



CÂMARA MUNICIPAL DE
BREJINHO
A CASA DO POVO BREJINHENSE

PLANO DE CONTRATAÇÃO

ANUAL 2024

 (87) 3850-1144

 brejinhopecamaradevereadores@gmail.com

 Rua Severino da Costa Nogueira, N° 18.



INTRODUÇÃO

A Lei nº 14.133/2021, reconhecida como a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, trouxe consigo diversas alterações significativas no âmbito das contratações públicas no Brasil. Uma dessas mudanças relevantes é a imposição da criação do Plano de Contratação Anual, cujo propósito é assegurar a eficiência e a transparência nos processos de contratação do governo.

O Plano de Contratações Anual integra a fase de Planejamento nas contratações públicas. Nesse contexto, o planejamento é reconhecido como uma função essencial e uma atividade contínua da Administração Pública, sendo um instrumento fundamental para estabelecer prioridades e estratégias visando à melhor alocação dos recursos públicos. Isso é feito com o objetivo primordial de garantir a eficiência dos gastos, a qualidade dos serviços prestados e a promoção do interesse público em todas as contratações realizadas.

Objetivos

O Plano de Contratações Anual tem como objetivo definir as contratações a serem realizadas ou renovadas no próximo exercício, oferecendo suporte à administração na tomada de decisões e no planejamento das contratações públicas, que abrangem a aquisição de bens, contratação de serviços e realização de obras. Esse plano busca assegurar a integração com o planejamento estratégico e orçamentário, realizando um levantamento prévio das contratações a serem realizadas ou renovadas. Além disso, ao acessar dados gerenciais, é possível considerar a realização de compras compartilhadas, o que proporciona novas oportunidades de ganho de escala. Adicionalmente, o Plano de Contratações Anual permite comunicar ao mercado fornecedor o interesse da administração, permitindo que este se prepare adequadamente e com antecedência para participar dos processos licitatórios.

Além disso, por meio do calendário de licitações elaborado a partir do Plano de Contratações Anual, é possível alcançar uma maior previsibilidade na gestão, garantindo o cumprimento de prazos e uma melhor alocação da força de trabalho. A elaboração do Plano de Contratações Anual também



proporcionará a maximização dos resultados institucionais, através da melhoria da governança e gestão das contratações, além de assegurar maior transparência e controle com a publicação do Plano. Para o planejamento das contratações da Casa Legislativa, é relevante a elaboração do PCA, permitindo demonstrar detalhadamente, em conformidade com o princípio da transparência, as intenções de contratação para o ano de 2024, desde as estimativas das necessidades até os itens e serviços que poderão ser adquiridos por esta Câmara municipal.

METODOLOGIA

Os setores requisitantes enviaram suas demandas de acordo com as necessidades específicas de cada área. A equipe de planejamento, composta por servidores experientes em licitações, gestão e fiscalização de contratos, recebeu e analisou cuidadosamente essas demandas com o intuito de elaborar o PCA. Em seguida, foi estabelecida uma metodologia de trabalho, baseada nas aquisições e contratações realizadas em exercícios anteriores, conforme detalhado a seguir.



PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES
EXERCÍCIO - 2024

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	JUSTIFICATIVA	PERÍODO ESTIMADO PARA REALIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
01	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS - CONTABILIDADE/ AUDITORIA	Ecoplan contabilidade e software ltda - me, para prestação de serviços técnicos e especializados de assessoria e consultoria contabil	02/02/2024 a 31/12/2024
02	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS - ADVOCACIA	Raniere Ferreira Sociedade Individual de Advocacia, para prestação de serviços técnicos e especializados de assessoria e consultoria jurídica.	02/02/2023 a 31/12/2024
03	E-TICONS EMPRESA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA LTDA	Prestação de serviços de locação de software.	02/01/2024 a 02/12/2024
04	M Duarte - Servicos Administrativos	Serviços de geração e envio das informações de SST ao E-SOCIAL, com o envio dos eventos S-2210: comunicação de acidente de trabalho(CAT), S-2220: monitoramento de saúde do trabalhador E S-2240:condições ambientais do trabalho.	02/01/2024 a 02/12/2024
05	MARIA JOSÉ PEREIRA ALVES DOS SANTOS (MERCADINHO FONTE),	Para fornecimento de material de limpeza, higiene pessoal e utensilios	02/01/2024 a 31/12/2024
06	EMPRESA HERMES FERREIRA DA SILVA (MERCADINHO CENTRAL),	Para fornecimento de gêneros alimentícios.	02/01/2024 a 31/12/2024



07	ROGERIO LACERDA ESTRELA ALVES ASSESSORIA CONTABIL	Para prestação de serviços técnicos contábeis na assessoria ao setor pessoal de rh e informações do e-social.	02/01/2024 a 02/12/2024
08	ROMARIO RODRIGUES DA SILVA 09899203483	Serviços técnicos especializados na digitalização, por meio eletrônico, classificação e arquivamento de documentos desta instituição.	02/01/2024 a 02/12/2024
09	EMERSON VIRGILIO CAVALCANTE MATOS 11772335410	Serviços de comunicação, fotografia, criação de mídia para divulgação em redes sociais do poder legislativo.	02/01/2024 a 02/12/2024
10	ROBERTO CLEBIO MESSIAS LEITAO FILHO - ME	Serviços técnicos especializados em informática, no endereço www.brejinho.pe.leg.br com assessoria	02/01/2024 a 02/12/2024
11	SEVERINO MARCONI FARIAS LEITE EPP	PROVIMENTO DE ACESSO À INTERNET	02/01/2024 a 02/12/2024
12	JOSE ARI RAFAEL FERREIRA 05909617486	Prestação de serviços de apoio administrativo geral na preparação de documentos para prestação de contas, Sages, Sistema Remessa TCEPE e demais atos exigíveis e assessoramento na área de licitações e contratos administrativos e de controle interno junto a Câmara Municipal de Brejinho/PE	02/01/2024 a 02/12/2024

ROSSINEI CORDEIRO DE ARAUJO
Presidente