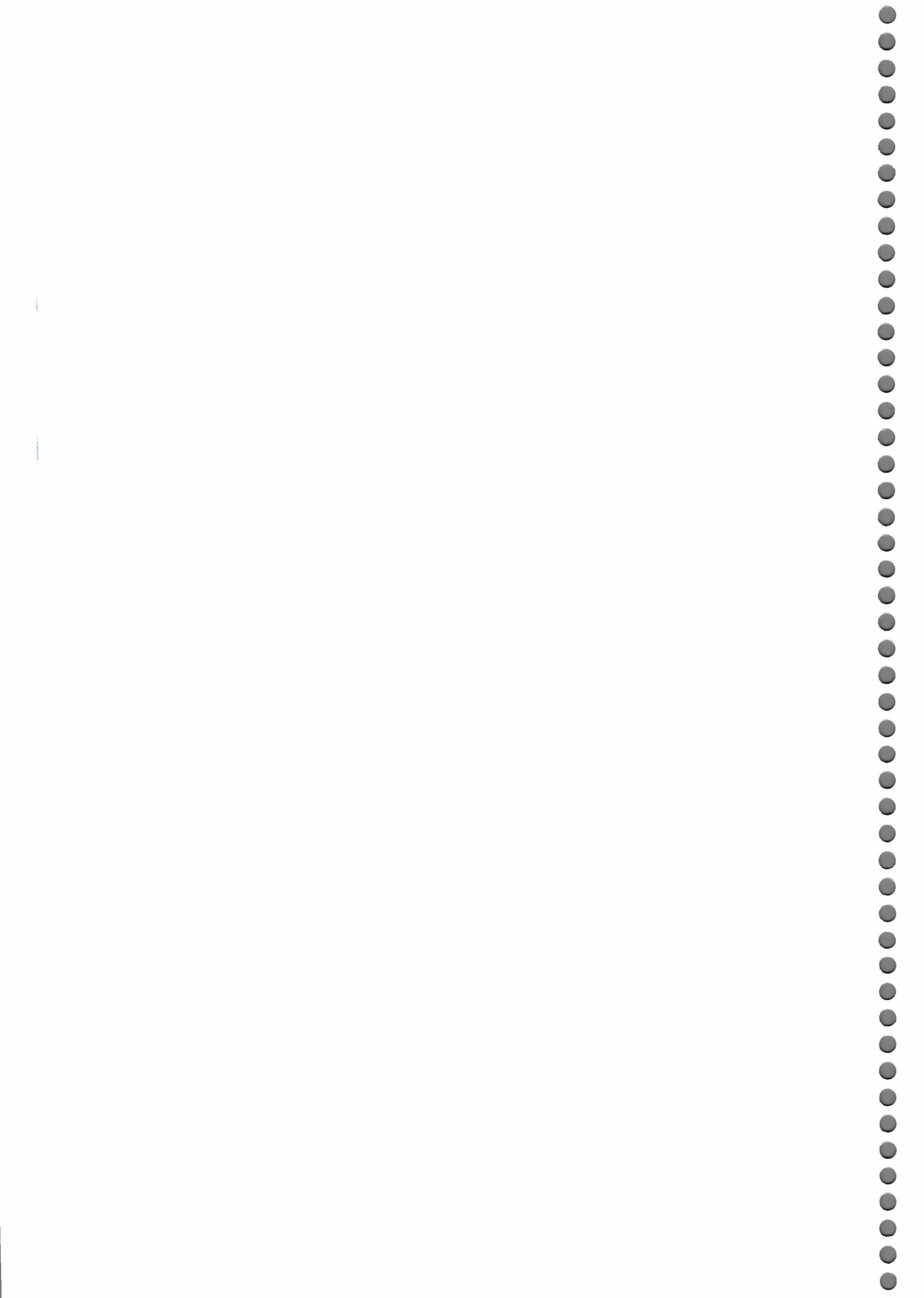
**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - QUADRO DE TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS</b>		
Intergovernamentais da União	0,00	0,00
Intergovernamentais de Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
Intergovernamentais de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	810.000,00	686.390,52
Outras transferências recebidas	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS</b>	<b>810.000,00</b>	<b>686.390,52</b>
<b>TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS</b>		
Intergovernamentais à União	0,00	0,00
Intergovernamentais à Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
Intergovernamentais à Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências concedidas	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Amarildo Correia de Lima  
 TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
 CARVALHO  
 PRESIDENTE







**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - QUADRO DE RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015

Exercício Atual

Exercício Anterior

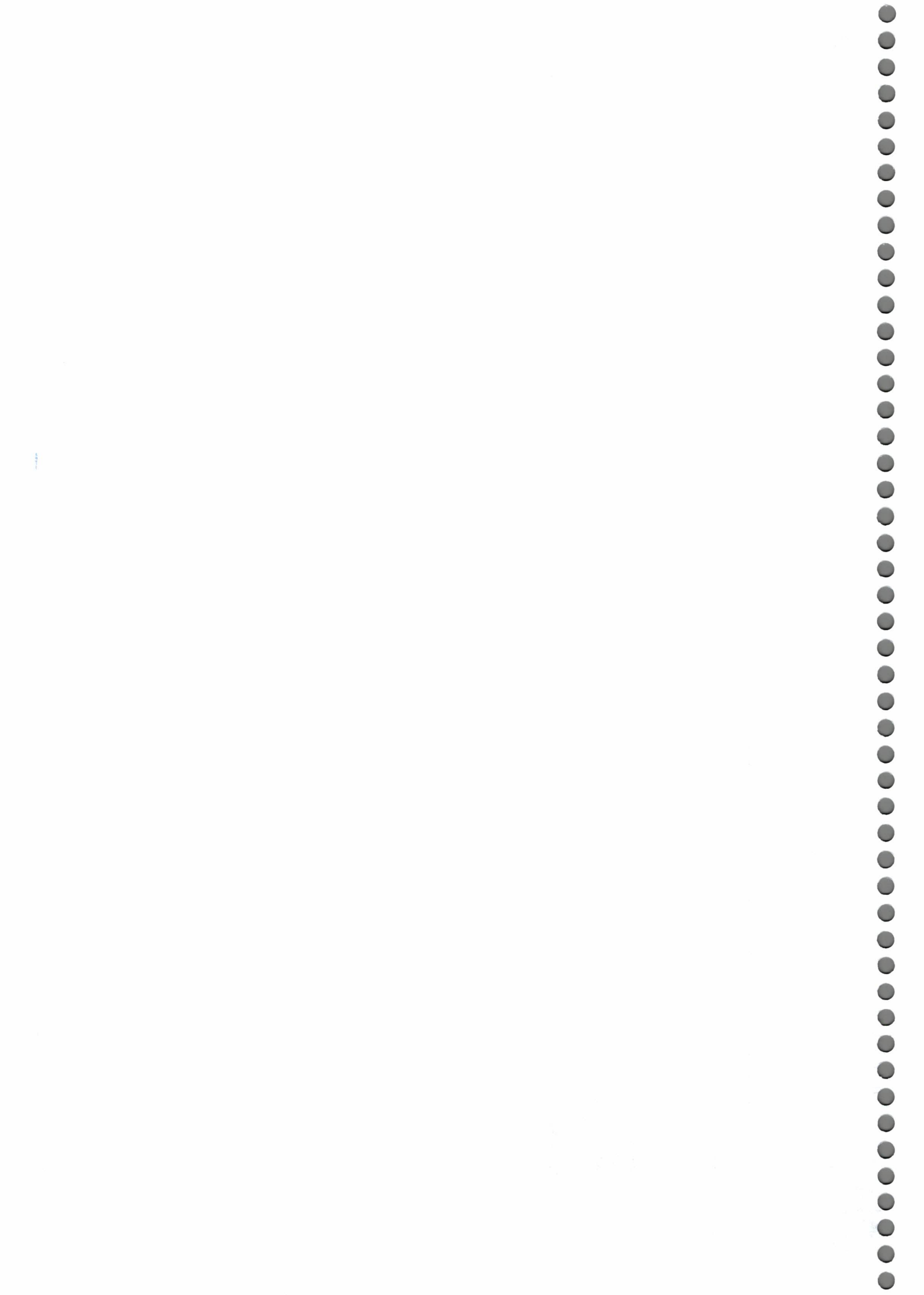
**RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS**

Receita Tributária	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Amarildo Correia de Lima  
 TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
 CARVALHO  
 PRESIDENTE







**Câmara Municipal de Brejinho**

Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA**

Balancos Gerais - Exercício de 2015

Juros e Correção Monetária da Dívida Interna  
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa  
Outros Encargos da Dívida

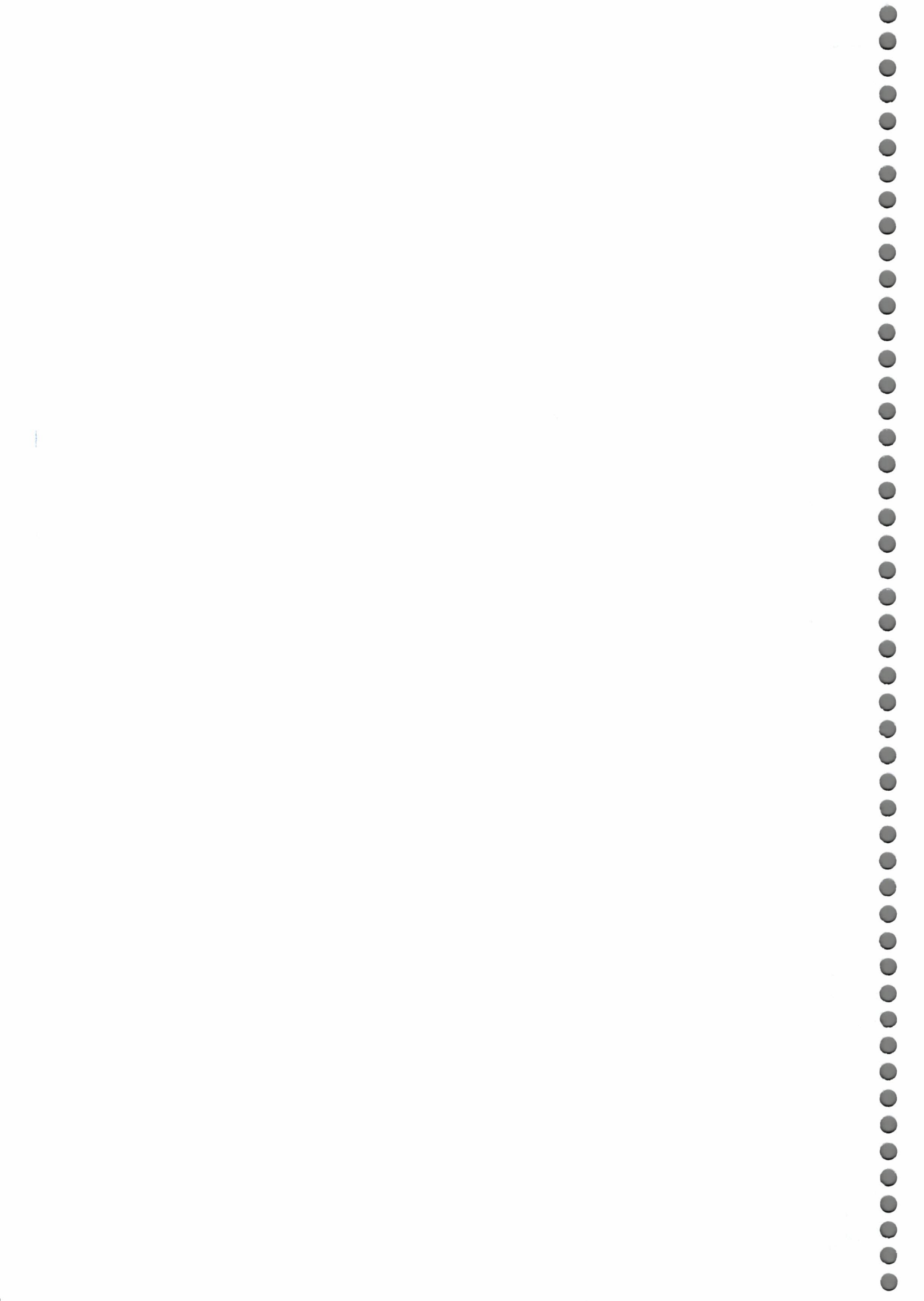
**Total dos Juros e Encargos da Dívida**

	Exercício Atual	Exercício Anterior
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE



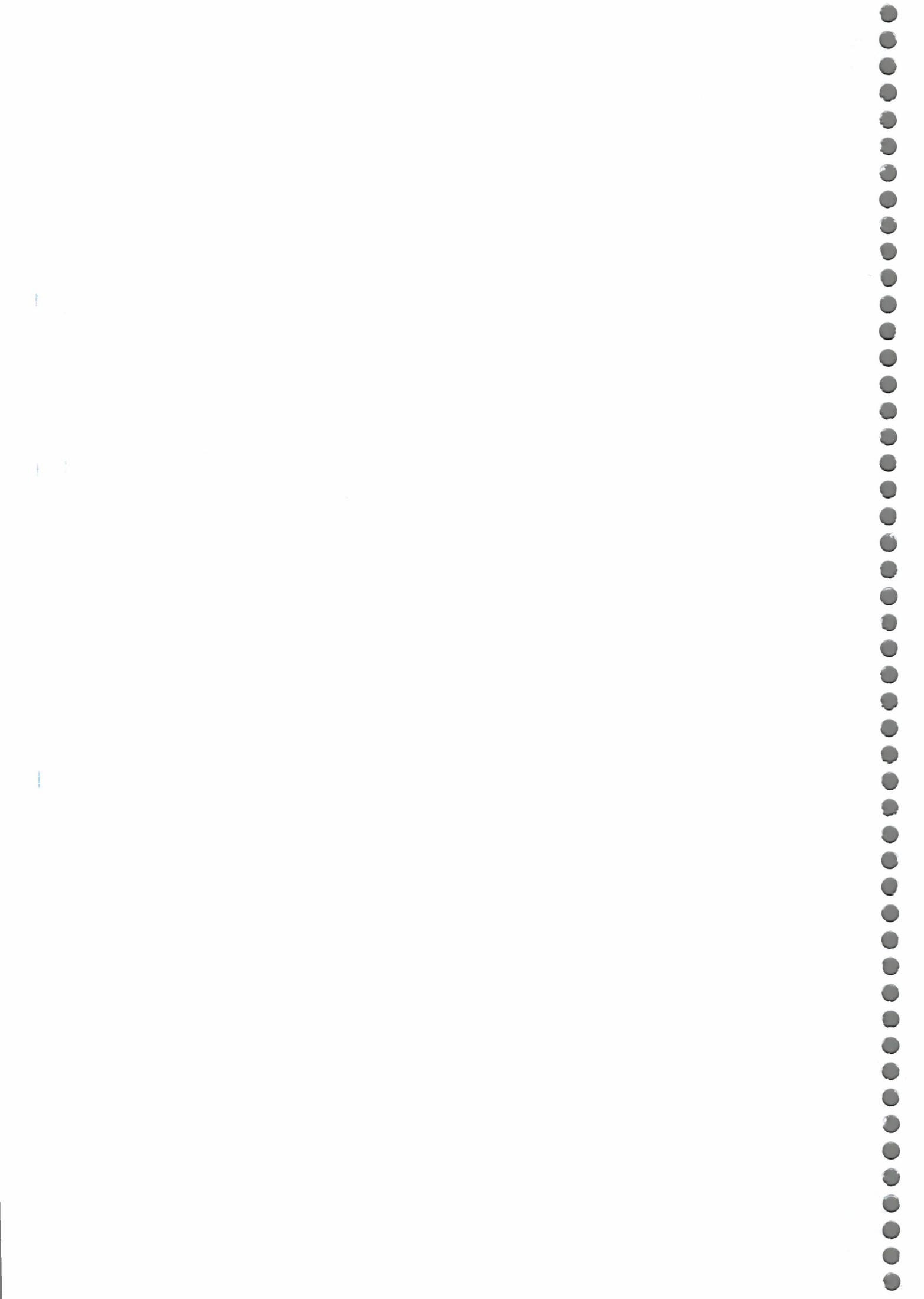




**Câmara Municipal de Brejinho**  
 Câmara Municipal de Brejinho  
 Departamento de Contabilidade  
**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO**  
 Balanços Gerais - Exercício de 2015



Legislativa	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função</b>	<b>809.995,00</b>	<b>686.390,52</b>
	<b>809.995,00</b>	<b>686.390,52</b>
<p><u>Amarildo Correia de Lima</u>            TC CRC PE 022467/O-8</p> <p><u>INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO</u>            PRESIDENTE</p>		



07. Demonstração da Dívida Flutuante (Anexo 17 da Lei Federal nº 4.320/64) (1).







**Câmara Municipal de Brejinho**

Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade

Demonstrativo da Dívida Flutuante - Anexo 17 - Lei Federal nº 4.320/64

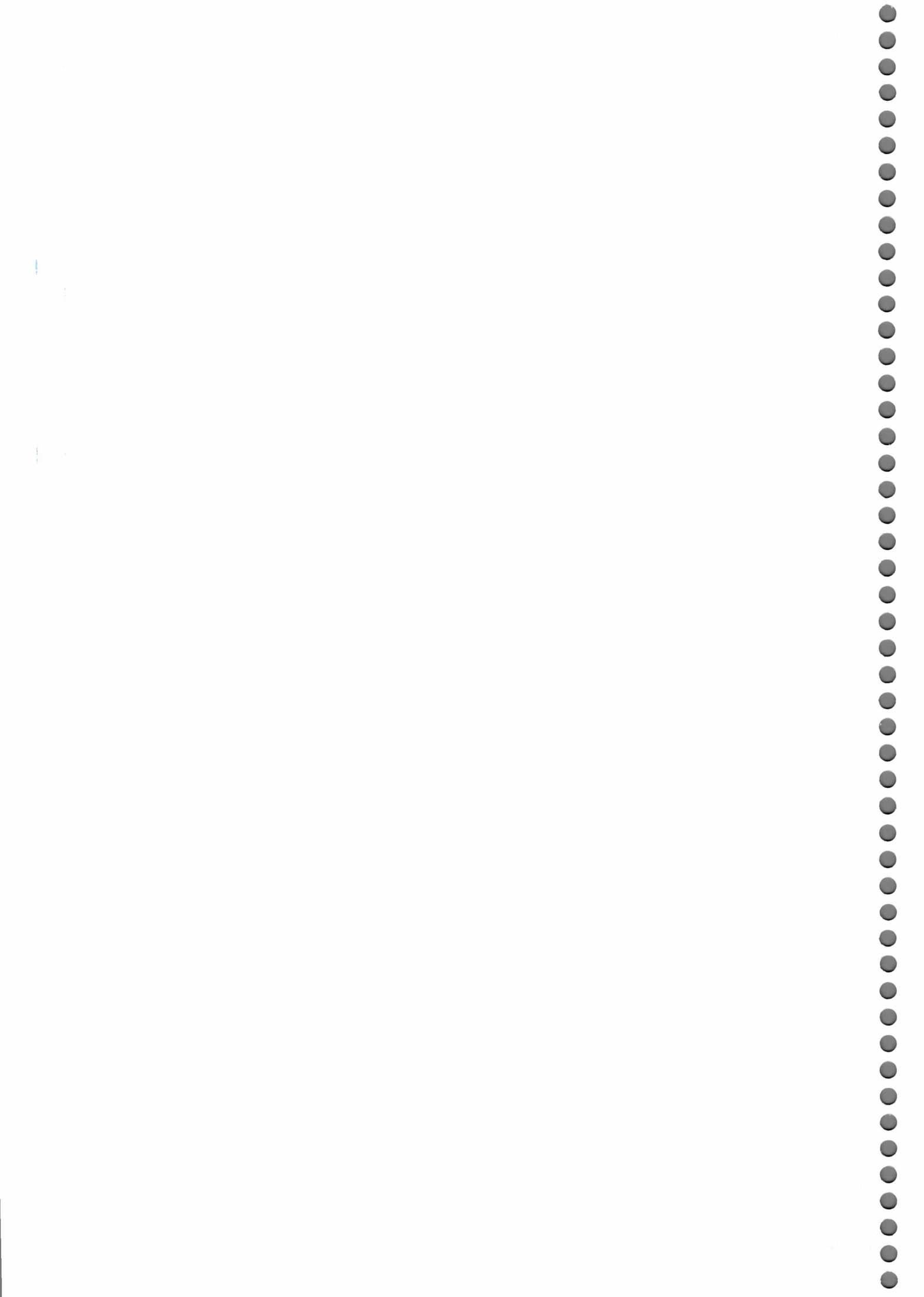
Balancos Gerais - Exercício de 2015



Títulos	Saldo do Exercício Anterior	Movimento do Exercício		Saldo Atual
		Inscrição	Baixas	
<b>0-Consignações</b>	<b>1.190,43</b>	<b>155.456,69</b>		<b>1.185,43</b>
<b>Consignações – INSS</b>	<b>19,46</b>	<b>54.227,34</b>		<b>19,46</b>
000002 INSS PESSOAL	19,46	54.227,34		19,46
<b>Consignações – IR</b>	<b>382,06</b>	<b>17.981,35</b>		<b>382,06</b>
000004 IRRF A RECOLHER A PMB	382,06	17.981,35		382,06
<b>Consignações - ISS</b>	<b>571,72</b>	<b>512,50</b>		<b>566,72</b>
000003 ISS A RECOLHER A PMB	571,72	512,50		566,72
<b>Consignações – Outras</b>	<b>217,19</b>	<b>79,58</b>		<b>217,19</b>
000007 RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES	217,19	79,58		217,19
<b>Consignações Empréstimos</b>	<b>0,00</b>	<b>82.655,92</b>		<b>0,00</b>
000016 EMPRÉSTIMO CONSIGNADO CAIXA	0,00	46.047,84		0,00
000027 EMPRÉSTIMO CONSIGNADO CRED PAJEÚ	0,00	36.608,08		0,00
<b>Total Geral</b>	<b>1.190,43</b>	<b>155.456,69</b>		<b>1.185,43</b>

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE



08. Demonstração da Despesa Realizada, segundo a sua Natureza (1).





# Câmara Municipal de Brejinho

Camara Municipal de Brejinho

Departamento de Contabilidade

Demonstrativo da Despesa Segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2 - Lei Federal nº 4.320/64

Balancos Gerais - Exercício de 2015



Documento Assinado Digitalmente por: AMARILDO CORREIA DE LIMA, INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://www.tce-pe.gov.br/portal/validaDocumento.aspx?CodigoDocumento=03d04d0a-4276-4c8b-9fcc-55cbe2271997>

ód. Despesa	Descrição da Despesa	Desdobramento	Elemento	Categorias e Sub-categorias Econômicas	%
<b>00.00</b>	<b>DESPESAS CORRENTES</b>			770.189,00	95,0%
3100.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		616.029,47		76,0%
3190.00	Aplicações Diretas	616.029,47			76,0%
3190.04	Contratação por Tempo Determinado	3.152,00			0,3%
3190.11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	505.994,01			62,4%
3190.13	Obrigações Patronais	106.883,46			13,2%
3300.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		154.159,53		19,0%
3390.00	Aplicações Diretas	154.159,53			19,0%
3390.30	Material de Consumo	11.743,80			1,4%
3390.35	Serviços de Consultoria	69.600,00			8,5%
3390.36	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	4.968,00			0,6%
3390.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	19.403,66			2,4%
3390.92	Despesas de Exercícios Anteriores	444,07			0,0%
3390.93	Indenizações e Restituições	48.000,00			5,9%
<b>4000.00</b>	<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>			39.806,00	4,9%
4400.00	INVESTIMENTOS		39.806,00		4,9%
4490.00	Aplicações Diretas	39.806,00			4,9%
4490.52	Equipamentos e Material Permanente	39.806,00			4,9%
<b>Total Geral:</b>				<b>809.995,00</b>	

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE



09. Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público, correspondente ao Anexo XIV desta Resolução.







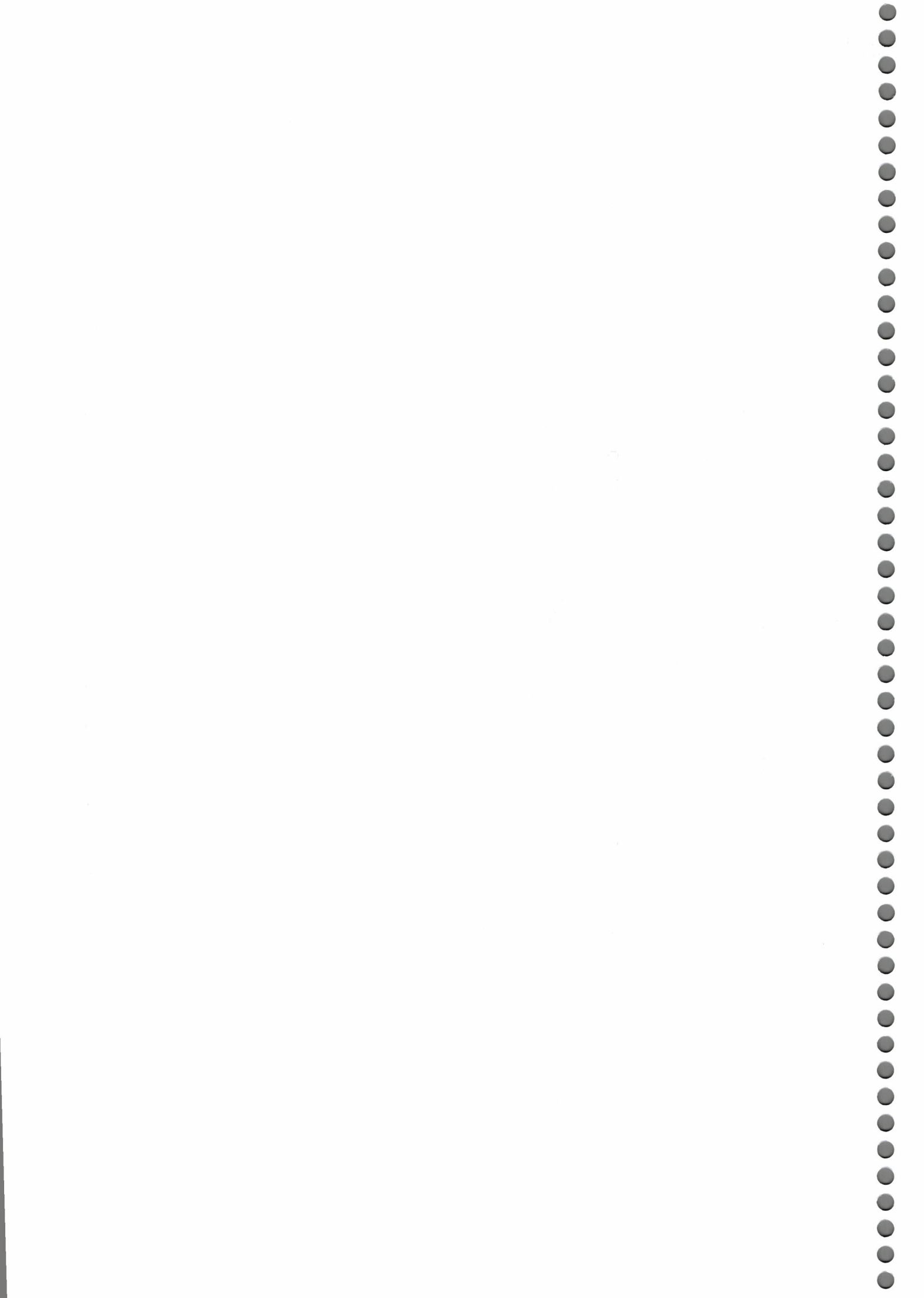
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
 “CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO”- GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

**RESOLUÇÃO TC Nº 26/2015**  
**ANEXO XIV**

**CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO DAS NOVAS REGRAS CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO (PODER LEGISLATIVO)**

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS – PARTE I DO MCASP				
Ação	1. Adoção dos Procedimentos Contábeis Orçamentários			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1.1_Elaboração de procedimentos para permitir a evidenciação e a consolidação das contas públicas em âmbito nacional, em consonância com os procedimentos do PCASP, que constarão no MCASP.	Metodologia de adoção dos procedimentos contábeis orçamentários	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.	Concluído

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS – PARTE II DO MCASP				
Ação	1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos por competência, incluindo os respectivos ajustes para perdas.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1.1		<b>NÃO SE APLICA À CÂMARA</b>		





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
 “CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO” - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

<b>2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.</b>				
<b>Ação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
2.1_Elaboração de procedimentos para o reconhecimento e mensuração dos direitos e obrigações por competência, incluídos os ajustes e as provisões.	Metodologia de reconhecimento de direitos e obrigações por competência.	Setor Contábil	01/01/2021 _Segundo a Portaria do STN nº 548, de 24 de setembro de 2015.	Em andamento
2.2_Adequação/Desenvolvimento de sistemas para o registro de direitos e obrigações.	Sistema informatizado de contabilidade, adequado à metodologia de registro de direitos e obrigações por competência.	Setor Contábil	01/01/2021 _Segundo a Portaria do STN nº 548, de 24 de setembro de 2015.	Em andamento

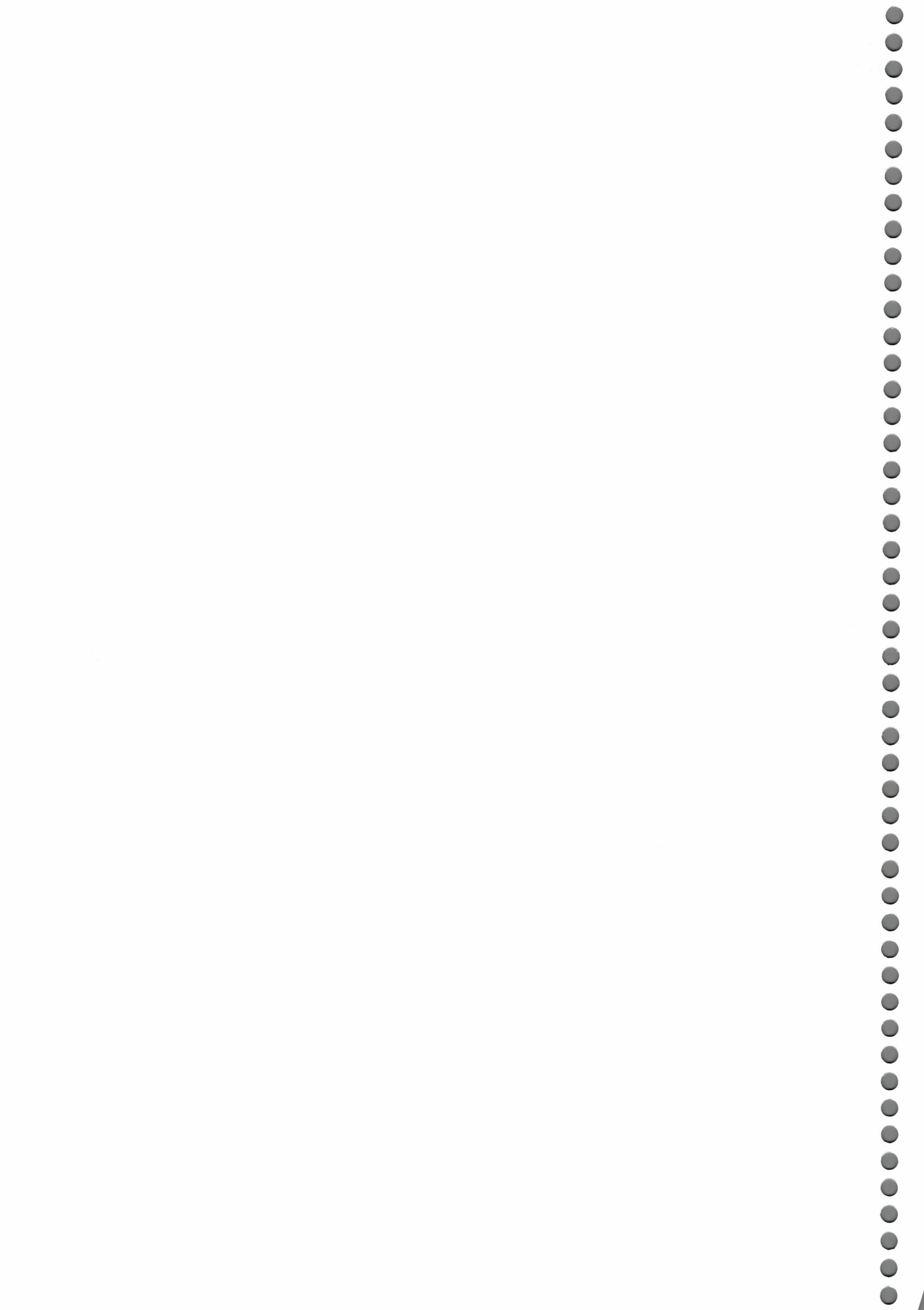
<b>3. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas</b>				
<b>Ação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
1.1_Elaboração de procedimentos para o registro dos atos e fatos e estrutura contábil padronizados, com evidenciação de ativos e passivos contingentes.	Metodologia de reconhecimento e evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas	Gestor	01/01/2021 _Segundo a Portaria do STN nº 548, de 24 de setembro de 2015.	Em andamento





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
 “CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO” - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

Ação	4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão, reavaliação e redução de valor recuperável.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
3.1_Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração do ativo imobilizado e do ativo intangível, além de rotinas para a depreciação, amortização e exaustão sistematizados dos mesmos.	Metodologia de reconhecimento e mensuração de ativos imobilizados e intangíveis e de sistematização da depreciação.	Gestor	01/01/2021 _Segundo a Portaria do STN n° 548, de 24 de setembro de 2015.	Em andamento
3.2_Elaboração de procedimentos para a sistematização da reavaliação e do ajuste ao valor recuperável dos ativos.	Metodologia de reavaliação e “impairment” periódicos dos ativos.	Gestor	01/01/2021 _Segundo a Portaria do STN n° 548, de 24 de setembro de 2015.	Em andamento
3.3_Adequação/Desenvolvimento de sistemas para o registro de imobilizado (móveis e imóveis) e intangíveis.	Sistema adequado à metodologia de registro de imobilizado e intangível, bem como à depreciação/amortização dos mesmos.	Gestor	01/01/2021 _Segundo a Portaria do STN n° 548, de 24 de setembro de 2015.	Em andamento





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
 “CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO” - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

<b>5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (Ex.: 13 salário, férias, etc)</b>			
<b>Ação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Subação</b> 5.1_Registro de acompanhamento e avaliação de despesas da unidade administrativa, bem como geração de base de dados provisionados.	Metodologia de reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados.	Setor contábil	01/01/2019 _Segundo a Portaria do STN n° 548, de 24 de setembro de 2015.
<b>Situação Atual</b>	Em andamento		
<b>6. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>			
<b>Ação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Subação</b> 6.1_Registros de fenômenos por competência.	Relatório evidenciando que fenômeno por competência tem sido periodicamente registrado.	Setor Contábil	01/01/2016 _Segundo a Portaria do STN n° 548, de 24 de setembro de 2015.
<b>Situação Atual</b>	Em andamento		
<b>7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.</b>			
<b>Ação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>
<b>Subação</b> 7.1_Control de estoque, almoxarifado independente de execução orçamentária e com entrada por recebimento e baixa.	Metodologia de controle de estoque.	Setor Contábil	A ser definido em ato normativo específico, pelo STN.
<b>Situação Atual</b>	Não Iniciada		



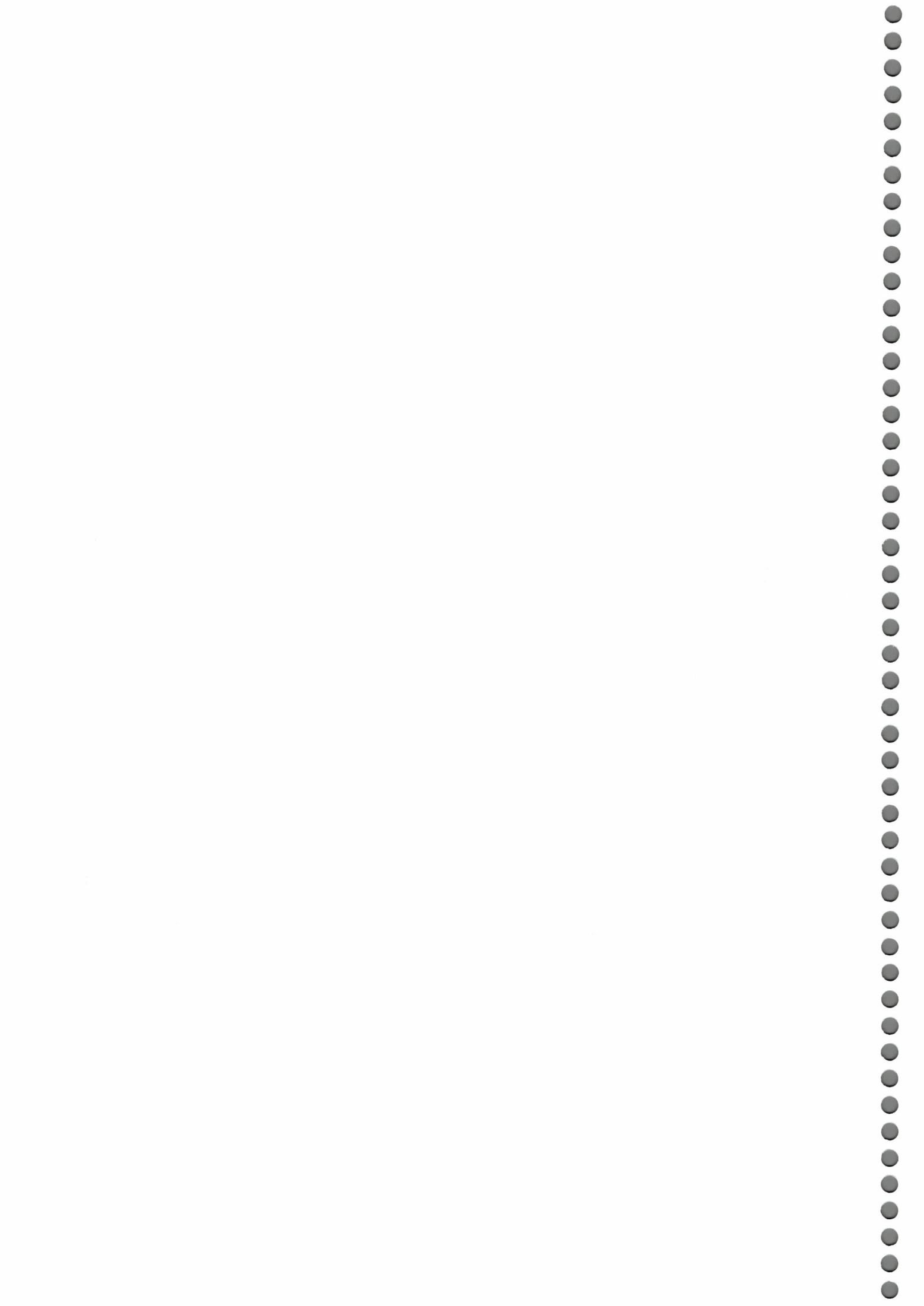




**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
 “CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO” - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

<b>Ação</b>	<b>8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados com intangíveis e eventuais amortizações, reavaliação e redução de valor recuperável.</b>		
<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>
1.1_Reconhecimento e mensuração de software, classificação como intangível, amortização, reavaliação e redução do valor recuperável.	Registro e classificação contábil, evidenciação de software como bem intangível, amortização, reavaliação e redução do valor recuperável.	Setor Contábil	01/01/2022 _Segundo a Portaria do STN nº 548, de 24 de setembro de 2015.
			<b>Situação Atual</b> Não iniciado

<b>PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP</b>			
<b>1. Aplicação do Plano de Contas, detalhado no nível exigido para a consolidação das contas nacionais.</b>			
<b>Ação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Situação Atual</b>
1.1_ Extensão do PCASP para nível detalhado necessário ao Ente.	PCASP estendido até o nível necessário para registro contábil dos fenômenos do Ente.	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.
1.2_ Levantamento de todos os fenômenos relacionados à gestão contábil local.	Relatório de fenômenos que devem ser registrados na contabilidade.	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.
1.3_ Elaboração de eventos para registro contábil dos fenômenos levantados anteriormente;	Relatório com eventos que registram os fenômenos anteriores com base no PCASP estendido.	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.
1.4_ Aquisição ou desenvolvimento de sistema para que o PCASP estendido e os eventos sejam	SIC adequado ao PCASP estendido e aos Eventos.	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.
			<b>Situação Atual</b> Concluído
			<b>Situação Atual</b> Concluído
			<b>Situação Atual</b> Concluído
			<b>Situação Atual</b> Concluído





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
 “CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO” - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

carregados;					
1.5_Criar rotinas de integridade e de abertura e encerramento do exercício;	Metodologia de registro da abertura e encerramento do exercício, além de verificação de integridade dos dados	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.	Concluído	
1.6_Adequação do SIC às rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício;	SIC adequado às rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício.	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.	Concluído	





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

<b>DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP</b>					
<b>1. Adoção das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público</b>					
<b>Ação</b>	<b>Subação</b>	<b>Produto</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo Final</b>	<b>Situação Atual</b>
	1.1_Elaboração de fórmulas para levantamento das DCASP a partir da contabilidade.	Metodologia de levantamento das DCASP por meio da PCASP estendido e demais informações contábeis.	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.	Concluído
	1.2_Ajuste das demonstrações contábeis para o novo padrão, com a inclusão das fórmulas.	Modelo de documento DCASP adequadas à nova metodologia	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.	Concluído
	1.3_Ajuste de sistemas para inclusão do novo modelo de DCASP;	SIC adequado à metodologia de levantamento das DCASP e das demais informações contábeis	Setor Contábil	Até o final do exercício de 2014.	Concluído

Brejinho PE, em 22 de março de 2016.

**AMARILDO CORREIA DE LIMA**  
CRC/PE N° 022467/0-8

Rua Severino da Costa Nogueira, 18 – Centro Brejinho-PE



10. Cópias dos relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno do órgão.







**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

---



Documento Assinado Digitalmente por: INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://tce.tce.pe.gov.br/ppp/validaDoc.seam> Código do documento: 4f80243d-67b1-4551-8078-aa5e10792122

## DECLARAÇÃO

**INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO**, brasileiro, casado, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Brejinho - PE, denominada Casa Pedro Guedes Pinheiro, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o nº. do CNPJ/MF 24.300.089/0001-70, Declaro para os devidos fins de direito que **não houve** auditorias realizadas pelo SCI, estando assim, impossibilitado de mandar o exigido pelo Item nº. 10 da Resolução TCE nº. 026/2015 de 25 de novembro de 2015, em seu anexo V.

Apresente declaração é a expressão da verdade.

Brejinho - PE, em 10 de fevereiro de 2016.

**Inácio do Nascimento Carvalho**  
CPF/MF: 658.041.204-68  
Gestor Interessado

Rua Severino da Costa Nogueira, 18 – Centro Brejinho-PE



11. Declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatório de auditoria realizada pelo controle interno.





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

---



Documento Assinado Digitalmente por: INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://eice.tee.pe.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: 75dc140b-6763-45cc-a925-2e52bc7972e1

## DECLARAÇÃO

**INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO**, brasileiro, casado, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Brejinho - PE, denominada Casa Pedro Guedes Pinheiro, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o nº. do CNPJ/MF 24.300.089/0001-70, Declaro para os devidos fins de direito que **não houve** declaração informando as medidas tomadas para saneamento das irregularidades, acaso encontradas, em relatórios de auditorias realizadas pelo controle interno, uma vez que não houve a realização de tais auditorias, estando assim, impossibilitado de mandar o exigido pelo Item nº. 11 da Resolução TCE nº. 026/2015 de 25 de novembro de 2015, em seu anexo V.

Apresente declaração é a expressão da verdade.

Brejinho - PE, em 10 de fevereiro de 2016.

**Inácio do Nascimento Carvalho**  
CPF/MF: 658.041.204-68  
Gestor Interessado



12. Termo de conferência de caixa, assinado por pelo menos três servidores, lavrado no último dia útil do exercício.







**Câmara Municipal de Brejinho**  
Camara Municipal de Brejinho  
Departamento de Contabilidade  
Dezembro de 2015

Documento Assinado Digitalmente por: AMARILDO CORREIA DE LIMA, INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://eccc.lce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: e5cf69c9-3a17-40e5-8d57-0f5206f1f828


**Balanços Gerais - Termo de Conferência de Caixa**

Aos 31 dias do mês de Dezembro de 2015 Câmara Municipal de Brejinho foi realizada a conferência de valores ficando constatada a existência de valores na ordem de R\$ 0,00 (), conforme especificação abaixo:

Em Tesouraria	R\$	0,00
Em Bancos	R\$	0,00

Tesouraria da Câmara Municipal de Brejinho, em 31 de Dezembro de 2015.

  
MARINA MORAES DE  
ARRUDA  
AGENTE DE TESOUREARIA

  
INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE





13. Extratos e respectivas conciliações bancárias de todas as contas, evidenciando o movimento no final do último dia útil do exercício.



**Câmara Municipal de Brejinho**

Camara Municipal de Brejinho

Departamento de Contabilidade

**Balancetes Mensais - Anexo XIII - Conciliação Bancária**

Dezembro de 2015

**Dados da Conta Bancária** **Valores**

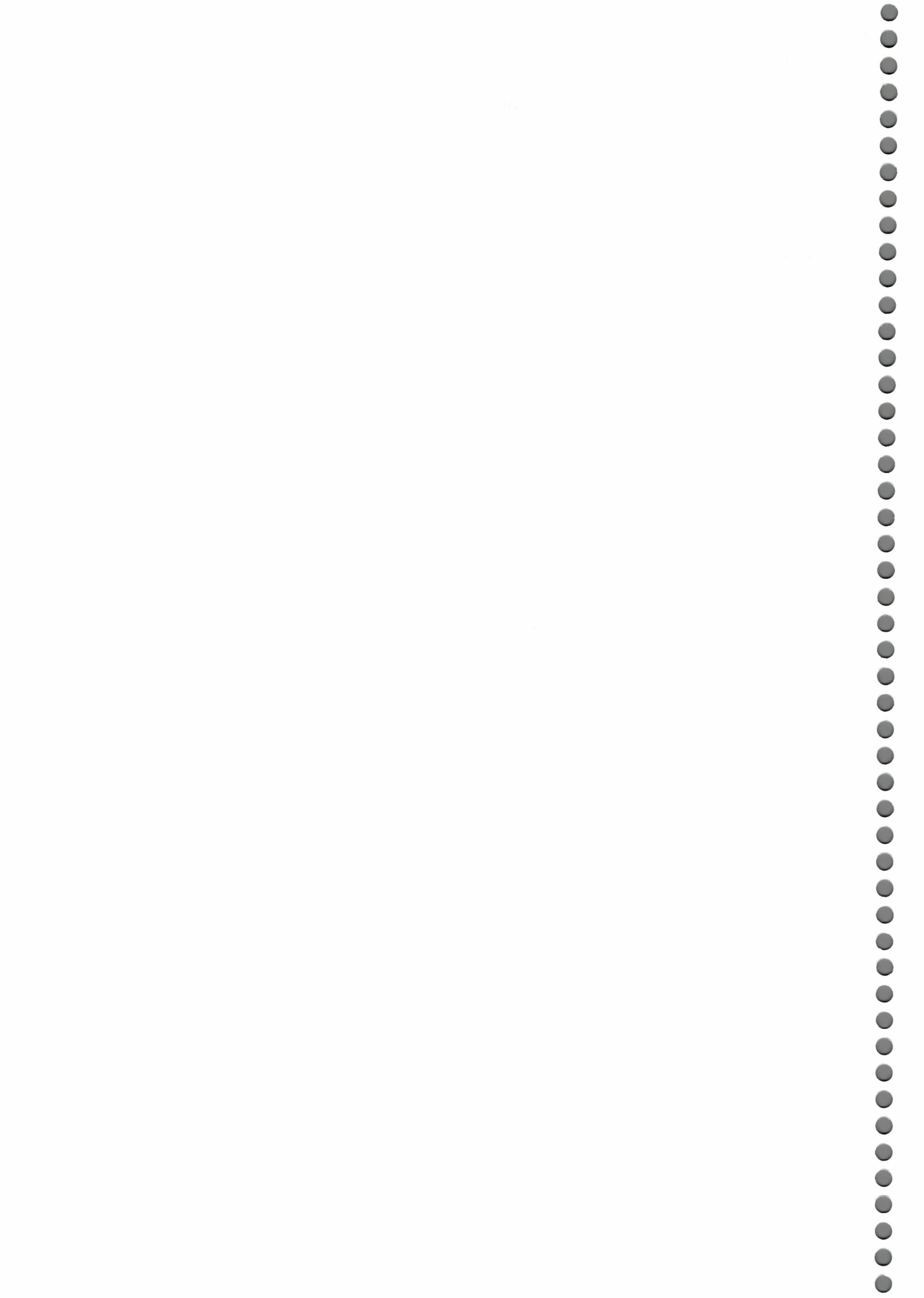
1	19087-X	Conta Movimento BANCO DO BRASIL		
		Saldo conforme Extrato da Conta Corrente		50,00
		Saldo em Aplicações Financeiras		0,00

<b>Data</b>	<b>Nº do Doc.</b>	<b>Tipo de Conciliação</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor</b>
30/12/2015	851726	Cheque em Transito	JOHN EVERIS GOMES DE ARAÚJO	50,00
			Saldo conforme Contabilidade	0,00

Amarildo Correia de Lima  
TC CRC PE 022467/O-8

INÁCIO DO NASCIMENTO  
CARVALHO  
PRESIDENTE

Documento Assinado Digitalmente por: AMARILDO CORREIA DE LIMA, INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://efcfe.ce.gov.br/epv/validaDoc.shtm> Código do documento: 8d032935-9869-4324-ba33-31438fefff660



**Cliente - Conta atual**

Agência 608-4  
Conta corrente 19087-X CAMARA M BREJINHO  
Período do extrato 12 / 2015

**Lançamentos**

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
18/11/2015		0000	00000 000 Saldo Anterior			33.783,37 C
08/12/2015		0000	13049 345 BB CP Admin Supremo	1.200.070	33.783,37 D	0,00 C
09/12/2015		0000	14049 855 BB CP Admin Supremo	1.200.070	33.795,63 C	33.795,63 C
10/12/2015		0608	99026 870 Transferência on line	660.608.000.021.406	67.500,00 C	
			10/12 0608 21406-7 PREF M BREJINH			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.014.710	21.246,51 D	
			10/12 0608 14710-9 COOP DE CREDIT			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.014.710	4.130,60 D	
			10/12 0608 14710-9 COOP DE CREDIT			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.014.710	3.363,83 D	
			10/12 0608 14710-9 COOP DE CREDIT			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.014.710	21,00 D	
			10/12 0608 14710-9 COOP DE CREDIT			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.020.935	95,00 D	
			10/12 0608 20935-7 LUIZ EUGENIO N			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.021.401	1.385,28 D	
			10/12 0608 21401-9 PREF MUN BREJI			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.021.401	12,26 D	
			10/12 0608 21401-9 PREF MUN BREJI			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.021.401	10,00 D	
			10/12 0608 21401-9 PREF MUN BREJI			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	553.277.000.020.547	1.000,00 D	
			10/12 3277 20547-8 PUBL SOFT INFO			
10/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	553.277.000.025.231	3.409,24 D	
			10/12 3277 25231-7 SANDRO FERREIR			
10/12/2015		0000	13105 166 Emissão de DOC	121.001	3.000,00 D	
			756 4293 000285196000108 AMARILDO C LI			
10/12/2015		0000	13105 362 Pagamento conta luz	121.002	93,98 D	
			CELPE			
10/12/2015		0000	13105 363 Pagto conta telefone	121.003	303,33 D	
			TELEMAR RJ (OI FIXO)			
10/12/2015		0000	13105 196 INSS Arrecadação	121.004	4.437,42 D	
			GPS- Ident.: 24300089000170 - 12/2015			
10/12/2015		0000	13105 196 INSS Arrecadação	121.005	8.748,44 D	
			GPS- Ident.: 24300089000170 - 12/2015			
10/12/2015		0000	13113 310 Tar DOC/TED Eletrônico	853.441.200.244.448	7,85 D	
			Tarifa referente a 10/12/2015			
10/12/2015		1981	13079 102 Cheque Compensado	851.720	2.800,00 D	47.230,89 C
11/12/2015		0000	13105 166 Emissão de DOC	121.101	3.837,32 D	
			104 1296 000360305129654 CAIXA ECONOMI			
11/12/2015		0000	13113 310 Tar DOC/TED Eletrônico	873.450.900.023.861	7,85 D	
			Tarifa referente a 11/12/2015			
11/12/2015		1981	13079 102 Cheque Compensado	851.725	247,80 D	43.137,92 C
14/12/2015		0608	12310 002 Cheque	851.719	4.000,00 D	
14/12/2015		0000	13105 109 Pagamento de Título	121.401	19,41 D	39.118,51 C
			ECT DEGER - DR 72 SPM			
16/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.151.000.026.974	37.450,00 D	1.668,51 C
			16/12 0151 26974-3 C SANT'ANA VEI			
17/12/2015		0608	99015 470 Transferência on line	550.151.000.029.530	200,00 D	1.468,51 C
			17/12 0151 29530-2 JOSE JALMIR DE			
23/12/2015		0000	13105 166 Emissão de DOC	122.301	50,00 D	
			104 1296 020014211000190 JOHN EVERIS G			







23/12/2015	0000	13113 310 Tar DOC/TED Eletrônico	833.570.900.025.724	7,85 D	1.410,66 C
		Tarifa referente a 23/12/2015			
24/12/2015	0000	14175 776 DOC devolvido	1	50,00 C	
24/12/2015	0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.015.938	116,50 D	1.344,16 C
		24/12 0608 15938-7 MARCOS OLIVEIR			
29/12/2015	0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.017.760	779,95 D	
		29/12 0608 17760-1 INACIO JONIELS			
29/12/2015	0000	13105 166 Emissão de DOC	122.901	50,00 D	
		104 1296 020014211000190 JOHN EVERIS G			
29/12/2015	0000	13113 310 Tar DOC/TED Eletrônico	883.631.000.045.710	7,85 D	506,36 C
		Tarifa referente a 29/12/2015			
30/12/2015	0000	14175 776 DOC devolvido	400.004	50,00 C	
30/12/2015	0608	99015 470 Transferência on line	550.608.000.019.307	506,36 D	50,00 C
		30/12 0608 19307-0 GISELI DA SILV			
31/12/2015	0000	00000 999 S A L D O			50,00 C

Transação efetuada com sucesso por: J9586967 MARINA MORAIS DE ARRUDA.

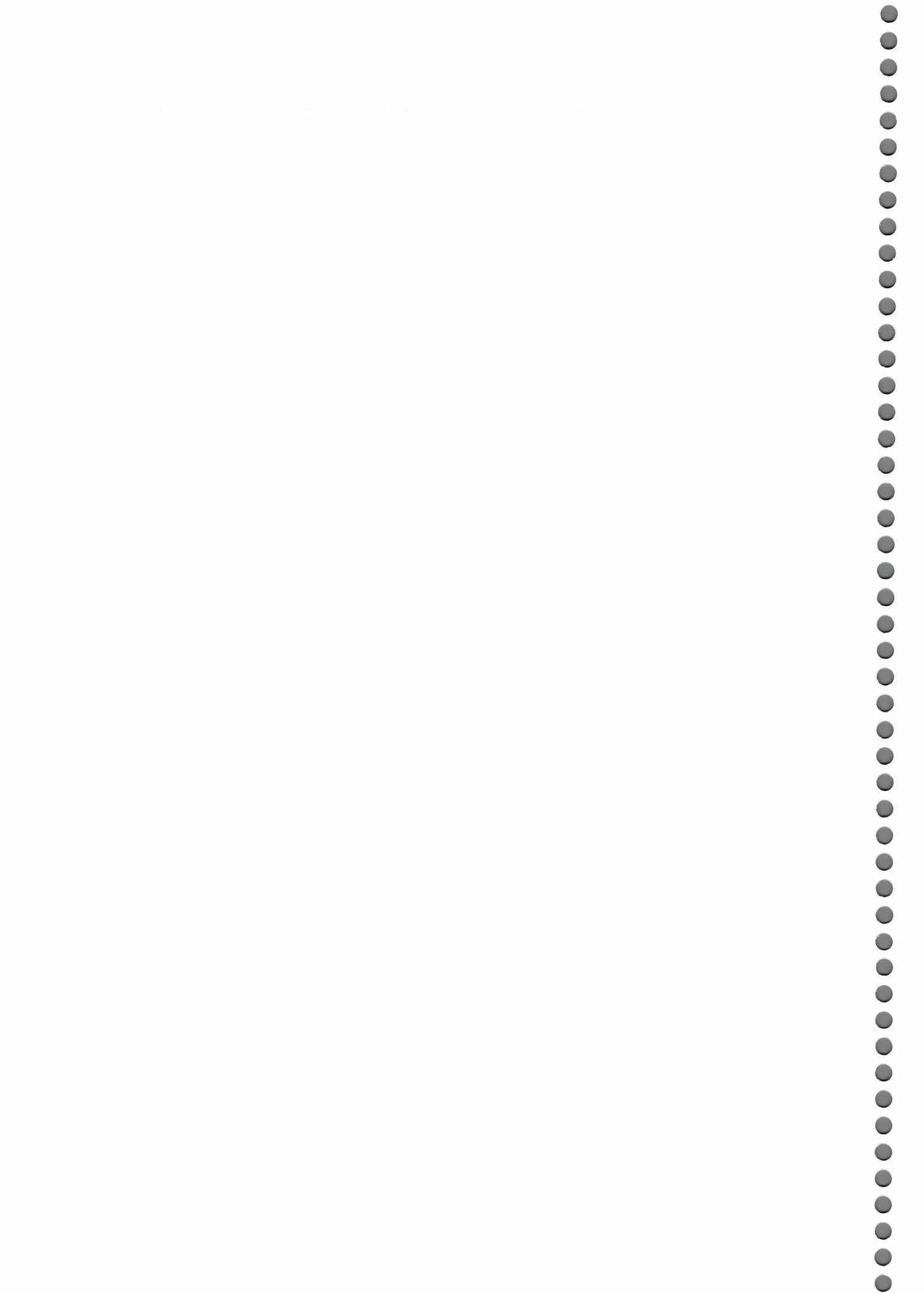
Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



14. Mapa demonstrativo consolidado, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contrato - LICON, de todos os processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades instaurados no exercício.





## MAPA DEMONSTRATIVO DE LICITAÇÕES

Declaro para os devidos fins que as informações presentes neste documento refletem a situação atual desta Unidade Gestora, referente aos Processos Licitatórios.

Ademais, estou ciente que a omissão de informações poderá implicar a aplicação de pena de multa pelo TCE/PE, conforme previsto no Art. 73 da Lei Estadual nº 12.600/2004 e alterações posteriores, além das sanções previstas nas Resoluções do SAGRES.

O não fornecimento do Mapa Demonstrativo de Licitações, implica, subsidiariamente, na incompletude da Prestação de Contas Anual dos jurisdicionados.

15/02/2016

Nº Proc. /Ano	Mod./Nº - Mod./Ano	Portaria	Critério Julgamento	Objeto conforme edital	SRP	Estágio / Situação	Licitantes Vencedores	Valor Gl. Licit. (R\$)
2/2015	Convite nº 2/2015	6/2015		VEÍCULOS AUTOMOTIVOS	Não	Processo Adjudicado / Homologado / Ratificado/Concluído	Comercial Sant'ana Veiculos e Peças Ltda	R\$ 37.450,00
1/2015	Convite nº 1/2015	6/2015	Menor Preço	SERVIÇOS TECNICOS ESPECIALIZADOS - CONTABILIDADE/AUDITORIA	Não	Processo Adjudicado / Homologado / Ratificado/Concluído	Amarildo C. Lima - ME (A. Contabilidade)	R\$ 36.000,00



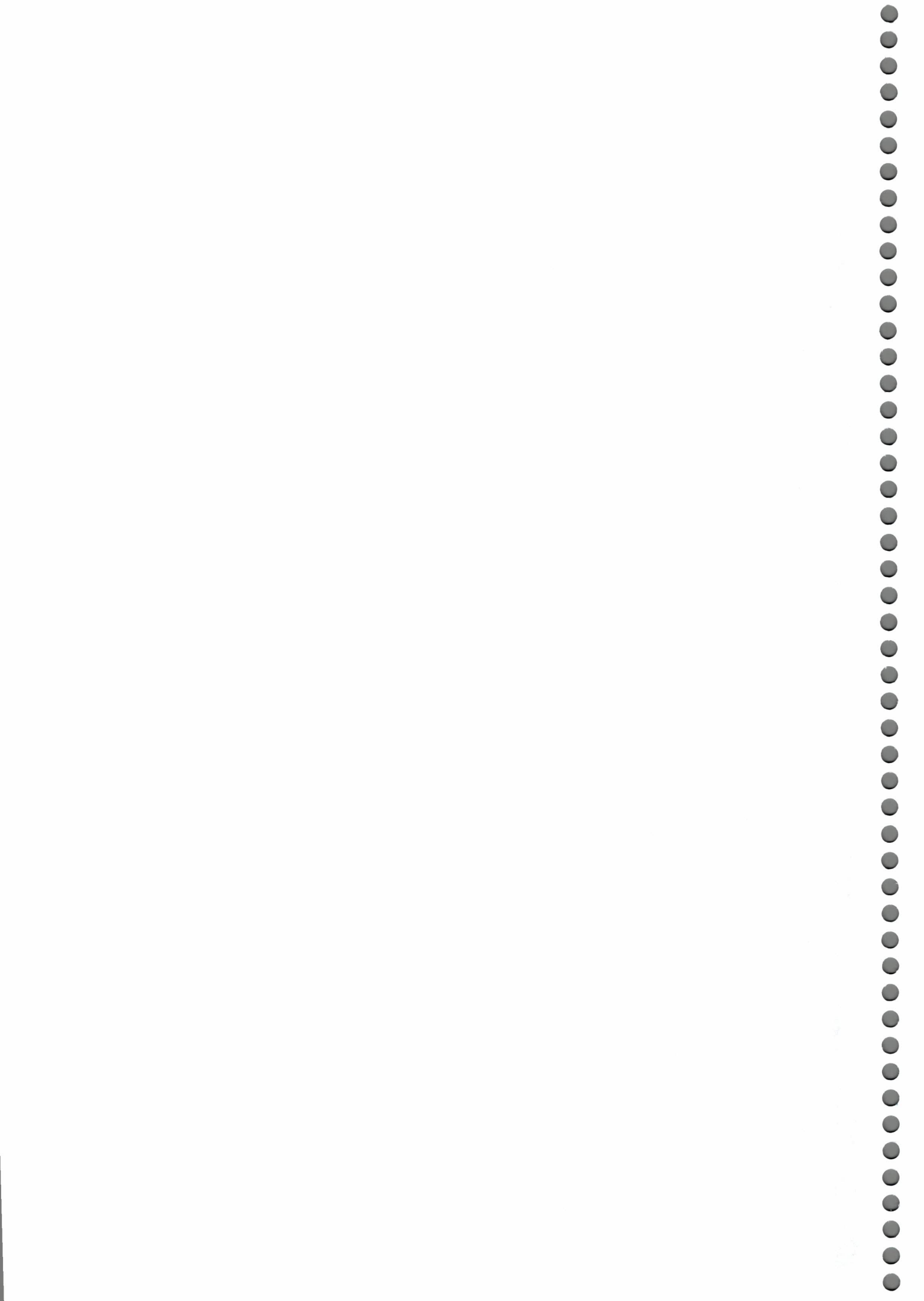
15. Mapa demonstrativo consolidado de todos os contratos, vigentes no exercício, extraído do sistema SAGRES – Módulo de Licitações e Contratos – LICON.







Contrato	Tipo Proc.	Processo	Portaria da Comissão	Nome/Razão Social	Vigência	Objeto	Valor (R\$)	Estágio/Situação
3 / 2013	LIC	3 / 2013	11 / 2013	PUBLIC SOFTWARE INFORMATICA LTDA ? ME	01-02-2013 a 31-12-2016	2.030 - MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE SOFTWARE	48.000,00	Em Execução/ Regular
1 / 2013	LIC	1 / 2013	11 / 2013	Amarildo Correia Lima	25-01-2013 a 31-12-2015	2.059 - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS - CONTABILIDADE/AUDITORIA	105.000,00	Fim de Vigência/ Rescindido por Acordo Entre as Partes
005 / 2014	LIC	3 / 2014	1 / 2014	AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES - ME (ASCV SERVIÇOS)	02-06-2014 a 31-12-2016	2.023 - SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL PRESTADO POR PESSOA JURÍDICA	89.600,00	Em Execução/ Regular
0000000002 / 2015	LIC	2 / 2015	6 / 2015	Comercial Sant'ana Veiculos e Peças Ltda	16-12-2015 a 31-12-2015	1.073 - VEÍCULOS AUTOMOTIVOS	37.450,00	Em Execução/ Regular
0000000001 / 2015	LIC	1 / 2015	6 / 2015	Amarildo C. Lima - ME (A. Contabilidade)	18-03-2015 a 18-03-2016	2.059 - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS - CONTABILIDADE/AUDITORIA	36.000,00	Em Execução/ Regular



16. Demonstrativo referente às tomadas de contas especiais instauradas, o qual deverá conter no mínimo as seguintes informações: número de ordem do procedimento administrativo, identificação do responsável, especificação do objeto, valor original do dano e data ou período das ocorrências.





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016



Documento Assinado Digitalmente por: INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://tce.ce.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 6fcc53f1-f642-402b-402b-40b3-da18952272fa

## DECLARAÇÃO

**INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO**, brasileiro, casado, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Brejinho - PE, denominada Casa Pedro Guedes Pinheiro, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o nº. do CNPJ/MF 24.300.089/0001-70, Declaro para os devidos fins de direito que **não houve** instauração de tomadas de contas especiais, no exercício de 2015, estando assim, impossibilitado de mandar o exigido pelo Item nº. 16 da Resolução TCE nº. 026/2015 de 25 de novembro de 2015, em seu anexo V.

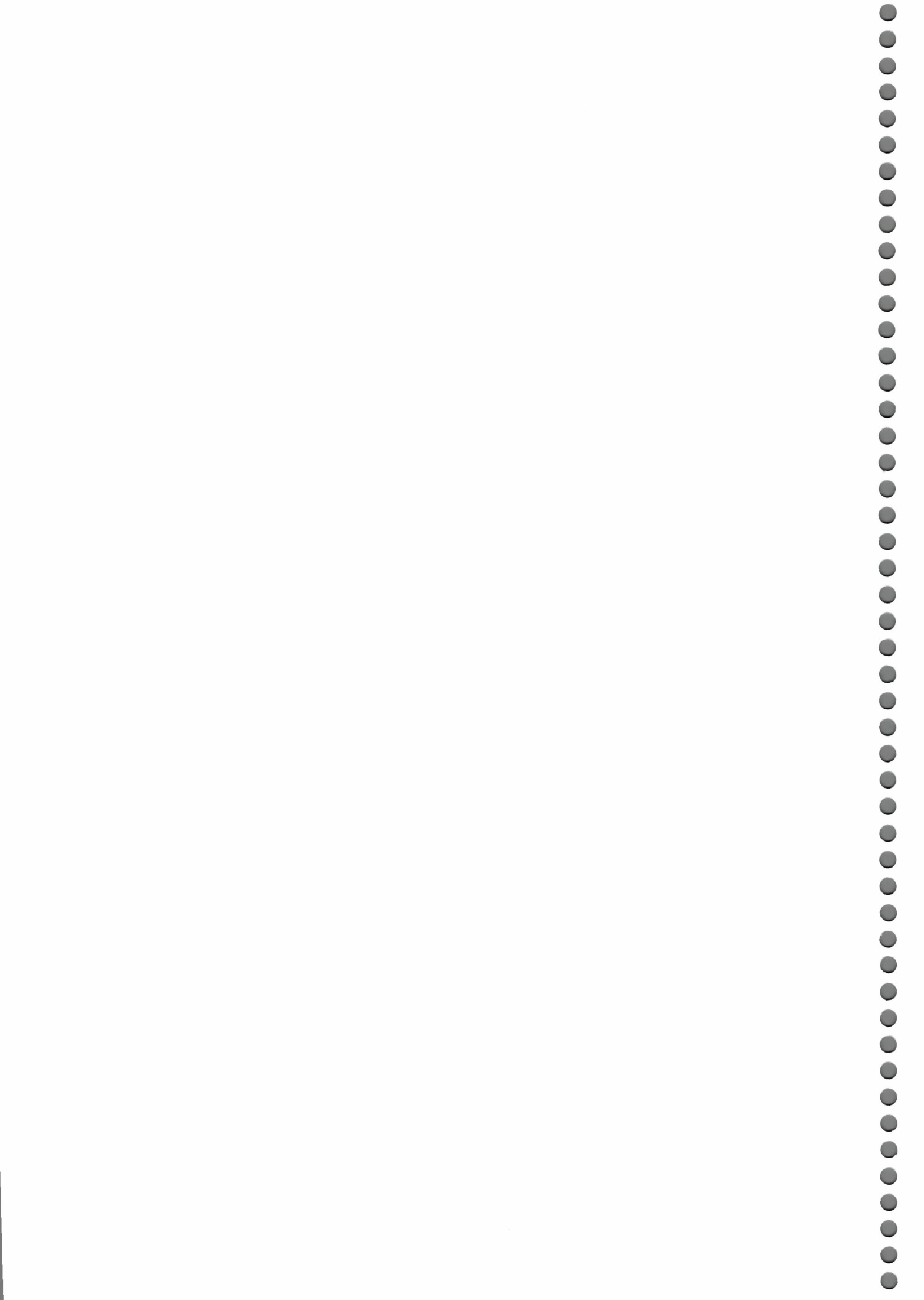
Apresente declaração é a expressão da verdade.

Brejinho - PE, em 10 de fevereiro de 2016.

**Inácio do Nascimento Carvalho**

CPF/MF: 658.041.204-68

Gestor Interessado



17. Relatório consolidado de desempenho dos contratos de concessões e/ou das Parcerias Público Privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (item VIII), contendo, no mínimo, as seguintes informações:

- a) avaliação dos investimentos e serviços realizados, quanto ao atendimento das condições estabelecidas no contrato, em especial quanto aos indicadores de desempenho estabelecidos;
- b) avaliação das receitas alternativas, complementares, acessórias ou de projetos associados, obtidas pela contratada e a implantação da respectiva repartição ou impacto na modicidade tarifária, quando for o caso;
- c) avaliação dos ganhos decorrentes da redução de risco de crédito e outros ganhos previstos em contrato para fins de compartilhamento;
- d) avaliação dos seguros efetuados pelo contratado;
- e) avaliação das garantias efetuadas pelo contratado, em face das obrigações já adimplidas pelo parceiro público;
- f) avaliação do comprometimento do limite dos gastos em relação à receita corrente líquida anual e limites de endividamento fiscal, nos termos da legislação vigente;
- g) avaliação da situação econômico-financeira da concessionária.







**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016



Documento Assinado Digitalmente por: INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://tce.tce.pe.gov.br/epj/validaDoc.seam> Código do documento: 27a56732-9bc9-400c-be74-5e9059b235d5

## DECLARAÇÃO

**INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO**, brasileiro, casado, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Brejinho - PE, denominada Casa Pedro Guedes Pinheiro, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o nº. do CNPJ/MF 24.300.089/0001-70, Declaro para os devidos fins de direito que **não houve** celebração de contratos e concessões e/ou das parcerias público e privadas, de acordo com o disposto no Anexo IV da Resolução TC nº 11/2013 (Item VIII) estando assim, impossibilitado de mandar o exigido pelo Item nº. 17 da Resolução TCE nº. 026/2015 de 25 de novembro de 2015, em seu anexo V.

Apresente declaração é a expressão da verdade.

Brejinho - PE, em 10 de fevereiro de 2016.

**Inácio do Nascimento Carvalho**

CPF/MF: 658.041.204-68

Gestor Interessado

Rua Severino da Costa Nogueira, 18 – Centro Brejinho-PE



18. Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Próprio de Previdência Social, correspondente ao Anexo XI e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.





**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

---

**DECLARAÇÃO**

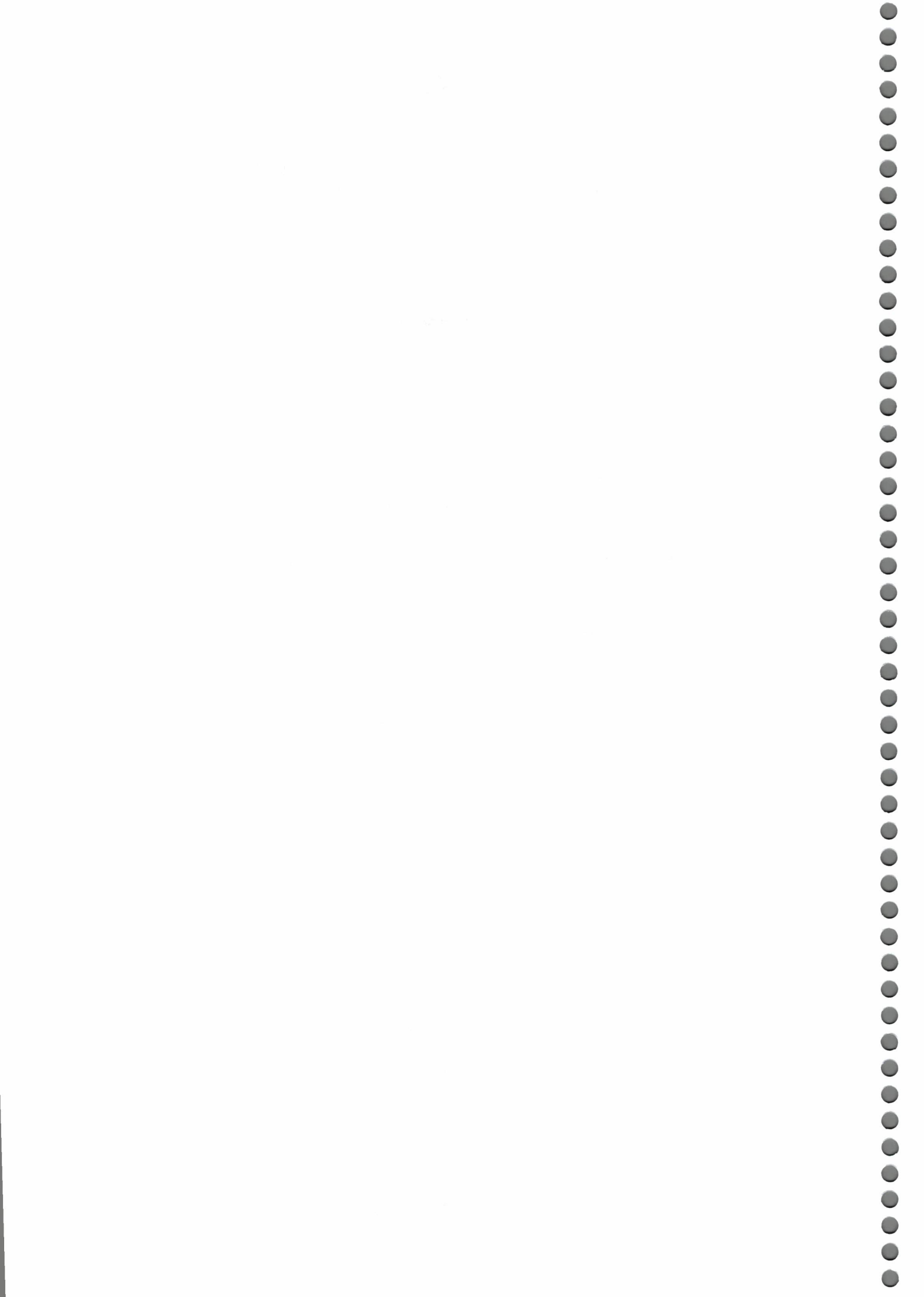
**INÁCIO DO NASCIMENTO CARVALHO**, brasileiro, casado, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Brejinho - PE, denominada Casa Pedro Guedes Pinheiro, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o nº. do CNPJ/MF 24.300.089/0001-70, Declaro para os devidos fins de direito que **não houve** repasse de contribuição devidas à unidade gestora do RPPS, em virtude deste Poder não possuir nenhum servidor efetivo, estando assim, impossibilitado de mandar o exigido pelo Item nº. 18 da Resolução TCE nº. 026/2015 de 25 de novembro de 2015, em seu anexo V.

Apresente declaração é a expressão da verdade.

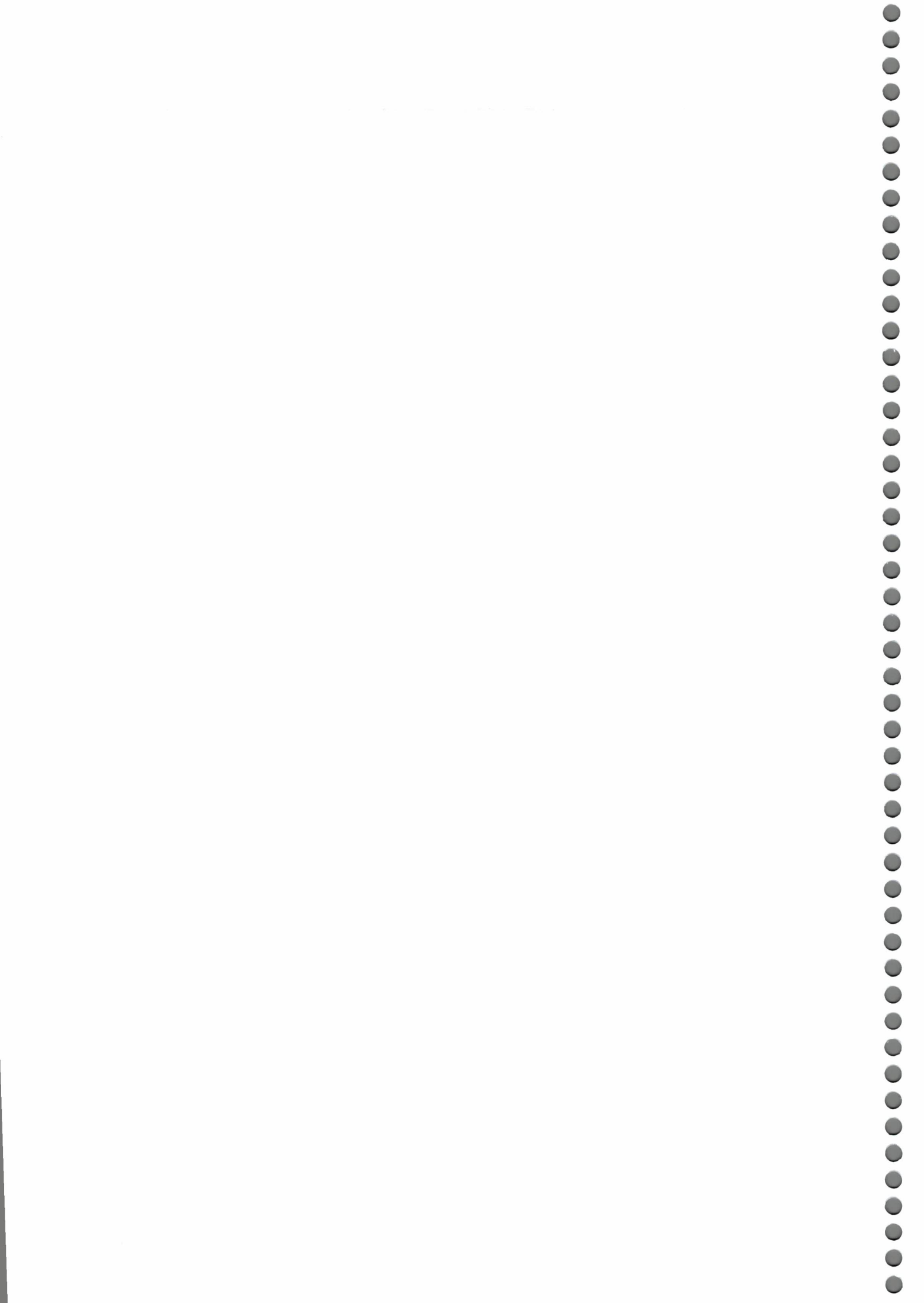
Brejinho - PE, em 10 de fevereiro de 2016.

**Inácio do Nascimento Carvalho**  
CPF/MF: 658.041.204-68  
Gestor Interessado

**Rua Severino da Costa Nogueira, 18 – Centro Brejinho-PE**



19. Demonstrativo de recolhimento das contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência Social, correspondendo ao Anexo XIII e suas subdivisões desta Resolução, devidamente preenchido.







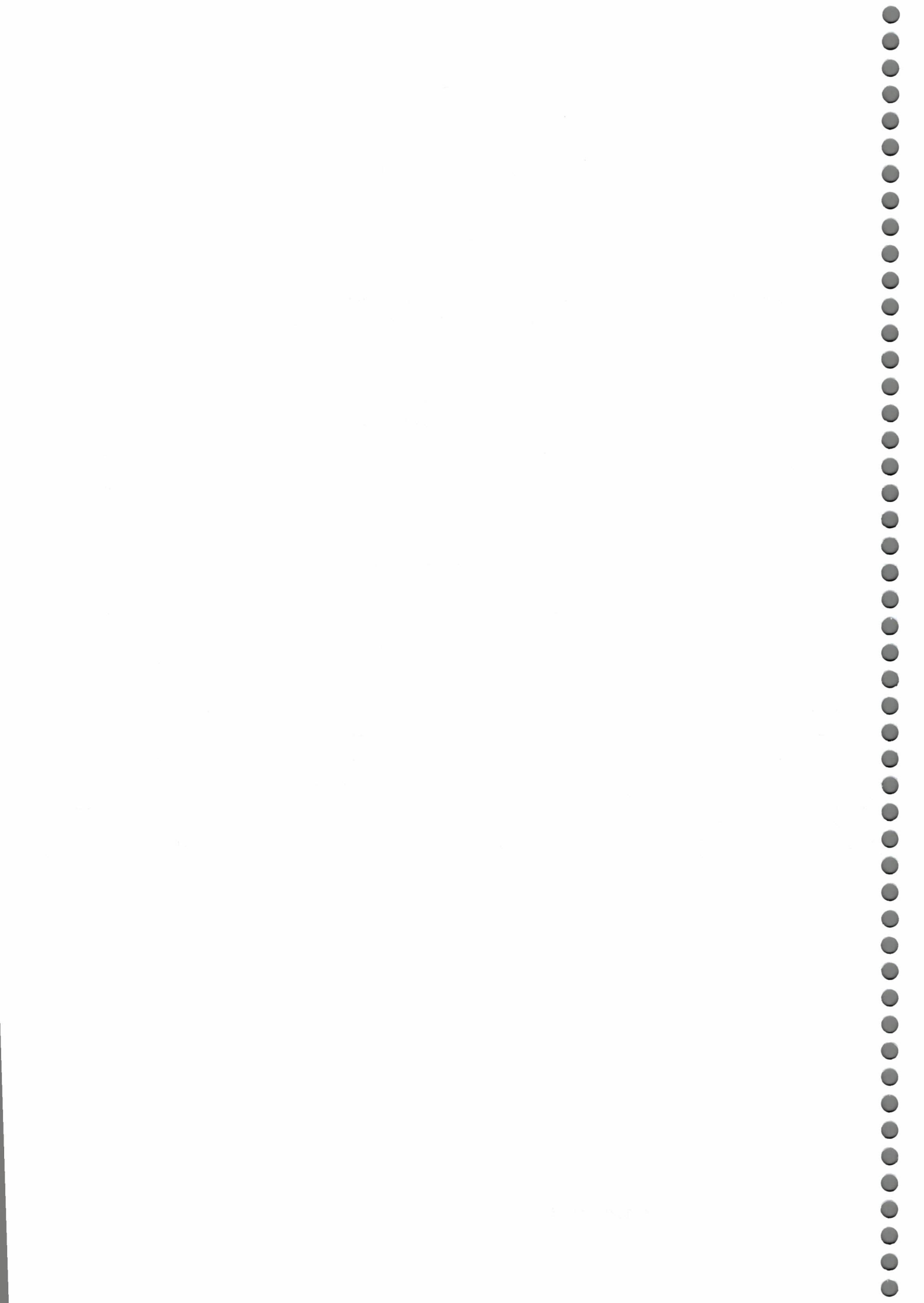
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BREJINHO – ESTADO DE PERNAMBUCO**  
"CASA PEDRO GUEDES PINHEIRO" - GESTÃO ADMINISTRATIVA 2015/2016

**RESOLUÇÃO T.C. Nº 26/2015**

**ANEXO XIII**  
**DEMONSTRATIVO DE RECOLHIMENTO DAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS AO REGIME GRAL DE**  
**PREVIDÊNCIA SOCIAL - RGPS CÂMARA MUNICIPAL DE BREJINHO-PE.**  
**EXERCÍCIO 2015**

**ANEXO XIII-A**  
**CONTRIBUIÇÃO DOS SEGURADOS (RGPS)**

BASE DE CÁLCULO		RETIDA <sup>2</sup>	CONTABILIZADA	BENEFÍCIOS PAGOS DIRETAMENTE <sup>3</sup>	RECOLHIDA <sup>4</sup>	VENCIMENTO	PAGAMENTO
COMPETÊNCIA	VALOR <sup>1</sup>						
Janeiro	35.034,00	3.694,92	3.694,92	0,00	3.694,92	20.02.2015	13.01.2015
Fevereiro	39.534,00	4.189,92	4.189,92	0,00	4.189,92	20.03.2015	10.02.2015
Março	50.784,00	5.094,51	5.094,51	0,00	5.094,51	20.04.2015	10.03.2015
Abril	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.05.2015	10.04.2015
Maior	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.06.2015	08.05.2015
Junho	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.07.2015	15.06.2015
Julho	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.08.2015	14.07.2015
Agosto	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.09.2015	10.08.2015
Setembro	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.10.2015	10.09.2015
Outubro	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.11.2015	09.10.2015
Novembro	43.711,81	4.611,21	4.611,21	0,00	4.611,21	20.12.2015	10.11.2015
Dezembro	41.784,00	4.437,42	4.437,42	0,00	4.437,42	20.12.2015	10.12.2015
13.º Salário	5.784,00	477,42	477,42	0,00	477,42	20.12.2015	10.11.2015
<b>TOTAL</b>	<b>509.119,81</b>	<b>53.567,34</b>	<b>53.567,34</b>	<b>0,00</b>	<b>53.567,34</b>	<b>00.00.00</b>	<b>00.00.00</b>







20. Mapa de obras devidamente preenchido conforme modelo definido na Resolução TC nº 08, de 09 de julho de 2014.





## TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE PERNAMBUCO

### PROTOCOLO DE ENTREGA DE DOCUMENTO

**Nº DO PROCESSO:** Processo não formalizado

**UNIDADE JURISDICIONADA:** Câmara Municipal de Brejinho

**EXERCÍCIO:** 2015

**NOME DO ARQUIVO:** Item 20 2015 Mapa de Obras.ods

**CLASSIFICAÇÃO DO DOCUMENTO:** Mapa de obras

**DATA DE ENVIO/INCLUSÃO DO DOCUMENTO:** 29/03/2016 14:03

Assinaturas Digitais		
Nome	Perfil	Data de Assinatura
INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO	UJ / Gestor/ Titular do Órgão/ Chefe de Poder	29/03/2016

Poderá acessar o arquivo original em: <http://etce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam?cod=e78b074e-826e-4f8f-a1fd-176f3b02f4e1>





21. Demonstrativo que evidencie os gastos efetuados com a folha de pagamento.









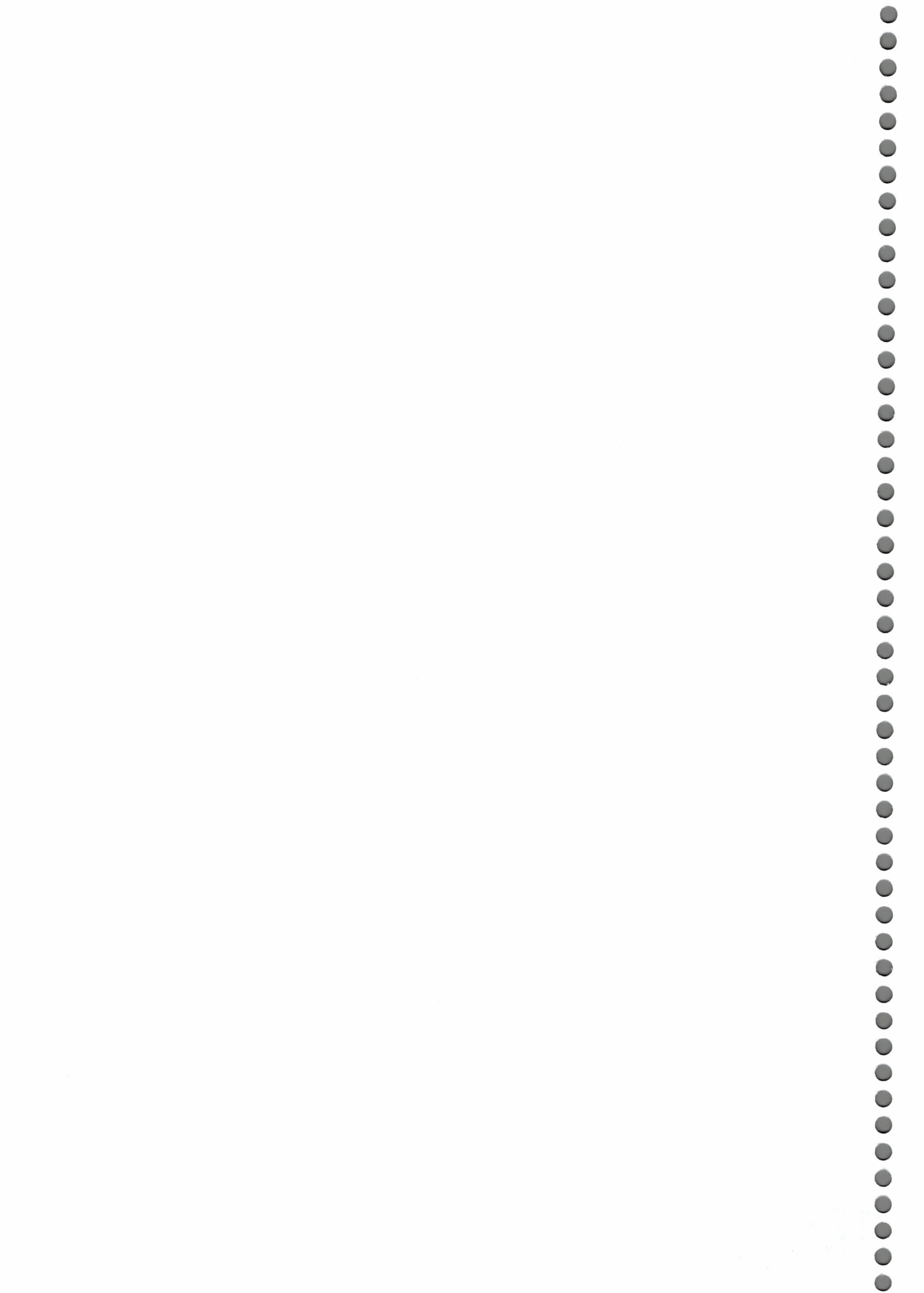


















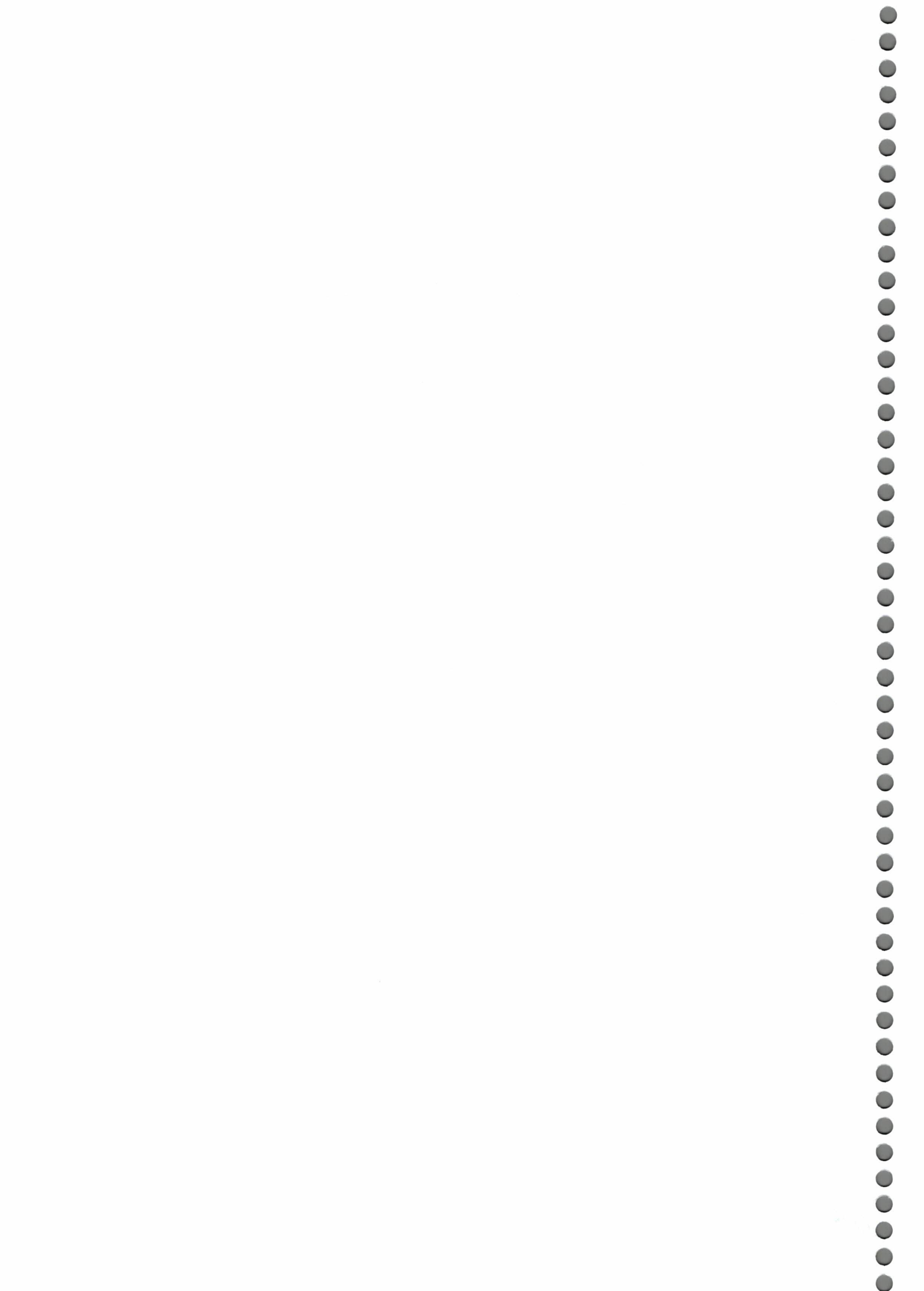










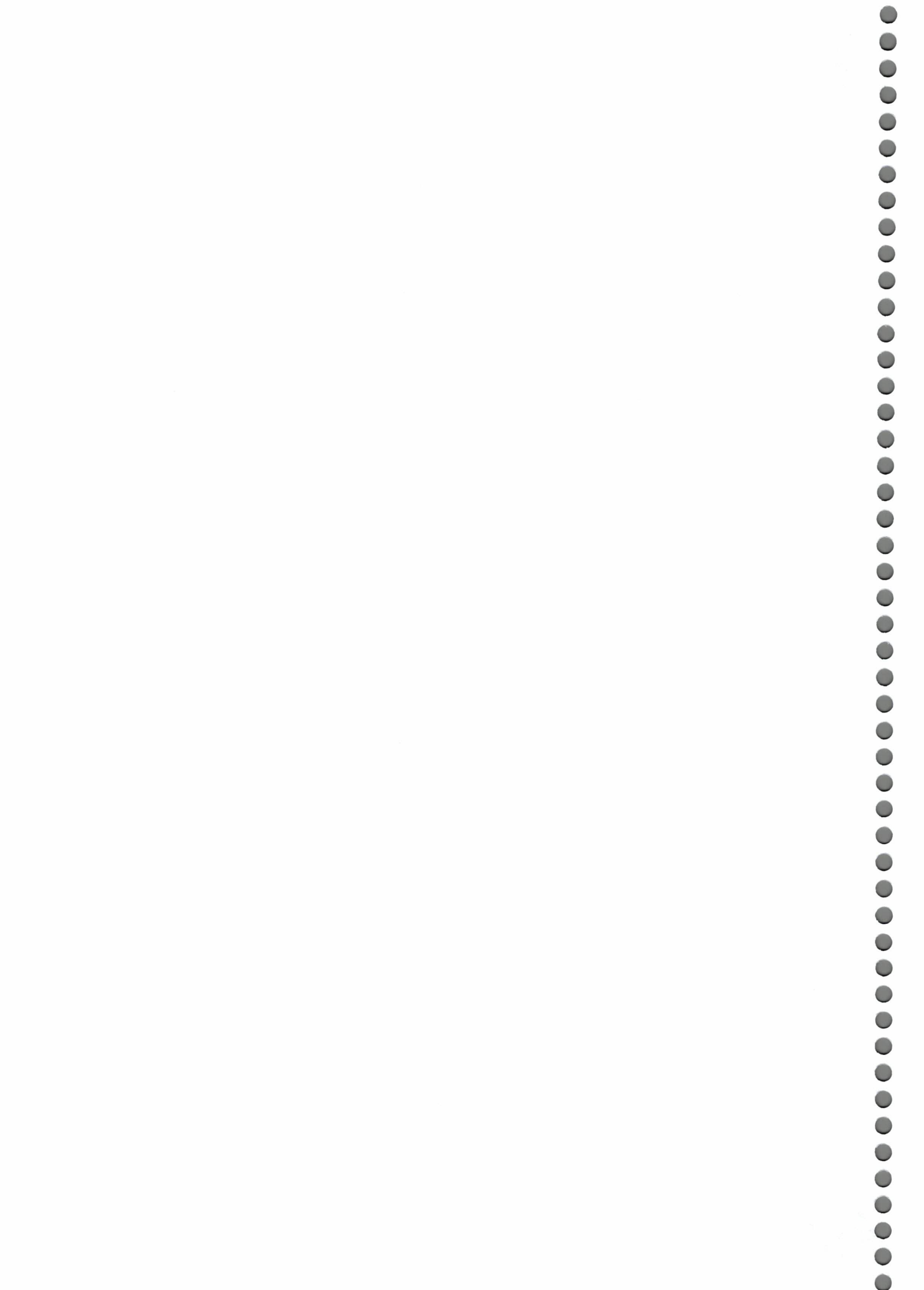




Período: 01/01/2015 a 31/12/2015



Cód. Pagto	Data	Favorecido	Tes / Ban	Orig. Rec.	Documentos Pagos			Descontos			Documentos Financeiros				
					TD	Nº Doc./Parc.	Data	Elm.Desp.	Valor	Nome do Desconto	Nº da Guia	Valor	TD	Valor	Documento
<b>Mês de Setembro</b>													<b>41.784,00</b>	<b>41.784,00</b>	
2467	10/09/2015	FOLHA DE PAGAMENTO DOS VEREADORES	1-Ban 5-Rec		15	10/09/2015	3190.11		32.000,00	INSS PESSOAL	136	3.520,00	DB	32.000,00	OP 2467 C/C 1 (19087-X)
									32.000,00	VALOR REFERENTE AO PAGAMENTO DA FOLHA DE CARGOS ELETTIVOS DESTA EDILIDADE DO MES DE SETEMBRO CONF DOCUMENTOS ANEXOS.		1.234,52			
									4.000,00	INSS PESSOAL	140	440,00	DB	4.000,00	OP 2468 C/C 1 (19087-X)
2468	10/09/2015	FOLHA DE PAGAMENTO DOS VEREADORES	1-Ban 5-Rec		16	10/09/2015	3190.11		4.000,00	VALOR REFERENTE AO PAGAMENTO DA FOLHA DE CARGOS ELETTIVOS DESTA EDILIDADE DO MES DE SETEMBRO CONF DOCUMENTOS ANEXOS.		150,76			
									5.784,00	INSS PESSOAL	143	477,42	DB	5.784,00	OP 2469 C/C 1 (19087-X)
2469	10/09/2015	FOLHA DE PAGAMENTO DE FUNCIONARIOS	1-Ban 5-Rec		9	10/09/2015	3190.11		5.784,00	VALOR REFERENTE AO PAGAMENTO DA FOLHA DOS FUNCIONARIOS CARGO COMISSIONADOS DESTA EDILIDADE NO MES DE SETEMBRO CONFOME DOCUMENTOS ANEXOS.		1.202,18			
									5.784,00	EMPRÉSTIMO CONSIGNAL	144	1.679,60			
<b>Mês de Outubro</b>													<b>41.784,00</b>	<b>41.784,00</b>	
									13.023,85	EMPRÉSTIMO CONSIGNAL		3.837,32			
									3.837,32	EMPRÉSTIMO CONSIGNAL		3.363,83			
									4.437,42	INSS PESSOAL		4.437,42			
									1.385,28	IRRF A RECOLHER A PMB		1.385,28			



















**Relação de Guias de Despesas Extra-Orçamentárias**

Nº da Guia	Data da Guia	Favorecido	Orig. Educ.	Nº Emp. Restos a Pagar	Valor da Guia	Guia de Anulação / Guias de Receitas Liquidadas			Nº Pagto	Data	Orig. Orig. Pag. Rec.	Valor	Documentos Financeiros (*)
						Nº Guia	Data	Valor					
<b>Mês de Janeiro</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			24,66							24,66	
1	09/01/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		24,66			2224	09/01/2015	1-B 5-Rc		24,66	24,66 DB OP 2224 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Fevereiro</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
10	10/02/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2265	10/02/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2265 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Março</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
17	10/03/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2290	10/03/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2290 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Abril</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
24	10/04/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2328	10/04/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2328 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Maio</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
31	08/05/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2357	08/05/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2357 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Junho</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
37	10/06/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2388	10/06/2015	0-T 5-Rc		26,20	26,20 CT 1587 n 851723 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Julho</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
43	10/07/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2418	10/07/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2418 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Agosto</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
50	10/08/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2444	10/08/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2444 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Setembro</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
56	10/09/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2470	10/09/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2470 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Outubro</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
63	09/10/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2497	09/10/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2497 C/C 1 (19087-X)
<b>Mês de Dezembro</b>													
8		<b>SALÁRIO FAMILIA</b>			26,20							26,20	
76	10/12/2015	FOLHA DE SALÁRIO FAMILIA	0-Set		26,20			2549	10/12/2015	1-B 5-Rc		26,20	26,20 DB OP 2549 C/C 1 (19087-X)
					<b>Totais:</b>							<b>286,66</b>	

- Lançamentos  
 0-Tesouraria  
 1-Bancos

- Origem dos Recursos  
 0-Recursos de Impostos Dir. Arrecad. (MDE e Saude)  
 1-Cota-Parte do FPM (MDE e Saude)  
 2-Cota-Parte do ICMS (MDE e Saude)  
 3-Cota-Parte do Fundo Especial  
 4-Recursos do FUNDEB- Magistérios (60%)  
 5-Recursos do FUNDEB- Outras Despesas (40%)  
 6-Outras Transferências de Impostos (Saude)  
 7-Outros Recursos Diretamente Arrecadados (MDE)

www.publicsoft.com.br - PublicSoft Contabilidade - versão 2016.010.18  
 Câmara Municipal de Brejinho CNPJ: 24.300.089/0001-70 Rua Severino da Costa Nogueira, 18 Cep: 56740000 Centro, Brejinho-PE fone: (87)3850-1144/(87)3850-1144





**Relação de Guias de Despesas Extra-Orçamentárias**

Nº da Guia	Data da Guia	Favorecido	Orig. Educa.	Nº Emp. Restos a Pagar	Valor da Guia	Guia de Anulação / Guias de Receitas Liquidadas		Nº Pagto	Data	Orig. Pag.	Orig. Rec.	Dados do Pagamento	
						Nº Guia	Valor					Valor	Documentos Financeiros (*)

- 8-Recursos do SUS
- 9-Recursos de Convênios
- 10-Recursos Transferidos
- 11-Recursos Previdenciários
- 12-Operações de Créditos
- 13-Outros
- 14-Recursos Salário Educação

- Documentos Financeiros
- CN-Cheque Nominal
- CI-Cheque p/ Tesouraria
- GRO-Guia de Receita Orçamentária
- GRE-Guia de Receita Extra-Orçamentária
- DB-Débito Bancário
- RT EA-Saldo do Caixa do Exercício Anterior
- APE-Anulação de Pagamento de Empenho





22. Relatório de Gestão Fiscal referente ao último período de verificação do exercício de 2015, extraído do Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro - SICONFI.







**RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal | Padrao**

Despesa com Pessoal	Despesa Executada com Pessoal	
	Despesas Executadas - Últimos 12 Meses	
	DESPESAS LIQUIDADAS (a)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
<b>Despesa com Pessoal (Últimos 12 Meses)</b>	-	-
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	616.029,47	0,00
Pessoal Ativo	616.029,47	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas		
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)		
<b>DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)</b>		
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária		
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração		
Despesas de Exercícios Anteriores de Período Anterior ao da Apuração		
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados		
<b>DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)</b>	<b>616.029,47</b>	

**RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal | Padrao**

DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	
	Valor	% sobre a RCL
<b>DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal</b>	-	-
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	17.842.421,16	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (V) = (II a + III b)	616.029,47	3,45
LIMITE MÁXIMO (VI) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	1.070.545,27	100,00
LIMITE PRUDENCIAL (VII) = (0,95 x VI) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.017.018,01	95,00
LIMITE DE ALERTA (VIII) = (0,90 x VI) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	963.490,74	90,00

**RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal | Padrao**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2015
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	



Relatório de Gestão Fiscal Simplificado  
Câmara de Vereadores de Brejinho - PE (Poder Legislativo)

CNPJ:

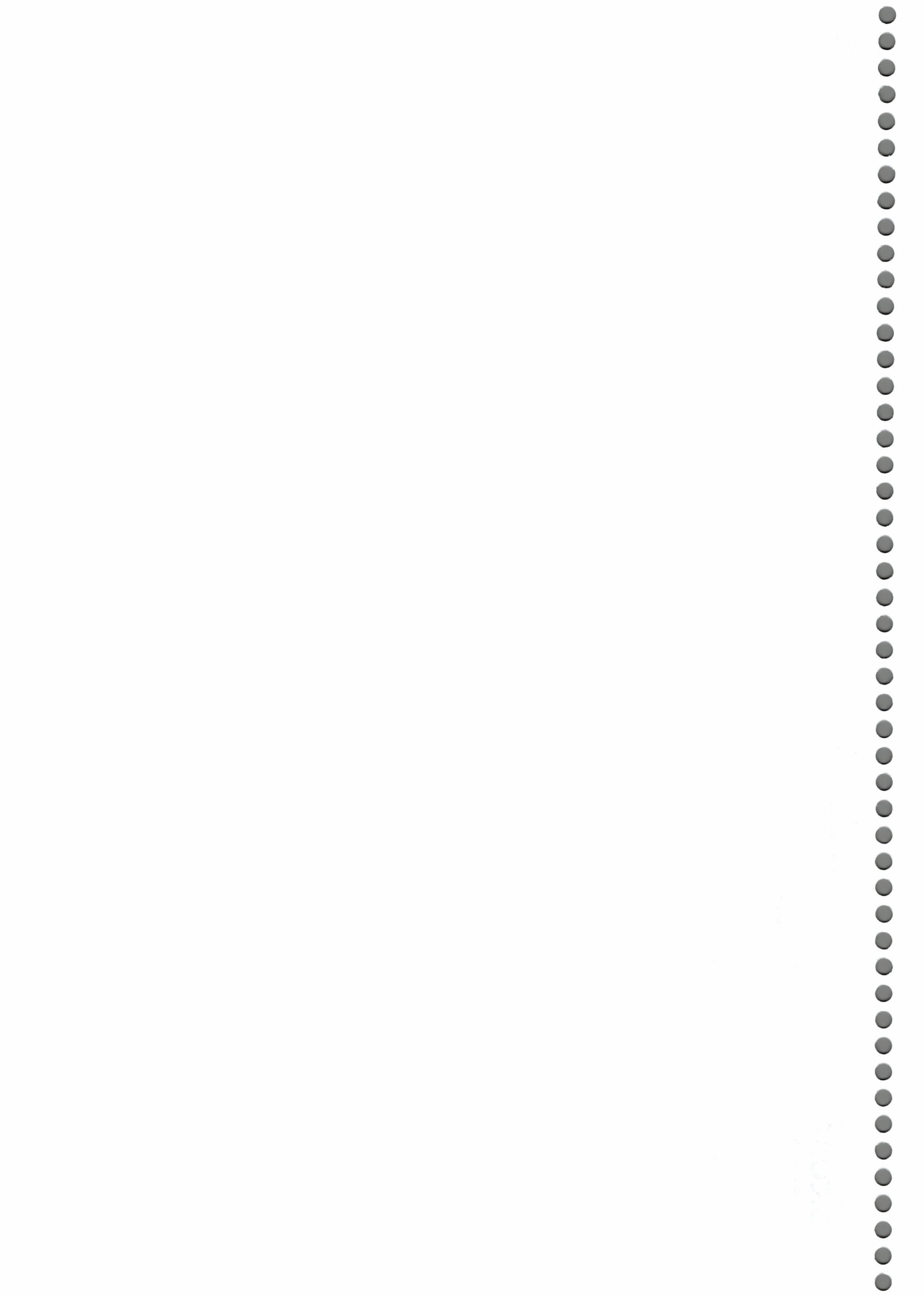
Exercício: 2015

Período de referência: 2º semestre



RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal | Padrao

Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal		Exercício em que Excedeu o Limite		Exercício de Segundo Período Seguinte		Exercício de Primeiro Período Seguinte		Exercício de Segundo Período Seguinte	
Porcentual Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal	Limite Máximo (a)	% DTP (b)	% Excedente (c) = (b-a)	Limite (d) = (b-d)	Limite (e) = (d)	Realizador Residual (f) = (d-a)	Realizador Residual (g) = (e-a)	Limite (h) = (f)	% DTP (i)
0,00									





**RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal | Padrao**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2015
<b>Notas Explicativas</b>	-
Identificação do Quadrimestre em que Excedeu o Limite e dos Períodos de Retorno	
Notas Explicativas	



**RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar | Padrao**

Disponibilidade de Caixa - Recursos Vinculados	Disponibilidade de Caixa - Recursos Vinculados		Disponibilidade de Caixa - Recursos Vinculados		EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	Restos a Pagar, Liquidados e Não Pagos Do Exercício Anterior (b)	Restos a Pagar, Liquidados e Não Pagos Do Exercício Anterior (d)	Demais Obrigações Financeiras	
			DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f)=(a)-(b)-(c)+(e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	

**RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar | Padrao**

Disponibilidade de Caixa - Recursos Não Vinculados	Disponibilidade de Caixa - Recursos Não Vinculados		Disponibilidade de Caixa - Recursos Não Vinculados		EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	Restos a Pagar, Liquidados e Não Pagos Do Exercício Anterior (b)	Restos a Pagar, Liquidados e Não Pagos Do Exercício Anterior (d)	Demais Obrigações Financeiras	
			DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f)=(a)-(b)-(c)+(e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	

**RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar | Padrao**

Controle do Total de Disponibilidade de Caixa	Controle do Total de Disponibilidade de Caixa		Controle do Total de Disponibilidade de Caixa		EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	Restos a Pagar, Liquidados e Não Pagos Do Exercício Anterior (b)	Restos a Pagar, Liquidados e Não Pagos Do Exercício Anterior (d)	Demais Obrigações Financeiras	
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)			DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f)=(a)-(b)-(c)+(e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	1.205,90				
TOTAL (III) = (I + II)				20,47	
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES					







**RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar | Padrao**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2015
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal | Padrao**

Receita Corrente Líquida	Valor Até o Bimestre/Semestre
	Valor até o Bimestre/Semestre
Receita Corrente Líquida	-
Receita Corrente Líquida	17.842.421,16

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal | Padrao**

Resumo dos Limites	Valor Realizado no Período	
	VALOR	% SOBRE A RCL
<b>Resumo dos Limites</b>	-	-
<b>Despesa com Pessoal</b>	-	-
<b>Despesa com Pessoal</b>	-	-
Despesa Total com Pessoal - DTP	616.029,47	3,45
Limite Máximo (incisos I II e III art. 20 da LRF) - <%>	1.070.545,27	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único art. 22 da LRF) - <%>	1.017.018,01	95,00
<b>Dívida Consolidada</b>	-	-
<b>Dívida Consolidada</b>	-	-
Dívida Consolidada Líquida	1.205,90	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	21.410.905,39	120,00
<b>Garantias de Valores</b>	-	-
<b>Garantias de Valores</b>	-	-
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	0,00	0,00
<b>Operações de Crédito</b>	-	-
<b>Operações de Crédito</b>	-	-
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal | Padrao**

Restos a Pagar	Restos a Pagar e Disponibilidade de Caixa	
	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Restos a Pagar	-	-
Restos a Pagar	-	-
Restos a Pagar	-	-
Valor Total	0,00	0,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal | Padrao**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2015
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-



## Lista de Assinaturas



Documento Assinado Digitalmente por: AMARILDO CORREIA DE LIMA, INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO  
Acesse em: <http://eic.ice.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: f63e56d7-6c94-4d40-8270-b4c7b37cce57

<b>Assinatura: 1</b>
Digitally signed by AMARILDO CORREIA DE LIMA:73469939420 Date: 2016.01.26 17:54:56 BRST Perfil: Delegatário para Gestão de Declaração Instituição: Câmara de Vereadores de Brejinho - PE
<b>Assinatura: 2</b>
<b>Assinatura: 3</b>
<b>Assinatura: 4</b>
<b>Assinatura: 5</b>
<b>Assinatura: 6</b>

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.



23. Aplicativo de informações estruturadas do exercício de 2015, devidamente alimentado, conforme modelo e orientações disponíveis em [www.tce.pe.gov.br](http://www.tce.pe.gov.br).





## TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE PERNAMBUCO

### PROTOCOLO DE ENTREGA DE DOCUMENTO

- **Nº DO PROCESSO:** Processo não formalizado
- **UNIDADE JURISDICIONADA:** Câmara Municipal de Brejinho
- **EXERCÍCIO:** 2015
- **NOME DO ARQUIVO:** item 23camara.xls
- **CLASSIFICAÇÃO DO DOCUMENTO:** Aplicativo de informações estruturadas do exercício
- **DATA DE ENVIO/INCLUSÃO DO DOCUMENTO:** 29/03/2016 14:03

Assinaturas Digitais		
Nome	Perfil	Data de Assinatura
AMARILDO CORREIA DE LIMA	UJ / Contador	28/03/2016
INACIO DO NASCIMENTO CARVALHO	UJ / Gestor/ Titular do Órgão/ Chefe de Poder	29/03/2016

Poderá acessar o arquivo original em: <http://etce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam?cod=aa38c854-a288-4e14-887f-7ee3a6c8eb53>





